



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕ ΧΑΝΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΚΑΙ
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Ελευθερίας 1
Ταχ. Κώδικας: 73134
Πληροφορίες: Γναφάκη Ερασμία
Τηλέφωνο: 28213-40173
Email: prom@crete.gov.gr

Α.Δ.Α.Μ.:

ΑΔΑ:

Χανιά, 14 /07 /2022
Αρ. Πρωτ.: 208724

ΠΡΟΣ: **Χαζηράκη Βασίλειο**
Πλατεία 1866 Μ. Πάνθεον
Χανιά

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης με αντικείμενο την «Προμήθεια Φωτοαντιγραφικού Πολυμηχανήματος της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Π.Ε Χανίων».

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε.ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- την αριθμ. 1218/16-2-2021 (ΦΕΚ 762/Β΄/26-2-2021) απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».
- του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α΄) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α΄) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α΄) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134 Α΄) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα», και ιδίως του άρθρου 5 παρ. 19, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν: «Στις περιφέρειες, ως «αρμόδια υπηρεσία» κατά την έννοια της παραγράφου 2 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 (Α΄147) για ποσά έως είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ, πλέον ΦΠΑ, νοείται ο Περιφερειάρχης.
- Την αρ. 242575/1-10-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη «Μεταβίβαση και ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες Περιφέρειας Κρήτης» (3732 Β΄)
- Το με αρ. πρ. 146896/20-06-2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ010861171) αίτημα της Διεύθυνση Τεχνικών Έργων της Π.Ε Χανίων, συνολικού προϋπολογισμού **3.844,00 ευρώ** (με ΦΠΑ)
- Την αριθμ.: 3315/2022 ΑΔΑΜ:22REQ010890507 και ΑΔΑ: Ψ99Π7ΛΚ-ΔΥΣ Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

ΚΑΛΕΙ

Την εταιρεία **ΧΑΖΗΡΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ** Α.Φ.Μ.: 043430270 με έδρα τα Χανιά και διεύθυνση Πλατεία 1866 Μέγαρο Πάνθεον Χανιά, να υποβάλλει έγγραφη και ενυπόγραφη προσφορά, σύμφωνα με το Παράρτημα Β΄, για την «Προμήθεια Φωτοαντιγραφικού Πολυμηχανήματος της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Π.Ε Χανίων».

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **3.844,00 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2022 της Π.Ε. Χανίων στον ΦΟΡΕΑ: 310 & Κ.Α.Ε. 1713.01.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναφερόμενη εταιρεία δύναται να καταθέσει την προσφορά της ή να την αποστείλει ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο ως τις **20-07-2022 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00 π.μ.** στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/σης Διοικητικού - Οικονομικού, στον 1^ο όροφο του Κεντρικού Κτηρίου της Π.Ε. Χανίων, Πλατεία Ελευθερίας 1 Τ.Κ. 73134 Χανιά.

Η προσφορά θα αποσφραγισθεί παρουσία της ενδιαφερόμενης εταιρείας, εφόσον το επιθυμεί, στις **20-07-2022 ημέρα Τετάρτη και ώρα και ώρα 10.30 π.μ.** Η αξιολόγηση της προσφοράς θα γίνει από το Τμήμα Προμηθειών, Προσόδων & Περιουσίας (1^{ος} όροφος, Γραφείο 2), της Δ/σης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Χανίων.

Η προσφορά, αν κατατεθεί μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμη και θα επιστραφεί χωρίς να αποσφραγιστεί.

Η παρούσα Πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Κρήτης www.crete.gov.gr, στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΧΑΝΙΩΝ**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΛΟΓΕΡΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η «Προμήθεια Φωτοαντιγραφικού Πολυμηχανήματος της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Π.Ε Χανίων».

Η τεχνική Έκθεση, περιγράφεται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**.

Η υποβολή προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο προσφέρων έχει λάβει πλήρη γνώση και αποδέχεται τους γενικούς όρους, καθώς και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα πρέπει να είναι κλειστός και απαραίτητα να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του υποψήφιου Αναδόχου (οδός, αριθμός, πόλη, ΤΚ, τηλέφωνα, email) καθώς επίσης και την ένδειξη:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για την «Προμήθεια Φωτοαντιγραφικού Πολυμηχανήματος της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Π.Ε Χανίων».

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία υποψηφίου:

.....

Στοιχεία νόμιμου εκπροσώπου:

.....

Στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail):

.....

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιέχει:

1. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου) στην οποία θα δηλώνεται ότι: «δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου στον οικονομικού φορέα». Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο, θα δηλώνεται ότι «δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016».
2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνεται ότι το αντικείμενο των δραστηριοτήτων της επιχείρησης είναι συναφές με το αντικείμενο της πρόκλησης.
3. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ
4. Ασφαλιστική ενημερότητα για κύρια και επικουρική ασφάλιση σε ισχύ
5. Πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου ή άλλου αρμόδιου επαγγελματικού μητρώου που να έχει εκδοθεί το αργότερο έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή σε αυτό καθώς και το ειδικό επάγγελμα.

6. Στις περιπτώσεις που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, υποβάλλονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης. Εφόσον η νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση, προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. ΓΕΜΗ) αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί το αργότερο έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του.
7. Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, υποβάλλεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (Δ.Ο.Υ) και τις μεταβολές.
8. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα Β της παρούσης.
9. **Την οικονομική προσφορά η οποία υποβάλλεται συμπληρώνοντας το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ.**

Η υποβαλλόμενη προσφορά, ισχύει και δεσμεύει την συμμετέχουσα έως την λήξη της σύμβασης, από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφοράς.

Περίπτωση προσφοράς που παρουσιάζει επιφύλαξη ή τροποποίηση σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας απορρίπτεται. Ειδικά ορίζεται ότι προσφορά που δεν καλύπτει τις υποχρεωτικές απαιτήσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και να μην έχει ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του, η δε υπηρεσία που διενεργεί την αξιολόγηση προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει τυχόν διορθώσεις, να τις μονογράψει και να τις σφραγίσει.

Η συμμετέχουσα εταιρεία δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά της ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή αποκλεισμού, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η τιμή προσφοράς θα καθοριστεί σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Προσφορά που δεν είναι σύμφωνη με τα παραπάνω απορρίπτεται.

Η τιμή της προσφοράς, θα εκφράζεται σε (€). Στη τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης για την «Προμήθεια Φωτοαντιγραφικού Πολυμηχανήματος της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Π.Ε Χανίων» **θα ισχύει για δύο (2) μήνες από την υπογραφή της.**

Επισημαίνεται ότι, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιωδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στα άρθρα 221, 217 του Ν. 4412/2016.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνει μετά την παράδοση και τοποθέτηση των ειδών και με την εξόφληση του 100% της αξίας του τιμολογίου που θα εκδώσει ο ανάδοχος και κατόπιν προσκομίσεως των νόμιμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

α) Πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής το οποίο συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Ειδών & Εργασιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Π.Ε Χανίων σύμφωνα με την αρ. **1819/2021 (ΑΔΑ:6ΟΗ37ΛΚ-Τ9Κ)** απόφαση της **Οικονομικής Επιτροπής** της Περιφέρειας Κρήτης για το έτος 2022

β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.

γ) Επικαιροποιημένη φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) Επικαιροποιημένο ποινικό μητρώο.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Τον Ανάδοχο θα βαρύνουν:

Α) Οι ακόλουθες νόμιμες κρατήσεις επί της καθαρής αξίας της συμβατικής τιμής,

- 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,

επί της ανωτέρω κράτησης παρακρατείται Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%.

- 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών,

Β) Παρακράτηση φόρου εισοδήματος (4% για προμήθειες και 8% για παροχή υπηρεσιών) γίνεται όπως προβλέπεται από το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013, για τις υπηρεσίες στα πλαίσια της παρούσης που θα παρέχει ο Ανάδοχος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

	Τεχνικά Χαρακτηριστικά	Υποχρεωτική Απαίτηση	Στοιχεία προσφοράς
	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ (ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ & ΕΓΧΡΩΜΟ)		Απάντηση προμηθευτή
1	Μοντέλο και εταιρεία κατασκευής (αναφέρατε)	ΝΑΙ	
2	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι Ψηφιακό σύγχρονης τεχνολογίας	ΝΑΙ	
3	Ταχύτητα μονόχρωμης Παραγωγής Αντιγράφων A4	≥ 20 σελίδες/λεπτό	
4	Ταχύτητα έγχρωμης Παραγωγής Αντιγράφων A4	≥ 20 σελίδες/λεπτό	
5	Μεγέθη πρωτοτύπων και αντιγράφων	A5,A4,B4,A3	
6	Δυνατότητα ZOOM	25 – 400% με βήμα 1%	
7	Αυτόματη διπλή όψη αντιγράφων	ΝΑΙ	
8	Αυτόματος τροφοδότης διάστασης από A5 μέχρι A3, με αυτόματη αναστροφή πρωτοτύπων	ΝΑΙ	
9	Χωρητικότητα Αυτόματου Τροφοδότη	100 φύλλον	
10	Μνήμη RAM	≥ 2 GB	
11	Σκληρός δίσκος	≥ 250 GB	
12	Τροφοδοσία Χαρτιού	δύο κασέτες χωρητικότητας 500 φύλλων έκαστη	
13	Έξοδος χαρτιού	2 TRAY X 250 ΦΥΛΛΑ	
14	Εργοστασιακή Τροχήλατη Βάση	ΝΑΙ	
15	Γλώσσες περιγραφής	Adobe PostCript 3, PCL , TIFF , PDF	
16	Εκτύπωση πάνω στην μηχανή από USB stick	ΝΑΙ	
17	Σάρωση πάνω από την μηχανή σε USB stick	ΝΑΙ	
18	Έγχρωμη σάρωση	ΝΑΙ	
19	Ενσωματωμένες δυνατότητες δικτυακής σάρωσης εγγράφων	σάρωση σε email, σε φάκελο, σε USB	
20	Δικτύωση	ETHERNET (10/100/1000 BASE T) και USB 3.0	
21	Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 1.200 dpi	
22	Αρχεία	PDF / TIFF / JPEG / XPS	
23	Να διαθέτει drivers για	Windows ,Mac , L INUX	
24	Μηνιαίος κυκλος εργασιών	≥ 90000 σελίδες	
25	Εγγύηση	1 έτος τουλάχιστον	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο (υποψήφιος Ανάδοχος)
 με έδρα οδός αριθμός
 Τ.Κ.: τηλ.: φαξ:, αφού έλαβα γνώση της αρ.
 πρωτ. πρόσκλησης για την «Προμήθεια Φωτοαντιγραφικού Πολυμηχανήματος της
 Δ/σης Τεχνικών Έργων της Π.Ε Χανίων», υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι
 αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλους τους όρους της πρόσκλησης και αναλαμβάνω την
 εκτέλεση της στην κάτωθι τιμή:

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φωτοαντιγραφικό Πολυμηχάνημα			

Ημερομηνία:

.....

Για τον υποψήφιο ανάδοχο
Σφραγίδα/ Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)