

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ****Αυτοτελές Τμήμα
Συλλογικών Οργάνων**

Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Ελευθερίας
Ταχ. Κώδικας : 712 01
Πληροφορίες : Μιχελινάκη Άννα
Τηλέφωνο : 2813400228
e-mail : tyso@crete.gov.gr

Ηράκλειο, 11 Μαρτίου 2022
Αρ. πρωτ.: 67967

ΠΡΟΣ: - Δ/ση Οικονομικού Π.Κ.
- Συντονίστρια Αποκεντρωμένης
Διοίκησης Κρήτης

ΚΟΙΝ: - Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης Π.Κ.

ΘΕΜΑ: Διαβίβαση της αριθ. **247/2022** απόφασης Οικονομικής Επιτροπής.

Σας διαβιβάζουμε συνημμένα, για τις δικές σας ενέργειες, αντίγραφο της αριθμ. **247/2022** απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής (**πρακτικό Ν° 04/08-03-2022**), που αφορά στην Έγκριση διενέργειας ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων για την **προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ) και ειδών γραφικής ύλης** συνολικού προϋπολογισμού 241.250,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και των δικαιωμάτων προαίρεσης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ηρακλείου καθώς των όρων της διακήρυξης του διαγωνισμού και της Συγκρότησης επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών.

Η Προϊσταμένη του Τμήματος

Νίκη Βαρδιάμπαση

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Περιφερειάρχη
- Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Ηρακλείου
- Εκτελεστικό Γραμματέα Π.Κ.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ:
ΑΔΑ :**

**Απόσπασμα Πρακτικού Ν°04/08-03-2022
Αριθμός Απόφασης: 247/2022**

Στο Ηράκλειο σήμερα **Τρίτη 08 Μαρτίου 2022** και ώρα **11:00**, συνήλθε σε συνεδρίαση **δια ζώσης, η Οικονομική Επιτροπή** (Περιφερειακό Κατάστημα, Πλατεία Ελευθερίας 01), ύστερα από την με αριθ. πρωτ.: **58068/02-03-2022** Πρόσκληση του Προέδρου της, σύμφωνα με το άρθρο 10 της από 11-03-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, τα άρθρα 14 και 15 της ΚΥΑ 32009/23-05-2020 και την Αριθμ. Δ1α/Γ.Π.οικ. 11974 ΦΕΚ Τεύχος Β' 891/25.02.2022, ΚΥΑ με θέμα: «Έκτακτα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στο σύνολο της Επικράτειας από τη Δευτέρα, 28 Φεβρουαρίου 2022 και ώρα 06:00 έως και την Τρίτη, 8 Μαρτίου 2022 και ώρα 6:00».

Στη συνεδρίαση στην οποία κλήθηκαν νόμιμα τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη, παραβρέθηκαν:

1	Λιονή Μαρία	Αντιπεριφερειάρχης Π.Ε. Ρεθύμνου	Αντιπρόεδρος επιτροπής
2	Γουλιδάκης Ιωάννης	Αντιπεριφερειάρχης ΠΕ Λασιθίου	τακτικό μέλος
3	Χουδετσανάκη-Γιακουμάκη Ειρήνη	» »	τακτικό μέλος
4	Κώτσογλου Κυριάκος	» »	τακτικό μέλος
5	Χρονάκης Νικόλαος	» »	τακτικό μέλος
6	Μανουσάκης Νικόλαος	» »	τακτικό μέλος
7	Ανδρουλάκης Ιωάννης	» »	Ως τακτικό μέλος

Από τη συνεδρίαση **απουσίαζαν** ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Αρναουτάκης Σταύρος Περιφερειάρχης Κρήτης, καθώς και οι περιφερειακοί σύμβουλοι κ.κ. Παρασύρης Ιωάννης, Καμπουράκης Λάμπρος, Σκουλάς Νικόλαος και Κοπάσης Ελευθέριος τακτικά μέλη της Επιτροπής.

Στην συνεδρίαση **παραβρέθηκαν ακόμα** οι κ.κ.: Ραππάκη Μαρία προϊσταμένη Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας ΠΚ, Φωτάκης Κωνσταντίνος προϊστάμενος Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης ΠΚ, Γαβρήλου Βασιλική Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού ΠΚ, Ψαρουδάκης Μιχαήλ, Προϊστάμενος Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ΠΚ, Βασιλάκη Μαρία Προϊσταμένη Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Ηρακλείου, Αλεξάκης Νικόλαος Προϊστάμενος Διεύθυνσης Τουρισμού Π.Κ., Τριαματάκη Χαρά προϊσταμένη Τμήματος Συγκοινωνιακών Έργων Δ/σης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Ηρακλείου, Μαδούλκα Βασιλική προϊσταμένη Αυτοτελούς Τμήματος Ευρωπαϊκών, Διεθνών θεμάτων & Ανάπτ. Συνεργασιών ΠΚ, Μυλωνάκης

Μιχάλης προϊστάμενος τμήματος Προμηθειών Δ/σης Οικονομικού ΠΚ, Χριστινάκη Ελένη προϊσταμένη Τμήματος Προσόδων και Περιουσίας Δ/σης Οικονομικού Π.Κ, Κουβιδάκη Ελένη Προϊσταμένη Τμήματος Εγγείων Βελτιώσεων και Τοπογραφίας της Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης ΠΕ Ηρακλείου, Αποστολάκη Μαρία υπάλληλος Δ/σης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού ΠΚ, Απελίδου Μερόπη Υπάλληλος Αυτοτελούς Γραφείου Ισότητας ΠΚ, Σηφομιχελάκης Μάνος υπάλληλος τμήματος Πολιτισμού και Αθλητισμού Δ/σης Πολιτισμού και Αθλητισμού ΠΚ, Καρασάββα Μαρία συμβασιούχος υπάλληλος Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας ΠΚ, και για την τήρηση των πρακτικών οι: Βαρδιάμπαση Νίκη, Νικάκη Δέσποινα και Μιχελινάκη Άννα, υπάλληλοι του Αυτοτελούς Τμήματος Συλλογικών Οργάνων.

Παρατήρηση: Όλοι οι συμμετέχοντες Περιφερειακοί Σύμβουλοι και οι εισηγητές προσκόμισαν πιστοποιητικά εμβολιασμού ή νόσησης σύμφωνα με την αριθμ. Δ1α/Γ.Π.οικ. 11974 ΦΕΚ Τεύχος Β' 891/25.02.2022, ΚΥΑ με θέμα: «Έκτακτα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στο σύνολο της Επικράτειας από τη Δευτέρα, 28 Φεβρουαρίου 2022 και ώρα 06:00 έως και την Τρίτη, 8 Μαρτίου 2022 και ώρα 6:00».

Η προεδρεύουσα Αντιπρόεδρος της Επιτροπής ύστερα από τη διαπίστωση απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης με τα παρακάτω θέματα ημερήσιας διάταξης:

ΘΕΜΑ 48^ο: Έγκριση διενέργειας ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων για την προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ) και ειδών γραφικής ύλης συνολικού προϋπολογισμού 241.250,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και των δικαιωμάτων προαίρεσης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ηρακλείου καθώς των όρων της διακήρυξης του διαγωνισμού και της Συγκρότησης επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών.

Η Οικονομική Επιτροπή έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν. 2690/1999: «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,

β) του Ν. 3852/2010: «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

γ) του άρθρου 11 του Ν. 4013/2011(ΦΕΚ 204/τ.Α/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,

δ) του Ν. 4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014): Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις,

ε) του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-2016) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,

στ) του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/9.3.2021 (ΦΕΚ 36 τ.Α),

όπως ισχύουν.

2. Το Π.Δ. 149/2010: «Οργανισμός της Περιφέρειας Κρήτης»(ΦΕΚ 242/27-12-2010, τεύχος Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την αριθμ. **1218/ΦΕΚ 762 τ. Β' 26-02-2021** Απόφαση Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης

3. Τη με αριθμ. **02/09-01-2022** σε ορθή επανάληψη απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Κρήτης, που αφορά στην εκλογή μελών της Οικονομικής Επιτροπής για τη δεύτερη περιφερειακή περίοδο έως 31-12-2023.
4. Τη με αριθμ. πρωτ.: **16623/21-01-2022** απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης που αφορά στον Ορισμό ως μελών της Οικονομικής Επιτροπής της κας Λιονή Μαρίας Αντιπεριφερειάρχη ΠΕ Ρεθύμνου (λήξη θητείας 31-12-2022) και του κ. Γουλιδάκη Ιωάννη Αντιπεριφερειάρχη ΠΕ Λασιθίου (λήξη θητείας 31-05-2022), σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του 175 του Ν. 3852/2010 όπως ισχύει.
5. Την αριθμ. **1/2022** απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, που αφορά στην εκλογή Αντιπροέδρου της ΟΕ.
6. Το με αρ. πρωτ. **62222/04-03-2022** έγγραφο της **Διεύθυνσης Οικονομικού ΠΚ**, στο οποίο αναφέρονται τα παρακάτω: «Έχοντας υπόψη
 1. Τις διατάξεις :
 - (α) Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 - (β) Της αρ.1218/16.2.2021 (ΦΕΚ 762 τ. Β) απόφαση της συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».
 - (γ) - Του Ν.4270/2014 (Α΄ 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
 - (δ) Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α΄) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 - (ε) Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α΄) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
 - (στ) Του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ133/τ.Α΄/19-7-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»].
 - (ζ) Του Ν.4071/2012(ΦΕΚ85/τ.Α΄/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση, ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
 - (η) Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/τ.Α΄/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση Νόμων & Πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών & Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 - (θ) Του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ204/τ.Α΄/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) - Προπρωτεύον διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
 - (ι) Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ74/τ.Α΄/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ161/τ.Α΄/25-9-1992) και λοιπές ρυθμίσεις».

2. Το αρ.πρωτ.60721/3-3-2022 (22REQ010148708) Τεκμηριωμένο αίτημα για την έγκριση διάθεσης πίστωσης και έκδοση απόφασης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης ύψους 241.250,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων στον ΚΑΕ 01.072-00.1111.01 «*Προμήθεια χαρτιού, γραφικών ειδών και λοιπών συναφών υλικών*».

3. Τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο καθώς και των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου,

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

1. Τη διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ) και ειδών γραφικής ύλης συνολικού προϋπολογισμού ύψους 241.250,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και δικαιωμάτων προαίρεσης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ηρακλείου.
2. Την έγκριση των όρων της διακήρυξης.
3. Τη συγκρότηση επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών ως παρακάτω:

A. Τακτικά Μέλη	B. Αναπληρωματικά Μέλη
ΠΡΟΕΔΡΟΣ	
Σταματάκη Ελένη, Π.Ε Μηχανικών	Γιακουμάκη Ουρανία, Π.Ε. Πληροφορικής
ΜΕΛΗ	
Βαρδιάμπαση Νίκη, Π.Ε. Διοικητικού-Οικονομικού	Bartolozzi Giulia, Π.Ε Μηχανικών
Παπαδάκη Μαρία, Π.Ε. Διοικητικού-Οικονομικού	Κανδηλογιαννάκη Μαρία, Π.Ε Βιολόγων- Ιχθυολόγων

Χρέη Γραμματέα θα εκτελεί ένα μέλος της Επιτροπής, έπειτα από συνεννόηση μεταξύ των μελών.

Η αναπλήρωση τακτικών μελών της Επιτροπής θα γίνεται από τα αναπληρωματικά μέλη με τη σειρά που αναφέρονται και όχι με αντιστοιχία.

Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την ετήσια επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών που συγκροτείται σε κάθε Υπηρεσία με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

7.Την εισήγηση του κ. **Μυλωνάκη Μιχαήλ**, προϊσταμένου του **τμήματος Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικού Π.Κ.**

8.Τις απόψεις της **προεδρεύουσας Αντιπροέδρου και των μελών της Επιτροπής.**

Ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει:

1. Τη διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού κάτω των ορίων με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ) και ειδών

γραφικής ύλης συνολικού προϋπολογισμού ύψους 241.250,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και δικαιωμάτων προαίρεσης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ηρακλείου.

2. Τους όρους της διακήρυξης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.
3. Τη συγκρότηση επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών ως παρακάτω:

A. Τακτικά Μέλη	B. Αναπληρωματικά Μέλη
ΠΡΟΕΔΡΟΣ	
Σταματάκη Ελένη, Π.Ε Μηχανικών	Γιακουμάκη Ουρανία, Π.Ε. Πληροφορικής
ΜΕΛΗ	
Βαρδιάμπαση Νίκη, Π.Ε. Διοικητικού-Οικονομικού	Bartolozzi Giulia, Π.Ε Μηχανικών
Παπαδάκη Μαρία, Π.Ε. Διοικητικού-Οικονομικού	Κανδηλογιαννάκη Μαρία, Π.Ε Βιολόγων-Ιχθυολόγων

Χρέη Γραμματέα θα εκτελεί ένα μέλος της Επιτροπής, έπειτα από συνεννόηση μεταξύ των μελών.

Η αναπλήρωση τακτικών μελών της Επιτροπής θα γίνεται από τα αναπληρωματικά μέλη με τη σειρά που αναφέρονται και όχι με αντιστοιχία.

Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την ετήσια επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών που συγκροτείται σε κάθε Υπηρεσία με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, σύμφωνα και με όσα αναφέρονται και στο σκεπτικό της παρούσας απόφασης.

Αφού συντάχθηκε το παρόν υπογράφεται ως παρακάτω:
Ηράκλειο, **08-03-2022**

**Η Προεδρεύουσα Αντιπρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής**

Τα μέλη

**Λιονή Μαρία
Αντιπεριφερειάρχης
Π.Ε. Ρεθύμνου**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ηράκλειο,
Αρ.Πρωτ.:
Α.Δ.Α.Μ:

2022

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ, ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ & ΓΙΑ
ΠΛΟΤΕΡ) ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ
ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΑΙ
ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ
ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ**

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	9
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	11
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	11
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	12
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	13
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	13
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	13
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	13
2.1.4 Γλώσσα.....	14
2.1.5 Εγγυήσεις.....	14
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	15
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	15
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	15
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	16
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	20
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	20
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	20
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	20
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	21
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	21
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	22
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	26
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	26
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	26
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	27
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	30
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	30
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά	30
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	30
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	31
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	31
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	33
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	33
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	34
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	37
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	39
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
4.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	41
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	41

4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	41
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	42
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	43
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	44
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	44
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	46
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	46
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	47
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	47
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	47
6.3	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	48
6.4	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	48
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	50
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	67
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	79
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	80
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	83

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997579388
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1007.913.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ 1
Πόλη	ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	71201
Τηλέφωνο	2813400312
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	gpalaiaki@crete.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γ. Παλαιάκη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.crete.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Κρήτης, μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση/υποτομέας ΟΤΑ.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr ή στη διεύθυνση www.crete.gov.gr στη διαδρομή: Κεντρική Σελίδα → Ενημέρωση → Προκηρύξεις – Διαγωνισμοί με τίτλο: «Προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ) και ειδών γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου».

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη της παρούσας σύμβασης θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου και συγκεκριμένα τον Κ.Α.Ε.1111 του οικονομικού έτους 2022, 2023, 2024 & 2025 του Φορέα 01.072.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. (Α.Δ.Α.Μ.:, Α.Δ.Α.:.....) ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης για τα οικονομικά έτη 2022, 2023, 2024 & 2025.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ) και ειδών γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας καθώς και τους συνημμένους πίνακες με τα υπό προμήθεια είδη.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται, ανά τμήμα, στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

ΤΜΗΜΑ 1		
A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV
1.	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 (δεσμίδα 500 φ.)	30197643-5
2.	Φωτοαντιγραφικό χαρτι λευκό A4 (δεσμίδα 500 φ.)	30197643-5
3.	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα κόκκινο, δεσμίδα 500 φ.)	30197643-5
4.	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα μπλε δεσμίδα 500 φ.)	30197643-5
5.	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα κίτρινο δεσμίδα 500 φ.)	30197643-5
6.	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα πορτοκαλί δεσμίδα 500 φ.)	30197643-5
7.	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (λευκό) 210mm*297mm, 160g/m2 (δεσμίδα 250 φ.)	30197643-5
8.	Χαρτί για πλότερ 30 cm * μήκος 50 m * 80 gr	30197630-1
9.	Χαρτί για πλότερ 60 cm * μήκος 50 m * 80 gr	30197630-1
10.	Χαρτί για πλότερ 90 cm * μήκος 50 m * 80 gr	30197630-1
11.	Μηχανογραφικό χαρτί μονό ατύπωτο λευκό διάστασης 11 * 9,5 (κυτίο 2000 φ.)	30197630-1
12.	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό ατύπωτο λευκό – κίτρινο διάστασης 11 * 9,5 (κυτίο 1000 φ.)	30197630-1
13.	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό ατύπωτο λευκό – κίτρινο διάστασης 8 * 9,5 (κυτίο 1000 φ.)	30197630-1

ΤΜΗΜΑ 2		
A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV
1.	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια μαλακή ράχη 10 cm	30199230-1
2.	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια μαλακή ράχη 15 cm	30199230-1
3.	Φάκελοι αρχείου χωρίς έλασμα (απλοί)	30199230-1
4.	Φάκελοι αρχείου με πτερύγια	30199230-1
5.	Φάκελοι αρχείου με ελατήριο	30199230-1
6.	Φάκελοι αρχείου με λάστιχο χάρτινοι	30199230-1
7.	Φάκελοι αρχείου με έλασμα χάρτινοι	30199230-1
8.	Φάκελοι αρχείου με λάστιχο πολυπροπυλενίου	30199230-1
9.	Φάκελοι διάσκεψης (χωρίς φερμουάρ, με μεταλλικό κλιπ στο πάνω μέρος για συγκράτηση εγγράφων)	30199230-1
10.	Κλασέρ αρχείου πλαστικά 4-32	22851000-0
11.	Κλασέρ αρχείου χάρτινα 8-32	22851000-0
12.	Κλασέρ αρχείου πλαστικά 8-32	22851000-0
13.	Ντοσιέ πολυπροπυλενίου 24X32 με δύο κρίκους (με ράχη	22852000-7

	2,5 περίπου)	
14.	Ντοσιέ πολυπροπυλενίου 24X32 με δύο κρίκους (με ράχη 3,5 περίπου)	22852000-7
15.	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα για αρχειοθέτηση (με τρύπες)	22852000-7
16.	Γωνίες αρχειοθέτησης	44212510-7
17.	Κουτιά με λάστιχο πλαστικοποιημένο (με ράχη 1 cm)	30199500-5
18.	Κουτιά με λάστιχο πλαστικοποιημένο (με ράχη 3 cm)	30199500-5
19.	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 3 cm)	30199500-5
20.	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 5 cm)	30199500-5
21.	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 8 cm)	30199500-5
22.	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 12 cm και ύψος 33 cm)	30199500-5
23.	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 10 cm και ύψος 33 cm)	30199500-5
24.	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 8 cm και ύψος 33 cm)	30199500-5
25.	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 113 (105*225 mm) (500 τεμ.)	30199230-1
26.	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 123 (114*235 mm) (500 τεμ.)	30199230-1
27.	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 133 (120*295 mm) (500 τεμ.)	30199230-1
28.	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 16X23 cm (500 τεμ.)	30199230-1
29.	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 18X26 cm (500 τεμ.)	30199230-1
30.	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 22X32 cm (500 τεμ.)	30199230-1
31.	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 25X35 cm (500 τεμ.)	30199230-1
32.	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 30X40 cm (500 τεμ.)	30199230-1
33.	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 36,5X44 cm (500 τεμ.)	30199230-1
34.	Περφορατέρ μικρά (τουλάχιστον έως 20 Φ.)	30197330-8
35.	Περφορατέρ μεσαία (τουλάχιστον έως 40 Φ.)	30197330-8
36.	Περφορατέρ μεγάλα (τουλάχιστον έως 60 Φ.)	30197330-8
37.	Ταμπόν Νο 1	30192111-2
38.	Ταμπόν Νο 2	30192111-2
39.	Ταμπόν Νο 3	30192111-2
40.	Μελάνι ταμπόν (φιαλίδια)	30192110-5
41.	Γομολάστιχες	30192100-2
42.	Πιάστρες Κίνας (dip) 41 mm (12 τεμ.)	30192000-1
43.	Πιάστρες Κίνας (dip) 32 mm (12 τεμ.)	30192000-1
44.	Πιάστρες Κίνας (dip) 25 mm (12 τεμ.)	30192000-1
45.	Πιάστρες Κίνας (dip) 19 mm (12 τεμ.)	30192000-1
46.	Ξύστρες μεταλλικές	30192133-2
47.	Κολλητική ταινία 50 mm και 50 m	19513200-7
48.	Λευκή χάρτινη κολλητική ταινία 19 mm*40 m	19513200-7
49.	Μεμβράνη περιτυλίγματος (συσκευασίας) διάφανο (stretch film) 50 cm	44176000-4

50.	Ζελατίνες ντοσιέ με 11 τρύπες (ενιχυμένες και διάφανες) A4, πάχος τουλάχιστον 40 mic (0,04 mm) (100 τεμ.)	24911000-3
51.	Ζελατίνες A4, τύπου "L", χονδρή διαφάνεια, άνοιγμα πάνω και δεξιά, 100 mic πάχος	24911000-3
52.	Ημεροδείκτες επιτραπέζιοι έτους	39263000-3
53.	Βάσεις επιτραπέζιων ημεροδεικτών (μεταλλικές)	30193600-4
54.	Κύβοι σημειώσεων (λευκοί) 85 cm*85 cm (400 φυλ.)	30199720-3
55.	Θήκες για κύβους σημειώσεων (πλαστικές) 85 cm*85 cm	44619100-3
56.	Σελιδοδείκτες επανατοποθετούμενοι (τύπου post it)	30192000-1
57.	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-5 θεμάτων (A4)	30199600-6
58.	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-10 θεμάτων (A4)	30199600-6
59.	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-20 θεμάτων (A4)	30199600-6
60.	Ετικέτες αυτοκόλλητες A4 διαφόρων διαστάσεων (100 τεμ.)	30192800-9
61.	Φάκελα -θήκες για cd χάρτινες μονές	44619100-3
62.	Φάκελα -θήκες για cd μονές (slim)	44619100-3
63.	Αποσυρραπτικά μικρά (καβουράκι)	30197321-2
64.	Χαρτοκόπτες με μικρή λάμα	30197300-9
65.	Χαρτοκόπτες με μεγάλη λάμα	30197300-9
66.	Κόλλες αναφοράς (A4)	22832000-1
67.	Ημερολογιακές αντζέντες σπινάλ (τύπου τετραδίου διαστάσεων 17 cm*25 cm)	22817000-0
68.	Τετράδιο σταχλωμένο 20X30 (100 φ.)	22830000-7
69.	Ευρετήριο σταχλωμένο 20X30 (100 φ.)	22130000-0
70.	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 20X30 (100 φ.)	22114000-2
71.	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 20X30 (200 φ.)	22114000-2
72.	Βιβλίο Αδειών Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Υπαλλήλων	22114000-2
73.	Βιβλίο Διεκπεραίωσης Εγγράφων 17X25 (100 φ.)	22114000-2
74.	Μπλοκ σημειώσεων A4 με ρίγες (50 φ.)	22816100-4
75.	Κόλλα stic	24910000-6
76.	Κόλλα σε υγρή μορφή	24910000-6
77.	Ροδέλες αυτοκόλλητες για κλασέρ	30199000-0
78.	Λαστιχάκια διαμέτρου 60 mm (1 Kgr)	37442810-9
79.	Λαστιχάκια (φάρδος 8 mm και διάμετρος 121 mm) (100 gr)	37442810-9
80.	Λαστιχάκια (φάρδος 8 mm και διάμετρος 155 mm) (1 Kgr)	37442810-9
81.	Στυλοθήκες ποτήρι απλές (μεταλλική)	30192127-7
82.	Χάρακες πλαστικοί 30 cm	39292500-0
83.	Μπαταρίες τύπου C 1,5 Volt (πακέτο 2 τμχ)	31411000-0
84.	Μπαταρίες τύπου AA (πακέτο 4 τμχ)	31411000-0
85.	Μπαταρίες τύπου AAA (πακέτο 4 τμχ)	31411000-0
86.	Σπάγγος πλαστικοποιημένος με κουβάρι 500 gr	39541140-9
87.	Πλαστικοποίηση μεγέθους A4	30199000-0
88.	Ζελατίνες Πλαστικοποίησης (δίφυλλα) A4 (Διάσταση:216 mm*303 mm, πάχος 2*80 mic)	24911000-3
89.	Ζελατίνες Πλαστικοποίησης (δίφυλλα) A5 (Διάσταση:154 mm*216 mm, πάχος 2*125 mic) (100 τεμ.)	24911000-3

90.	Θερμικά ρολά χαρτοταινίας (Χρώμα λευκό, 80 mm πλάτος*80 mm διάμετρος *65 mm μήκος)	30145100-8
91.	Βιβλιοδεσία με πλαστικό σπирάλ	30199000-0
92.	Χαρτοθήκη γραφείου πλαστική για έγγραφα A4 (μέγεθος 25*34 cm)	22853000-4
93.	Δακτυλοβρεκτήρας με σφουγγάρι	30197400-0
94.	Στυλό γκισέ με βάση (χρώμα μπλε)	30192122-2
95.	Ανταλλακτικά στυλό (χρώμα μπλε) για βάση σε γκισέ	30192700-8
96.	Ψαλίδι γραφείου 8mm	30197100-7
97.	Ζελοτέιπ διάφανο 19 mm και τουλάχιστον 33m	44424200-0
98.	Βάση Ζελοτέιπ (βαριά βάση τύπου γραφείου)	39263000-3
99.	Αριθμομηχανή (κομπιουτεράκι) 8 ψηφίων ηλιακό και με μπαταρία	30141100-0
100.	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 2 (100 τμχ.)	30197220-4
101.	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 3 (100 τμχ.)	30197220-4
102.	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 4 (100 τμχ.)	30197220-4
103.	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 5 (100 τμχ.)	30197220-4
104.	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 6 (100 τμχ.)	30197220-4
105.	Καρφίτσες ατσάλινες (50 gr)	30197220-4
106.	Πριτσίνια -Καψύλλια στερέωσης φωτογραφίας	44532100-9

ΤΜΗΜΑ 3

A/A	ΕΙΔΟΣ	CPV
1.	Μολύβια διαρκείας λεπτής γραφής (μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο)	30192121-5
2.	Στυλό μπλε τύπου τζελ	30192121-5
3.	Ξυλομόλυβα	30192130-1
4.	Μαρκαδοράκια 0,5 mm	30192123-9
5.	Φωσφορικοί μαρκαδόροι	30192125-3
6.	Μηχανικά μολύβια 0,5mm	30192131-8
7.	Μύτες ανταλλακτικές μηχανικών μολυβιών 0,5mm	30192132-5
8.	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα 75x75 (100 σελ.)	30199740-9
9.	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα 40x50 (100 σελ.)	30199740-9
10.	Εξαλειπτικά (διορθωτικά) με διαλυτικό (σετ)	30192900-0
11.	Διορθωτικά στυλό	30192930-9
12.	Διορθωτικές ταινίες 4,2 mm	30192160-0
13.	Εξαλειπτικά (διορθωτικά) με διαλυτικό (σετ) με σφουγγαράκι	30192160-0
14.	Συρραπτικά μεσαία (να παίρνουν συνδετήρες Νο 64)	30197300-9
15.	Συρραπτικά μεγάλα (να παίρνουν συνδετήρες Νο 126)	30197300-9
16.	Συρραπτικά μεγάλα (να παίρνουν συνδετήρες 23/10, 23/15, 23/20)	30197300-9
17.	Σύρματα συρραπτικού Νο 10 (1.000 τμχ)	30197300-9
18.	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (1.000 τμχ)	30197100-7
19.	Σύρματα συρραπτικού Νο 126 (1.000 τμχ)	30197100-7
20.	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10 (1.000 τμχ)	30197100-7
21.	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15 (1.000 τμχ)	30197100-7
22.	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/20 (1.000 τμχ)	30197100-7

23	Μαρκαδόροι λεπτής γραφής	30192123-9
24	Μαρκαδόροι μεσαίας γραφής	30192123-9
25	Μαρκαδόροι λευκού πίνακα (μαύρο-μπλε-κόκκινο-πράσινη)	30192123-9
26	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής	30192123-9

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

- **ΤΜΗΜΑ 1:** «Προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ), εκτιμώμενης αξίας 66.040,42€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% .
- **ΤΜΗΜΑ 2:** «Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης», εκτιμώμενης αξίας 66.303,17€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.
- **ΤΜΗΜΑ 3:** «Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης», εκτιμώμενης αξίας 13.640,62€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Επιπροσθέτως έχουν προβλεφθεί συνολικά και για τα τρία (3) τμήματα, δικαιώματα προαίρεσης για τα έτη 2022-2025, συνολικού ποσού 95.265,79€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Τα δικαιώματα προαίρεσης ασκούνται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, με μονομερή δήλωση (Απόφαση) του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς υπέρβαση του συνολικού προϋπολογισμού και δύναται να ενεργοποιηθούν για τους παρακάτω λόγους:

1) Σε περίπτωση που προκύψουν ανάγκες σε είδη τα οποία δεν περιλαμβάνονται στα υπό προμήθεια είδη της διακήρυξης. Το ύψος των δικαιωμάτων προαίρεσης που έχουν προβλεφθεί για το σκοπό αυτό ανέρχεται στο ποσό των 22.273,63€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

2) Σε περίπτωση παράτασης της διάρκειας της σύμβασης που ασκείται πριν από τη λήξη αυτής, με έναρξη την επομένη της ημερομηνίας λήξης, και με διάρκεια έως δώδεκα (12) μήνες, με τους ίδιους όρους και τιμές της αρχικής Σύμβασης. Το ύψος των δικαιωμάτων προαίρεσης που έχουν προβλεφθεί για το σκοπό αυτό ανέρχεται στο ποσό των 72.992,16€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να υποβάλλουν προσφορές είτε για ένα (1) τμήμα μεμονωμένα, είτε για το σύνολο των τμημάτων. Οι προσφορές θα υποβάλλονται για το σύνολο των ειδών των τμημάτων και θα καλύπτουν ολόκληρη την ποσότητα του είδους. Για τα τμήματα 1,2 δεν επιτρέπεται η κατάθεση εναλλακτικών προσφορών, ενώ για το τμήμα 3 επιτρέπεται η κατάθεση έως δύο (2) εναλλακτικών προσφορών. Ο μέγιστος αριθμός των τμημάτων που μπορεί να ανατεθεί σε ένα προσφέροντα είναι τρία (3).

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης/σεων ανέρχεται στο ποσό των 241.250,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και των δικαιωμάτων προαίρεσης (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 194.556,46 € ΦΠΑ :46.693,55€).

Η διάρκεια της σύμβασης/σεων ορίζεται σε 24 μήνες από την υπογραφή και την ανάρτηση τους στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. Η/οι σύμβαση/εις δύναται να παραταθεί/ούν για 12 μήνες ενεργοποιώντας τα δικαιώματα προαίρεσης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι'** της παρούσας διακήρυξης.

Η/οι σύμβαση/σεις θα ανατεθεί/ούν με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

- Του Ν.4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)".
- Του Ν.4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37.
- Του Ν.4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό

Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337.

- Του Ν.4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
- Του άρθρου 4 του Π.Δ.118/2007 (Α' 150).
- Του Ν.3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
- Του Π.Δ.39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.».
- Της αρ.76928/09.07.2021 (ΦΕΚ 307513.07.2021 τεύχος Β') ΚΥΑ των Υπουργών Ανάπτυξης & Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
- Της αρ.64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- Της αρ.πρωτ.οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) Κ.Υ.Α. «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44).
- Της αρ.63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- Του Ν.3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας».
- Του Ν.4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ..
- Του Ν.4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- >Της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Του Ν.4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».
- Του Π.Δ.28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- Του Ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- Του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15.
- Του Ν.2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».

- Του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
- Του Ν.4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
- Του αρ. 13 παρ. 6 του Ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107Α) «Διοίκηση –οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση».
- Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ133/τ.Α'/19-7-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»].
- Της αρ.1218/16-2-2021 (ΦΕΚ 762 τ. Β) απόφαση της συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Τις Αποφάσεις:

- Την αρ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίνεται η διενέργεια του διαγωνισμού, οι όροι της διακήρυξης και συγκροτείται η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Τις Εκθέσεις Ανάλυσης Υποχρέωσης:

- Την αρ. Απόφαση Ανάλυσης Πολυετούς Υποχρέωσης της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **..../...../.....και ώρα**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **.....** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

α) «ΠΑΤΡΙΣ», με ημερομηνία δημοσίευσης

β) «ΝΕΑ ΚΡΗΤΗ», με ημερομηνία δημοσίευσης

Στην εβδομαδιαία εφημερίδα «Η ΦΩΝΗ ΤΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ» με ημερομηνία δημοσίευσης

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.crete.gov.gr στη διαδρομή: Κεντρική Σελίδα → Ενημέρωση → Προκηρύξεις – Διαγωνισμοί με τίτλο: «Προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ) και ειδών γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου».

Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο/χους σύμφωνα με το αρ. 4 του Ν.3548/2007, όπως συμπληρώθηκε με το αρ.46 του Ν.3801/2009 (ΦΕΚ 163Α).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Ο Περιφερειάρχης Κρήτης

Σταύρος Αρναουτάκης

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. Η **αρ. πρωτ. περίληψη** διακήρυξης (Α.Δ.Α.: & Α.Δ.Α.Μ.:)
2. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. Το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το **αργότερο ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών επισυνάπτονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI**.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού που ανέρχεται σε ποσοστό 2% (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ του προϋπολογισμού του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία υποβάλλεται προσφορά.

ΤΜΗΜΑΤΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ	ΥΨΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΤΜΗΜΑ 1:	53.258,40€	1.065,17€
ΤΜΗΜΑ 2:	53.470,30€	1.069,41€
ΤΜΗΜΑ 3:	11.000,50€	220,01€

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι **μέχρι**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ.46 της παρ.1 του άρθρου 2 του Ν.4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ.3, 4 και 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 Ν.4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του Ν.3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα

ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν.4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του Ν.4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Δεν απαιτείται.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Δεν απαιτούνται.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της

λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του Ε.Ε.Ε.Σ., κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του Ε.Ε.Ε.Σ. και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του Ν.4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα III**, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν.1599/1986. Το Ε.Ε.Ε.Σ. καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος.

Το Ε.Ε.Ε.Σ. φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ. και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο Ε.Ε.Ε.Σ., ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο Ε.Ε.Ε.Σ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο Ε.Ε.Ε.Σ. με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του Ε.Ε.Ε.Σ., καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το Ε.Ε.Ε.Σ. υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο Ε.Ε.Ε.Σ. απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του Ε.Ε.Ε.Σ., την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ. για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του Ν.3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ. με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του Ν.4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ. Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρει τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές].

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4, (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5, οι οικονομικοί φορείς **δεν απαιτείται** να υποβάλλουν δικαιολογητικά.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6, οι οικονομικοί φορείς **δεν απαιτείται** να υποβάλλουν δικαιολογητικά.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς **δεν απαιτείται** να υποβάλλουν δικαιολογητικά.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει

την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν.4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής,

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο **Παράρτημα Ι** της Διακήρυξης για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας σε κάθε τμήμα.

Επιτρέπονται μέχρι 2 εναλλακτικές προσφορές μόνο για τα είδη του ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3.

Για το τμήμα 3 οι οικονομικοί φορείς με την προσφορά τους θα καταθέσουν δείγματα των προσφερόμενων ειδών σε επαρκή ποσότητα τα οποία θα υποβληθούν σε πρακτική δοκιμασία από την Επιτροπή. Τα δείγματα θα φέρουν αυτοκόλλητα καρτελάκια με τους αύξοντες αριθμούς των ειδών (κατά αντιστοιχία των α/α που αναφέρονται στον πίνακα Γ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β) και την αναφορά αν πρόκειται για κύρια ή **A ή B** εναλλακτική προσφορά.

Προσφορές που **δεν** θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα δείγματα θα **απορρίπτονται**.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του Ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του Ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. βεβαιώνεται αυτόματα από το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν.4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του Ν.4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille.

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του Ν.4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα.

γ) είτε του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 (Α' 45).

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του Ν.4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του Ν.4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του Ν.2690/1999.

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Ο σφραγισμένος φάκελος με τα στοιχεία της προσφοράς θα συνοδεύεται με διαβιβαστικό έγγραφο, το οποίο κατατίθεται από τον προσφέροντα στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας με τα ακόλουθα στοιχεία:

- i. Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα (Όνομ/μο, Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., Ταχυδρομική Δ/νση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e-mail)
- ii. Τα στοιχεία του Παραλήπτη: Τμήμα Προμηθειών, Διεύθυνση Οικονομικού, Περιφέρεια Κρήτης, Πλ. Ελευθερίας, Ηράκλειο Κρήτης, Τ.Κ. 71201
- iii. Την ένδειξη: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ, ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ & ΓΙΑ ΠΛΟΤΕΡ) ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ)» (αρ. διακήρ.) »
- iv. Την ένδειξη:

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

ΩΡΑ: 15:00

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α'188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός Ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός Ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του Ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποιινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης **ως Παράρτημα ΙΙΙ** αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά υποβάλλεται με συμπληρωμένους και ψηφιακά υπογεγραμμένους τους πίνακες **A, B & Γ' του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ'** καλύπτοντας όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του **Παραρτήματος ΙΙ** της Διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπερβολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 2.3 της παρούσας διακήρυξης, ήτοι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.

Μειοδότης των τμημάτων 1 & 2 αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ στο σύνολο των ειδών κάθε τμήματος. Μειοδότης του τμήματος 3 **αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας ο οποίος θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των αποδεκτών ειδών έπειτα από την πρακτική δοκιμασία.** Για την ανάδειξη του μειοδότη του τμήματος 3 θα ληφθούν υπόψη τα αποδεκτά είδη από την πρακτική δοκιμασία με τη χαμηλότερη τιμή.

Τιμές

Η τιμή του προς προμήθεια αγαθού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του Ν.4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο ...του Παραρτήματος ...της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **έξι (6)** μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του Ν.4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) Η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) Η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

- γ) Για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του Ν. 4412/2016,
- δ) Η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 2.4.,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) Για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του Ν.4412/2016,
- η) Εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016,
- θ) Η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- ι) Η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του Ν.4412/2016,
- ια) Εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του Ν.4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιβ) Εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του Ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν.4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την ... και ώρα ...**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 Ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του Ν.4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της

αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα αγαθών από αυτή που καθορίζεται στην παράγραφο σε ποσοστό 120 % στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και 80% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του Ν.4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του Ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του Ν.4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του Ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του Ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. Ν.4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν.4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση

παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του Ν. 4412/2016 και 20 Π.Δ.39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 Ν.4412/2016 και 15 παρ. 1-4 Π.Δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 Π.Δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Α.Ε.Π.Π., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 Ν.4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του Π.Δ.18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Εφετείο Χανίων. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Α.Ε.Π.Π. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του Ν.4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης

δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του Π.Δ.18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του Ν.4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του Ν.4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ.18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν.4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για **διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών**.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του Ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική

σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.

4.3.3. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν.4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν.4412.

Τα δικαιώματα προαίρεσης ασκούνται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς υπέρβαση του προϋπολογισμού και δύναται να ενεργοποιηθούν για παράταση της σύμβασης για δυο μήνες.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν.4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά από τη Δ/ση Οικονομικού της Περιφέρειας Κρήτης και θα εξοφλείται το 100% αξίας του τιμολογίου που εκδίδεται κάθε φορά όπως ορίζει ο νόμος και με την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών. Η κατάθεση του τιμολογίου και των δικαιολογητικών θα συνοδεύεται από διαβιβαστικό υπογεγραμμένο από τον ανάδοχο, και θα υποβάλλεται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας για την οποία προμηθεύτηκαν τα είδη.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Συγκεκριμένα απαιτούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Συγκεκριμένα απαιτούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Πρωτόκολλο παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής της υπηρεσίας.
2. Τιμολόγιο του προμηθευτή.
3. Αποδεικτικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, κατά περίπτωση.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 του Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν.4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του Ν.4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) Στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) Στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) Εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με

όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 6 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης.

Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του Ν.4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του Ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του Ν.4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του Ν.4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Η μεταφορά και η παράδοση των προς προμήθεια ειδών θα γίνεται τμηματικά με δαπάνη του προμηθευτή και σε χώρο που ορίζεται κατά περίπτωση από την αναθέτουσα αρχή στα κτίρια των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ηρακλείου ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών και το αργότερο σε τρεις (3) ημέρες από τη λήψη κάθε σχετικής παραγγελίας.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των ειδών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των ειδών γίνεται από επιτροπές που συγκροτούνται νόμιμα σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του Ν.4412/2016.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για

επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του Ν.4412/2016. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/2016.

Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται εντός ενός (1) μηνός από την παράδοση των ειδών.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του Ν.4412/2016.

6.4 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

Θα διενεργείται μακροσκοπικός έλεγχος που θα έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας των τεχνικών χαρακτηριστικών των υπό προμήθεια ειδών με τους όρους της διακήρυξης. Εκτός από τον έλεγχο για τη συμφωνία των δειγμάτων με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, τα δείγματα του τμήματος 3 θα υποβληθούν και σε πρακτική δοκιμασία.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα εφόσον τούτο κριθεί αναγκαίο να προβεί σε χημικό έλεγχο του φωτοαντιγραφικού χαρτιού που θα διενεργηθεί από το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) ή από το Ελληνικό Ινστιτούτο Συσσκευασίας (Ε.Ι.Σ.) που αποτελεί μονάδα του Ο.Π.Ε. Α.Ε. και έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας ή μη των ιδιοτήτων του χαρτιού που εξετάζονται εργαστηριακά, με τους όρους της Προδιαγραφής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α΄ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ) και ειδών γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου.

Επισημαίνεται ότι οι αναφερόμενες ποσότητες στα είδη των τμημάτων 1,2 & 3 είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για την Υπηρεσία μας και μπορεί να αυξομειώνονται κατά τη διάρκεια ισχύος της σχετικής σύμβασης ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών χωρίς αύξηση του συμβατικού ποσού του κάθε τμήματος. Για το λόγο αυτό σε περίπτωση που οι ανάγκες δεν επιβάλλουν την προμήθεια των ολόκληρων προκηρυσσόμενων ποσοτήτων ο ανάδοχος δεν δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

- **ΤΜΗΜΑ 1: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ, ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ & ΓΙΑ ΠΛΟΤΕΡ)**

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΑΝΑΓΚΕΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ)	
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 (Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	250	Το χαρτί να είναι ξηρογραφικό, αρίστης ποιότητας, βάρους 80gr/m ² . Με την κατάθεση της προσφοράς να προσκομισθούν δείγματα του φωτοαντιγραφικού χαρτιού.
2	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (λευκό)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	14.000	
3	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα κόκκινο)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	4	
4	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα μπλε)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	6	
5	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα κίτρινο)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	8	
6	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα πορτοκαλί)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	8	
7	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (λευκό) 210mm*297mm, 160g/m ² (Δεσμίδα 250φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	50	
8	Χαρτί για πλότερ 30cm *μηκος 50m * 80gr	ΡΟΛΛΟ	2	Το χαρτί να είναι ξηρογραφικό, αρίστης ποιότητας, βάρους 80gr/m ² . Με την κατάθεση της προσφοράς να προσκομισθούν δείγματα του φωτοαντιγραφικού
9	Χαρτί για πλότερ 60cm *μηκος 50m * 80gr	ΡΟΛΛΟ	6	
10	Χαρτί για πλότερ 90cm *μηκος 50m * 80gr	ΡΟΛΛΟ	60	

				χαρτιού.
11	Μηχανογραφικό χαρτί μονό ατύπωτο λευκό διάστασης 11 * 9,5 (κυτίο 2.000 Φ.)	ΚΥΤΙΟ	40	Ο χάρτης μηχανογράφησης να είναι 100% χημικού πολτού, ελεύθερος ξύλου, άριστης ποιότητας, βάρους 60gr/m2.
12	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό ατύπωτο λευκό –κίτρινο διάστασης 11*9,5 (κυτίο 1.000 φ.)	ΚΥΤΙΟ	2	
13	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 (Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	250	

• **ΤΜΗΜΑ 2: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ**

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΑΝΑΓΚΕΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ)
1	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια μαλακή ράχη 10cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	900
2	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια μαλακή ράχη 15cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	3000
3	Φάκελοι αρχείου χωρίς έλασμα (απλοί)	ΤΕΜΑΧΙΟ	450
4	Φάκελοι αρχείου με πτερύγια	ΤΕΜΑΧΙΟ	14000
5	Φάκελοι αρχείου με ελατήριο	ΤΕΜΑΧΙΟ	100
6	Φάκελοι αρχείου με λάστιχο χάρτινοι	ΤΕΜΑΧΙΟ	11000
7	Φάκελοι αρχείου με έλασμα χάρτινοι	ΤΕΜΑΧΙΟ	6000
8	Φάκελοι με λάστιχο πολυπροπυλενίου	ΤΕΜΑΧΙΟ	500
9	Φάκελοι διάσκεψης (χωρίς φερμουάρ, με μεταλλικό κλιπ στο πάνω μέρος για συγκράτηση εγγράφων)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
10	Κλασέρ αρχείου πλαστικά 4-32	ΤΕΜΑΧΙΟ	1400
11	Κλασέρ αρχείου χάρτινα 8-32	ΤΕΜΑΧΙΟ	500
12	Κλασέρ αρχείου πλαστικά 8-32	ΤΕΜΑΧΙΟ	4000
13	Ντοσιέ πολυπροπυλενίου 24Χ32 με δύο κρίκους (με ράχη 2,5 περίπου)	ΤΕΜΑΧΙΟ	500
14	Ντοσιέ πολυπροπυλενίου 24Χ32 με δύο κρίκους (με ράχη 3,5 περίπου)	ΤΕΜΑΧΙΟ	400
15	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα για αρχειοθέτηση (με τρύπες)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5000

16	Γωνίες αρχειοθέτησης	ΤΕΜΑΧΙΟ	700
17	Κουτιά με λάστιχο πλαστικοποιημένο (με ράχη 1cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100
18	Κουτιά με λάστιχο πλαστικοποιημένο (με ράχη 3cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	250
19	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 3cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	300
20	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 5cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	300
21	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 8cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	300
22	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 12cm και ύψος 33cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200
23	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 10cm και ύψος 33cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	150
24	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 8 cm και ύψος 33 cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
25	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 113 (105*225mm) (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	30
26	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 123 (114*235mm) (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	60
27	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 133 (120*295mm) (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	30
28	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 16X23 cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	60
29	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 18X26cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	50
30	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 22X32cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	50
31	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 25X35cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	80
32	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 30X40cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	35
33	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 36,5X44cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	15
34	Περφορατέρ μικρά(τουλάχιστον έως 20Φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	150
35	Περφορατέρ μεσαία (τουλάχιστον έως 40Φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100

36	Περφορατέρ μεγάλα (τουλάχιστον έως 60Φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	40
37	Ταμπόν Νο1	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
38	Ταμπόν Νο2	ΤΕΜΑΧΙΟ	250
39	Ταμπόν Νο3	ΤΕΜΑΧΙΟ	150
40	Μελάνι ταμπόν (ΦΙΑΛΙΔΙΟ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	400
41	Γομολάστιχες	ΤΕΜΑΧΙΟ	1200
42	Πιάστρες Κίνας (dip) 41 mm (12 ΤΜΧ)	ΚΥΤΙΟ	250
43	Πιάστρες Κίνας (clip) 32 mm (12 ΤΜΧ)	ΚΥΤΙΟ	450
44	Πιάστρες Κίνας (clip) 25 mm (12 ΤΜΧ)	ΚΥΤΙΟ	450
45	Πιάστρες Κίνας (clip) 19 mm (12 ΤΜΧ)	ΚΥΤΙΟ	450
46	Ξύστρες μεταλλικές	ΤΕΜΑΧΙΟ	600
47	Κολλητική ταινία 50mm και 50m	ΤΕΜΑΧΙΟ	1200
48	Λευκή Χάρτινη Κολλητική ταινία 19mm *40m	ΤΕΜΑΧΙΟ	150
49	Μεμβράνη περιτυλίγματος (συσκευασίας)διάφανο (strech film) 50cm. τουλάχιστον 2 kg	ΡΟΛΛΟ	50
50	Ζελατίνες ντοσιέ με 11 τρύπες (ενισχυμένες και διάφανες) Α4 μέγεθος και πάχος τουλάχιστον 40 mic (0,04mm) (100τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	2500
51	Ζελατίνες Α4, τύπου "L", χονδρή διαφάνεια, άνοιγμα πάνω και δεξιά, 100mic πάχος	ΤΕΜΑΧΙΟ	2000
52	Ημεροδείκτες επιτραπέζιοι έτους	ΤΕΜΑΧΙΟ	1200
53	Βάσεις επιτραπέζιων ημεροδεικτών (μεταλλικές)	ΤΕΜΑΧΙΟ	150
54	Κύβοι σημειώσεων (λευκοί) 85cm*85cm (400 Φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1200
55	Θήκες για κύβους σημειώσεων (πλαστικές) 85cm*85cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	250
56	Σελιδοδείκτες επανατοποθετούμενοι (τύπου post it)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1600
57	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-5 θεμάτων (Α4)	ΤΕΜΑΧΙΟ	140
58	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-10 θεμάτων (Α4)	ΤΕΜΑΧΙΟ	250
59	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-20 θεμάτων (Α4)	ΤΕΜΑΧΙΟ	550
60	Ετικέτες αυτοκόλλητες Α4 διαφόρων διαστάσεων (100 ΤΕΜ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	80

61	Φάκελα- θήκες για cd χάρτινες μονές	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
62	Θήκες πλαστικές για cd μονές (slim)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
63	Αποσυραπτικά μικρά (καβουράκι)	ΤΕΜΑΧΙΟ	900
64	Χαρτοκόπτες με μικρή λάμα	ΤΕΜΑΧΙΟ	400
65	Χαρτοκόπτες με μεγάλη λάμα	ΤΕΜΑΧΙΟ	500
66	Κόλλες αναφοράς (A4)	ΚΥΤΙΟ	60
67	Ημερολογιακές αντζέντες σπιράλ (τύπου τετραδίου διαστάσεων 17cm*25cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
68	Τετράδιο σταχωμένο 20 X 30 (100φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	120
69	Ευρετήριο σταχωμένο 20 X 30 (100φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
70	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 20 X 30 (100φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	40
71	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 20 X 30 (200φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
72	Βιβλίο Αδειών Προισταμένων Δ/νσεων και Υπαλλήλων	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
73	Βιβλίο Διεκπεραίωσης Εγγράφων 17x25 (100φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
74	Μπλοκ σημειώσεων A4 με ρίγες (50 φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	700
75	Κόλλα stic	ΤΕΜΑΧΙΟ	800
76	Κόλλες σε υγρή μορφή	ΤΕΜΑΧΙΟ	700
77	Ροδέλες αυτοκόλλητες για κλασέρ	ΤΕΜΑΧΙΟ	40
78	Λαστιχάκια διαμέτρου 60mm (1Kgr)	ΤΕΜΑΧΙΟ	30
79	Λαστιχάκια(φάρδος 8mm και διάμετρος 121mm) (100gr)	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
80	Λαστιχάκια(φάρδος 8mm και διάμετρος 155mm) (1Kgr)	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
81	Στυλοθήκες ποτήρι απλές (Μεταλλική)	ΤΕΜΑΧΙΟ	170
82	Χάρακες πλαστικοί 30cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	240
83	Μπαταρίες τύπου C 1,5 Volt (πακέτο 2 τμχ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
84	Μπαταρίες AA (πακέτο 4 τμχ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	320
85	Μπαταρίες AAA (πακέτο 4 τμχ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	450
86	Σπάγγος πλαστικοποιημένος σε κουβάρι 500γρ	ΤΕΜΑΧΙΟ	25
87	Πλαστικοποίηση μεγέθους A4	ΤΕΜΑΧΙΟ	15

88	Ζελατίνες πλαστικοποίησης (δίφυλλα) A4 (Διάσταση: 216mm *303mm, πάχος: 2*80mic)	ΤΕΜΑΧΙΟ	45
89	Ζελατίνες πλαστικοποίησης (δίφυλλα) A5 (Διάσταση: 154mm *216mm, πάχος: 2*125mic) (100 τεμ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
90	Θερμικά ρολά χαρτοταινίας (Χρώμα λευκό, 80 mm πλάτος*80mm διάμετρος*65mm μήκος)	ΤΕΜΑΧΙΟ	220
91	Βιβλιοδεσία με πλαστικό σπινάλ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5
92	Χαρτοθήκη γραφείου πλαστική για έγγραφα A4 (μέγεθος 25*34cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	350
93	Δακτυλοβρεκτήρας με σφουγγάρι	ΤΕΜΑΧΙΟ	160
94	Στυλό γκισέ με βάση	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
95	Ανταλλακτικά στυλό (χρώμα μπλε) για βάση σε γκισέ	ΤΕΜΑΧΙΟ	250
96	Ψαλίδι γραφείου 8mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	400
97	Σελοτέιπ διάφανο 19mm και τουλάχιστον 33m	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000
98	Βάση Σελοτέιπ (βαριά βάση τύπου γραφείου)	ΤΕΜΑΧΙΟ	160
99	Αριθμομηχανή (κομπιουτεράκι) 8 ψηφίων ηλιακό και με μπαταρία	ΤΕΜΑΧΙΟ	160
100	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων No 2 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	250
101	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων No 3 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	550
102	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων No 4 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	800
103	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων No 5 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	550
104	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων No 6 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	350
105	Καρφίτσες ατσάλινες (50gr)	ΚΥΤΙΟ	30
106	Πριτσίνια – Καψύλλια στερέωσης φωτογραφίας	ΤΕΜΑΧΙΟ	600

- ΤΜΗΜΑ 3: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ**

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΑΝΑΓΚΕΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ)
1	Μολύβια διαρκείας λεπτής γραφής (μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	13.000
2	Στυλό μπλε τύπου τζελ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.500
3	Ξυλομόλυβα	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.200
4	Μαρκαδοράκια 0,5 mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	900
5	Φωσφορικοί μαρκαδόροι	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.700
6	Μηχανικά μολύβια 0,5mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	120
7	Μύτες ανταλλακτικές μηχανικών μολυβιών 0,5mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	170
8	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα 75x75 (100 ΣΕΛ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.900
9	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα 40x50 (100 ΣΕΛ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.200
10	Μαρκαδόροι λεπτής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000
11	Μαρκαδόροι μεσαίας γραφής	ΤΕΜΑΧΙΟ	600
12	Μαρκαδόροι λευκού πίνακα (μαύρο-μπλε-κόκκινο-πράσινη)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100
13	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΟ	1400
14	Εξαλειπτικά (διορθωτικά) με διαλυτικό (σετ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	650
15	Διορθωτικά στυλό	ΤΕΜΑΧΙΟ	650
16	Διορθωτικές ταινίες 4,2mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	1100
17	Εξαλειπτικά (διορθωτικά) με διαλυτικό (σετ) με σφουγγαράκι	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
18	Συρραπτικά μεσαία (να παίρνουν συνδετήρες Νο 64)	ΤΕΜΑΧΙΟ	450
19	Συρραπτικά μεγάλα (να παίρνουν συνδετήρες Νο 126)	ΤΕΜΑΧΙΟ	350

20	Συρραπτικά μεγάλα (να παίρνουν συνδετήρες 23/10, 23/15, 23/20)	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
21	Σύρματα συρραπτικού Νο 10 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	70
22	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	1100
23	Σύρματα συρραπτικού Νο 126 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	1700
24	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	70
25	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	260
26	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/20 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	60

ΜΕΡΟΣ Β΄ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η συνολική δαπάνη της σύμβασης/συμβάσεων που θα προκύψει/ουν θα βαρύνει/ουν τον φορέα 01.072-00 και Κ.Α.Ε.:1111.01 του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου για τα έτη 2022, 2023,2024 & 2025 και συγκεκριμένα για το έτος 2022: Πενήντα χιλιάδων ευρώ (50.000,00 €) για το έτος 2022, ογδόντα χιλιάδων ευρώ (80.000,00 €) για το 2023, ογδόντα χιλιάδων ευρώ (80.000,00 €) για το 2024 & τριάντα μία χιλιάδες και διακόσια πενήντα ευρώ για το 2025. Στα εν λόγω ποσά συμπεριλαμβάνεται το ΦΠΑ καθώς και η ενεργοποίηση των δικαιωμάτων προαίρεσης.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για εικοσιτέσσερις (24) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση των τμημάτων ενεργοποιώντας τα δικαιώματα προαίρεσης για δώδεκα (12) μήνες. Τα δικαιώματα προαίρεσης ασκούνται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, με μονομερή δήλωση (Απόφαση) του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς υπέρβαση του συνολικού προϋπολογισμού και δύναται να ενεργοποιηθούν στις εξής δύο (2) περιπτώσεις:

1) Σε περίπτωση που προκύψουν ανάγκες σε είδη τα οποία δεν περιλαμβάνονται στα υπό προμήθεια είδη της διακήρυξης.

2) Σε περίπτωση παράτασης της διάρκειας της σύμβασης που ασκείται πριν από τη λήξη αυτής, με έναρξη την επομένη της ημερομηνίας λήξης, και με διάρκεια έως δώδεκα (12) μήνες, με τους ίδιους όρους και τιμές της αρχικής Σύμβασης.

Η εκτιμώμενη δαπάνη ανά τμήμα αναλύεται παρακάτω:

ΤΜΗΜΑ 1- ΧΑΡΤΙ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ, ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ & ΓΙΑ ΠΛΟΤΕΡ)					
A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ 2022-2023	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 (Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	250	7,00 €	1.750,00 €
2	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (λευκό)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	14.000	3,50 €	49.000,00 €
3	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα κόκκινο)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	4	9,50 €	38,00 €
4	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα μπλε)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	6	9,50 €	57,00 €
5	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα κίτρινο)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	8	9,50 €	76,00 €
6	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 (χρώμα πορτοκαλί)(Δεσμίδα 500φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	8	9,50 €	76,00 €

7	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 (λευκό) 210mm*297mm, 160g/m2 (Δεσμίδα 250φ.)	ΔΕΣΜΙΔΑ ΧΑΡΤΙΟΥ	50		
				7,00 €	350,00 €
8	Χαρτί για πλότερ 30cm *μηκος 50m * 80gr	ΡΟΛΛΟ	2		
				7,50 €	15,00 €
9	Χαρτί για πλότερ 60cm *μηκος 50m * 80gr	ΡΟΛΛΟ	6		
				8,50 €	51,00 €
10	Χαρτί για πλότερ 90cm *μηκος 50m * 80gr	ΡΟΛΛΟ	60		
				11,89 €	713,40 €
11	Μηχανογραφικό χαρτί μονό ατύπωτο λευκό διάστασης 11 * 9,5 (κυτίο 2.000 Φ.)	ΚΥΤΙΟ	40		
				25,00 €	1.000,00 €
12	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό ατύπωτο λευκό – κίτρινο διάστασης 11*9,5 (κυτίο 1.000 φ.)	ΚΥΤΙΟ	2		
				34,00 €	68,00 €
13	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό ατύπωτο λευκό – κίτρινο διάστασης 8 * 9,5 (κυτίο 1.000 φ.)	ΚΥΤΙΟ	2		
				32,00 €	64,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					53.258,40 €
ΦΠΑ					12.782,02 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ					66.040,42 €

ΤΜΗΜΑ 2- ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ					
Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ 2022-2023	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ
1	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια μαλακή ράχη 10cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	900	1,10 €	990,00 €
2	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια μαλακή ράχη 15cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	3.000	1,15 €	3.450,00 €
3	Φάκελοι αρχείου χωρίς έλασμα (απλοί)	ΤΕΜΑΧΙΟ	450	0,13 €	58,50 €
4	Φάκελοι αρχείου με πτερύγια	ΤΕΜΑΧΙΟ	14.000	0,20 €	2.800,00 €
5	Φάκελοι αρχείου με ελατήριο	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,25 €	25,00 €
6	Φάκελοι αρχείου με λάστιχο χάρτινοι	ΤΕΜΑΧΙΟ	11.000	0,33 €	3.630,00 €
7	Φάκελοι αρχείου με έλασμα χάρτινοι	ΤΕΜΑΧΙΟ	6.000	0,22 €	1.320,00 €
8	Φάκελοι με λάστιχο πολυπροπυλενίου	ΤΕΜΑΧΙΟ	500	0,70 €	350,00 €
9	Φάκελοι διάσκεψης (χωρίς φερμουάρ, με μεταλλικό κλιπ στο πάνω μέρος για συγκράτηση εγγράφων)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	1,00 €	50,00 €
10	Κλασέρ αρχείου πλαστικά 4-32	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.400	1,30 €	1.820,00 €
11	Κλασέρ αρχείου χάρτινα 8-32	ΤΕΜΑΧΙΟ	500	1,30 €	650,00 €
12	Κλασέρ αρχείου πλαστικά 8-32	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000	1,30 €	5.200,00 €
13	Ντοσιέ πολυπροπυλενίου 24Χ32 με δύο κρίκους (με ράχη 2,5 περίπου)	ΤΕΜΑΧΙΟ	500	0,70 €	350,00 €
14	Ντοσιέ πολυπροπυλενίου 24Χ32 με δύο κρίκους (με ράχη 3,5 περίπου)	ΤΕΜΑΧΙΟ	400	1,25 €	500,00 €
15	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα για αρχειοθέτηση (με τρύπες)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.000	0,15 €	750,00 €
16	Γωνίες αρχειοθέτησης	ΤΕΜΑΧΙΟ	700	0,60 €	420,00 €
17	Κουτιά με λάστιχο πλαστικοποιημένο (με ράχη 1cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,75 €	75,00 €
18	Κουτιά με λάστιχο πλαστικοποιημένο (με ράχη 3cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	250	0,83 €	207,50 €
19	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 3cm)	ΤΕΜΑΧΙΟ	300	0,70 €	210,00 €

20	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 5cm)	TEMAXIO	300	0,85 €	255,00 €
21	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 8cm)	TEMAXIO	300	0,99 €	297,00 €
22	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 12cm και ύψος 33cm)	TEMAXIO	200	1,40 €	280,00 €
23	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 10cm και ύψος 33cm)	TEMAXIO	150	1,44 €	216,00 €
24	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 8 cm και ύψος 33 cm)	TEMAXIO	20	1,42 €	28,40 €
25	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 113 (105*225mm) (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	30	8,00 €	240,00 €
26	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 123 (114*235mm) (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	60	9,75 €	585,00 €
27	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 133 (120*295mm) (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	30	13,10 €	393,00 €
28	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 16X23 cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	60	18,20 €	1.092,00 €
29	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 18X26cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	50	17,70 €	885,00 €
30	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 22X32cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	50	24,00 €	1.200,00 €
31	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 25X35cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	80	28,20 €	2.256,00 €
32	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 30X40cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	35	37,00 €	1.295,00 €
33	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 36,5X44cm (500 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	15	72,00 €	1.080,00 €
34	Περφορατέρ μικρά(τουλάχιστον έως 20Φ.)	TEMAXIO	150	1,75 €	262,50 €
35	Περφορατέρ μεσαία (τουλάχιστον έως 40Φ.)	TEMAXIO	100	3,03 €	303,00 €
36	Περφορατέρ μεγάλα (τουλάχιστον έως 60Φ.)	TEMAXIO	40	11,00 €	440,00 €
37	Ταμπόν Νο1	TEMAXIO	60	0,81 €	48,60 €
38	Ταμπόν Νο2	TEMAXIO	250	0,63 €	157,50 €
39	Ταμπόν Νο3	TEMAXIO	150	0,49 €	73,50 €
40	Μελάνι ταμπόν (ΦΙΑΛΙΔΙΟ)	TEMAXIO	400	0,25 €	100,00 €
41	Γομολάστιχες	TEMAXIO	1.200	0,09 €	108,00 €
42	Πιάστρες Κίνας (dip) 41 mm (12 ΤΜΧ)	ΚΥΤΙΟ	250	0,99 €	247,50 €

43	Πιάστρες Κίνας (clip) 32 mm (12 TMX)	ΚΥΤΙΟ	450	0,33 €	148,50 €
44	Πιάστρες Κίνας (clip) 25 mm (12 TMX)	ΚΥΤΙΟ	450	0,31 €	139,50 €
45	Πιάστρες Κίνας (clip) 19 mm (12 TMX)	ΚΥΤΙΟ	450	0,27 €	121,50 €
46	Ξύστρες μεταλλικές	ΤΕΜΑΧΙΟ	600	0,13 €	78,00 €
47	Κολλητική ταινία 50mm και 50m	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.200	0,52 €	624,00 €
48	Λευκή Χάρτινη Κολλητική ταινία 19mm *40m	ΤΕΜΑΧΙΟ	150	0,95 €	142,50 €
49	Μεμβράνη περιτυλίγματος (συσκευασίας)διάφανο (stretch film) 50cm. τουλάχιστον 2 kg	ΡΟΛΛΟ	50	4,00 €	200,00 €
50	Ζελατίνες ντοσιέ με 11 τρύπες (ενισχυμένες και διάφανες) Α4 μέγεθος και πάχος τουλάχιστον 40 mic (0,04mm) (100τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	2.500	1,45 €	3.625,00 €
51	Ζελατίνες Α4, τύπου "L", χονδρή διαφάνεια, άνοιγμα πάνω και δεξιά, 100mic πάχος	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.000	0,15 €	300,00 €
52	Ημεροδείκτες επιτραπέζιοι έτους	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.200	0,90 €	1.080,00 €
53	Βάσεις επιτραπέζιων ημεροδεικτών (μεταλλικές)	ΤΕΜΑΧΙΟ	150	2,40 €	360,00 €
54	Κύβοι σημειώσεων (λευκοί) 85cm*85cm (400 Φ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1200	0,60 €	720,00 €
55	Θήκες για κύβους σημειώσεων (πλαστικές) 85cm*85cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	250	0,60 €	150,00 €
56	Σελιδοδείκτες επανατοποθετούμενοι (τύπου post it)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.600	0,29 €	464,00 €
57	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-5 θεμάτων (Α4)	ΤΕΜΑΧΙΟ	140	0,30 €	42,00 €
58	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-10 θεμάτων (Α4)	ΤΕΜΑΧΙΟ	250	0,60 €	150,00 €
59	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-20 θεμάτων (Α4)	ΤΕΜΑΧΙΟ	550	0,90 €	495,00 €
60	Ετικέτες αυτοκόλλητες Α4 διαφόρων διαστάσεων (100 ΤΕΜ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	80	4,50 €	360,00 €
61	Φάκελα- θήκες για cd χάρτινες μονές	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	0,02 €	0,40 €
62	Θήκες πλαστικές για cd μονές (slim)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	0,13 €	2,60 €
63	Αποσυραπτικά μικρά (καβουράκι)	ΤΕΜΑΧΙΟ	900	0,35 €	315,00 €
64	Χαρτοκόπτες με μικρή λάμα	ΤΕΜΑΧΙΟ	400	0,15 €	60,00 €
65	Χαρτοκόπτες με μεγάλη λάμα	ΤΕΜΑΧΙΟ	500	0,28 €	140,00 €
66	Κόλλες αναφοράς (Α4)	ΚΥΤΙΟ	60	6,00 €	360,00 €

67	Ημερολογιακές αντζέντες σπιράλ (τύπου τετραδίου διαστάσεων 17cm*25cm)	TEMAXIO	50	3,90 €	195,00 €
68	Τετράδιο σταχωμένο 20 X 30 (100φ.)	TEMAXIO	120	3,00 €	360,00 €
69	Ευρετήριο σταχωμένο 20 X 30 (100φ.)	TEMAXIO	20	4,75 €	95,00 €
70	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 20 X 30 (100φ.)	TEMAXIO	40	6,10 €	244,00 €
71	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 20 X 30 (200φ.)	TEMAXIO	20	8,45 €	169,00 €
72	Βιβλίο Αδειών Προισταμένων Δ/νσεων και Υπαλλήλων	TEMAXIO	20	6,10 €	122,00 €
73	Βιβλίο Διεκπεραίωσης Εγγράφων 17x25 (100φ.)	TEMAXIO	20	6,30 €	126,00 €
74	Μπλοκ σημειώσεων Α4 με ρίγες (50 φ.)	TEMAXIO	700	0,60 €	420,00 €
75	Κόλλα stic	TEMAXIO	800	0,30 €	240,00 €
76	Κόλλες σε υγρή μορφή	TEMAXIO	700	0,30 €	210,00 €
77	Ροδέλες αυτοκόλλητες για κλασέρ	TEMAXIO	40	0,30 €	12,00 €
78	Λαστιχάκια διαμέτρου 60mm (1Kgr)	TEMAXIO	30	4,30 €	129,00 €
79	Λαστιχάκια(φάρδος 8mm και διάμετρος 121mm) (100gr)	TEMAXIO	60	0,50 €	30,00 €
80	Λαστιχάκια(φάρδος 8mm και διάμετρος 155mm) (1Kgr)	TEMAXIO	60	4,30 €	258,00 €
81	Στυλοθήκες ποτήρι απλές (Μεταλλική)	TEMAXIO	170	0,95 €	161,50 €
82	Χάρακες πλαστικοί 30cm	TEMAXIO	240	0,30 €	72,00 €
83	Μπαταρίες τύπου C 1,5 Volt (πακέτο 2 τμχ.)	TEMAXIO	60	0,90 €	54,00 €
84	Μπαταρίες AA (πακέτο 4 τμχ.)	TEMAXIO	320	0,70 €	224,00 €
85	Μπαταρίες AAA (πακέτο 4 τμχ.)	TEMAXIO	450	0,70 €	315,00 €
86	Σπάγγος πλαστικοποιημένος σε κουβάρι 500gr	TEMAXIO	25	1,91 €	47,75 €
87	Πλαστικοποίηση μεγέθους Α4	TEMAXIO	15	0,25 €	3,75 €
88	Ζελατίνες πλαστικοποίησης (δίφυλλα) Α4 (Διάσταση: 216mm *303mm, πάχος: 2*80mic)	TEMAXIO	45	9,00 €	405,00 €
89	Ζελατίνες πλαστικοποίησης (δίφυλλα) Α5 (Διάσταση: 154mm *216mm, πάχος: 2*125mic) (100 τεμ.)	TEMAXIO	10	4,90 €	49,00 €

90	Θερμικά ρολά χαρτοταινίας (Χρώμα λευκό, 80 mm πλάτος*80mm διάμετρος*65mm μήκος)	TEMAXIO	220	8,90 €	1.958,00 €
91	Βιβλιοδεσία με πλαστικό σπινάλ	TEMAXIO	5	1,00 €	5,00 €
92	Χαρτοθήκη γραφείου πλαστική για έγγραφα Α4 (μέγεθος 25*34cm)	TEMAXIO	350	1,15 €	402,50 €
93	Δακτυλοβρεκτήρας με σφουγγάρι	TEMAXIO	160	0,29 €	46,40 €
94	Στυλό γκισέ με βάση	TEMAXIO	50	1,00 €	50,00 €
95	Ανταλλακτικά στυλό (χρώμα μπλε) για βάση σε γκισέ	TEMAXIO	250	0,15 €	37,50 €
96	Ψαλίδι γραφείου 8mm	TEMAXIO	400	0,60 €	240,00 €
97	Σελοτέιπ διάφανο 19mm και τουλάχιστον 33m	TEMAXIO	1.000	0,15 €	150,00 €
98	Βάση Σελοτέιπ (βαριά βάση τύπου γραφείου)	TEMAXIO	160	1,10 €	176,00 €
99	Αριθμομηχανή (κομπιουτεράκι) 8 ψηφίων ηλιακό και με μπαταρία	TEMAXIO	160	4,00 €	640,00 €
100	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 2 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	250	0,26 €	65,00 €
101	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 3 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	550	0,28 €	154,00 €
102	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 4 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	800	0,30 €	240,00 €
103	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 5 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	550	0,30 €	165,00 €
104	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 6 (100 τεμ.)	ΚΥΤΙΟ	350	1,10 €	385,00 €
105	Καρφίτσες ατσάλινες (50gr)	ΚΥΤΙΟ	30	0,43 €	12,90 €
106	Πριτσίνια – Καψύλλια στερέωσης φωτογραφίας	TEMAXIO	600	0,04 €	24,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					53.470,30 €
ΦΠΑ					12.832,87 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ					66.303,17 €

ΤΜΗΜΑ 3- ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ					
Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ 2022-2023	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ
1	Μολύβια διαρκείας λεπτής γραφής (μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	13.000	0,10 €	1.300,00 €
2	Στυλό μπλε τύπου τζελ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.500	0,35 €	875,00 €
3	Ξυλομόλυβα	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.200	0,10 €	220,00 €
4	Μαρκαδοράκια 0,5 mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	900	0,30 €	270,00 €
5	Φωσφορικοί μαρκαδόροι	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.700	0,30 €	810,00 €
6	Μηχανικά μολύβια 0,5mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	120	1,00 €	120,00 €
7	Μύτες ανταλλακτικές μηχανικών μολυβιών 0,5mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	170	0,25 €	42,50 €
8	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα 75x75 (100 ΣΕΛ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.900	0,27 €	513,00 €
9	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα 40x50 (100 ΣΕΛ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.200	0,20 €	440,00 €
10	Μαρκαδόροι λεπτής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000	0,30 €	300,00 €
11	Μαρκαδόροι μεσαίας γραφής	ΤΕΜΑΧΙΟ	600	0,18 €	108,00 €
12	Μαρκαδόροι λευκού πίνακα (μαύρο-μπλε-κόκκινο-πράσινη)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,30 €	30,00 €
13	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής	ΤΕΜΑΧΙΟ	1400	0,18 €	252,00 €
14	Εξαλειπτικά (διορθωτικά) με διαλυτικό (σετ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	650	0,80 €	520,00 €
15	Διορθωτικά στυλό	ΤΕΜΑΧΙΟ	650	0,40 €	260,00 €
16	Διορθωτικές ταινίες 4,2mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	1100	0,45 €	495,00 €
17	Εξαλειπτικά (διορθωτικά) με διαλυτικό (σετ) με σφουγγαράκι	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	0,48 €	24,00 €
18	Συρραπτικά μεσαία (να παίρνουν συνδετήρες Νο 64)	ΤΕΜΑΧΙΟ	450	3,00 €	1.350,00 €
19	Συρραπτικά μεγάλα (να παίρνουν συνδετήρες Νο 126)	ΤΕΜΑΧΙΟ	350	3,50 €	1.225,00 €
20	Συρραπτικά μεγάλα (να παίρνουν συνδετήρες 23/10, 23/15, 23/20)	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	14,00 €	840,00 €
21	Σύρματα συρραπτικού Νο 10 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	70	0,20 €	14,00 €
22	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	1100	0,20 €	220,00 €
23	Σύρματα συρραπτικού Νο 126 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	1700	0,20 €	340,00 €
24	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	70	0,80 €	56,00 €
25	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15	ΚΥΤΙΟ	260	1,10 €	286,00 €

	(1.000 τμχ.)				
26	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/20 (1.000 τμχ.)	ΚΥΤΙΟ	60	1,50 €	90,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					11.000,50 €
ΦΠΑ					2.640,12 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ					13.640,62 €

ΑΝΑΛΥΣΗ	
ΓΕΝΙΚΟ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΤΜΗΜΑ 1,2 & 3)	117.729,20 €
ΦΠΑ 24%	28.255,01 €
ΓΕΝΙΚΟ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ (ΤΜΗΜΑ 1,2 & 3)	145.984,21€
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ (ΤΜΗΜΑ 1,2 & 3)	95.265,79 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ 1,2 & 3 ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	241.250,00 €

Οι αναφερόμενες ποσότητες στα προσφερόμενα είδη των τμημάτων 1,2 & 3 δεν είναι δεσμευτικές για την Υπηρεσία μας, μπορούν να αυξομειωθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της σχετικής σύμβασης ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών χωρίς αύξηση του συμβατικού ποσού του κάθε τμήματος. Για το λόγο αυτό σε περίπτωση που οι ανάγκες δεν επιβάλλουν την προμήθεια των ολόκληρων προκηρυσσόμενων ποσοτήτων ο ανάδοχος δεν δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση.

Η παράδοση του ειδών θα γίνεται **τμηματικά** μέχρι την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης στα κτίρια των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης (στο Νομό Ηρακλείου) και των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ηρακλείου ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών και το αργότερο σε τρεις (3) ημέρες από τη λήψη κάθε σχετικής παραγγελίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνικές προδιαγραφές

ΠΙΝΑΚΑΣ Α' – ΤΜΗΜΑ 1 (ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ, ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΚΑΙ ΓΙΑ ΠΛΟΤΕΡ)				
α/α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΥΠΟΣ	Εργοστάσιο Κατασκευής	Χώρα Εγκατάστασης
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 (Δεσμίδα 500φ.)			
2	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 (λευκό)(Δεσμίδα 500φ.)			
3	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 (χρώμα κόκκινο)(Δεσμίδα 500φ.)			
4	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 (χρώμα μπλε)(Δεσμίδα 500φ.)			
5	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 (χρώμα κίτρινο)(Δεσμίδα 500φ.)			
6	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 (χρώμα πορτοκαλί)(Δεσμίδα 500φ.)			
7	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 (λευκό) 210mm*297mm, 160g/m2 (Δεσμίδα 250φ.)			
ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
<p>Το χαρτί για προμήθεια να είναι κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.</p> <p>Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.</p> <p>Να παραδίδεται σε ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων 21,0x29,7cm(A4) και 29,7x42,0cm(A3).</p>				
ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
•	Σύνθεση πολτού: 100% χημικός, με ανοχή -5			
•	Περιεκτικότητα σε τέφρα: 15% μέγιστο			
•	Περιεκτικότητα σε υγρασία: 4,7± 0,9%			
•	Μάζα: 80g/m2 ± 4%			
•	Πάχος: 100 ± 10μm			
•	Κοπή: μέγιστο αποδεκτό επίπεδο 3 για κάθε ακμή, σύμφωνα με το συνημμένο Παράρτημα "Β"			

•	Αντοχή στο χνούδιασμα: Ελάχιστη 1,2m/s για το μοντέλο τύπου εκκρεμές και 2,4m/s για το ηλεκτρικό μοντέλο			
•	Επιφανειακή ηλεκτροστατική αντίσταση: $10^8 - 10^{11} \Omega$.			
•	Αδιαφάνεια: Μεγαλύτερη από 85%			
•	Λευκότητα: Μεγαλύτερη από 15%			
•	Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen: $230 \pm 100 \text{ ml/min}$			
•	Διεύθυνση μηχανής: για τα φύλλα A4 παράλληλη προς τη μεγαλύτερη διάσταση και για τα φύλλα A3 παράλληλη προς τη μικρότερη διάσταση			
	ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ			
•	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ή 250 φύλλων (α/α 7), ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).			
•	Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί) για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια.			
•	Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: 1) το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή, 2) οι διαστάσεις των φύλλων (A3, A4), 3) ο αριθμός τους, 4) η μάζα (g/m^2), 5) η ένδειξη (βέλος) για τον τρόπο τοποθέτησης του χαρτιού στο μηχάνημα			
•	Στο εξωτερικό κιβώτιο πρέπει να αναγράφονται εκτός από τις διαστάσεις των φύλλων: 1) το είδος του χαρτιού και 2) το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή			
α/α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΥΠΟΣ	Εργοστάσιο Κατασκευής	Χώρα Εγκατάστασης
8	Χαρτί για πλότερ 30cm *μήκος 50m * 80gr			
9	Χαρτί για πλότερ 60cm *μήκος 50m * 80gr			
10	Χαρτί για πλότερ 90cm *μήκος 50m * 80gr			
ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
Το χαρτί για προμήθεια να είναι συμβατό για εκτυπωτή inject plotter και να παραδίδεται σε ρολό των 80gr/m ² .. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνθήκες κλιματολογικές συνθήκες.				
ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ				
•	Στο περιτύλιγμα κάθε ρολού πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: 1) το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή, 2) οι διαστάσεις, 3) ο αριθμός τους, 4) η μάζα (g/m^2), 5) η ένδειξη (βέλος) για τον τρόπο τοποθέτησης του χαρτιού στο μηχάνημα			

•	Στο εξωτερικό κιβώτιο πρέπει να αναγράφονται εκτός από τα χαρακτηριστικά του ρολού και το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή			
α/α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΥΠΟΣ	Εργοστάσιο Κατασκευής	Χώρα Εγκατάστασης
11	Μηχανογραφικό χαρτί μονό ατύπωτο λευκό διάστασης 11 * 9,5 (κυτίο 2.000 Φ.)			
12	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό ατύπωτο λευκό –κίτρινο διάστασης 11*9,5 (κυτίο 1.000 φ.)			
13	Μηχανογραφικό χαρτί διπλό ατύπωτο λευκό – κίτρινο διάστασης 8* 9,5 (κυτίο 1.000 φ.)			
ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ				
Το χαρτί μηχανογράφησης να είναι 100% χημικού πολτού, ελεύθερο ξύλου και βάρους 60gr/m ²				
ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ				
•	Το μηχανογραφικό χαρτί θα πρέπει να παραδίδεται: α) το α/α 6, σε κυτίο των 2.000 φύλλων β) τα α/α 7 και 8 σε κυτίο των 1.000 φύλλων. Στο περιτύλιγμα κάθε κυτίου πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: 1) το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή, 2) οι διαστάσεις, 3) ο αριθμός τους, 4) η μάζα (g/m ²), 5) η ένδειξη (βέλος) για τον τρόπο τοποθέτησης του χαρτιού στο μηχάνημα			
•	Στην εξωτερική επιφάνεια του κιβωτίου πρέπει να αναγράφονται: τα χαρακτηριστικά του χαρτιού καθώς και το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή			

ΠΙΝΑΚΑΣ Β' - ΤΜΗΜΑ 2 (ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ)		
Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ
1	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια μαλακή ράχη 10cm	
2	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια μαλακή ράχη 15cm	
3	Φάκελοι αρχείου χωρίς έλασμα (απλοί)	
4	Φάκελοι αρχείου με πτερύγια	
5	Φάκελοι αρχείου με ελατήριο	
6	Φάκελοι αρχείου με λάστιχο χάρτινοι	
7	Φάκελοι αρχείου με έλασμα χάρτινοι	
8	Φάκελοι με λάστιχο πολυπροπυλενίου	
9	Φάκελοι διάσκεψης (χωρίς φερμουάρ, με μεταλλικό κλιπ στο πάνω μέρος για συγκράτηση εγγράφων)	
10	Κλασέρ αρχείου πλαστικά 4-32	
11	Κλασέρ αρχείου χάρτινα 8-32	
12	Κλασέρ αρχείου πλαστικά 8-32	
13	Ντοσιέ πολυπροπυλενίου 24X32 με δύο κρίκους (με ράχη 2,5 περίπου)	
14	Ντοσιέ πολυπροπυλενίου 24X32 με δύο κρίκους (με ράχη 3,5 περίπου)	
15	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα για αρχειοθέτηση (με τρύπες)	
16	Γωνίες αρχειοθέτησης	
17	Κουτιά με λάστιχο πλαστικοποιημένο (με ράχη 1cm)	
18	Κουτιά με λάστιχο πλαστικοποιημένο (με ράχη 3cm)	
19	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 3cm)	
20	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 5cm)	
21	Κουτιά με λάστιχο οικολογικό (με ράχη 8cm)	
22	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 12cm και ύψος 33cm)	
23	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 10cm και ύψος 33cm)	
24	Κουτιά με λάστιχο χάρτινα (ράχη 8 cm και ύψος 33 cm)	
25	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 113 (105*225mm) (500 τεμ.)	

26	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 123 (114*235mm) (500 τεμ.)	
27	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία Νο 133 (120*295mm) (500 τεμ.)	
28	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 16X23 cm (500 τεμ.)	
29	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 18X26cm (500 τεμ.)	
30	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 22X32cm (500 τεμ.)	
31	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 25X35cm (500 τεμ.)	
32	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 30X40cm (500 τεμ.)	
33	Φάκελα αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία λευκά 36,5X44cm (500 τεμ.)	
34	Περφορατέρ μικρά(τουλάχιστον έως 20Φ.)	
35	Περφορατέρ μεσαία (τουλάχιστον έως 40Φ.)	
36	Περφορατέρ μεγάλα (τουλάχιστον έως 60Φ.)	
37	Ταμπόν Νο1	
38	Ταμπόν Νο2	
39	Ταμπόν Νο3	
40	Μελάνι ταμπόν (ΦΙΑΛΙΔΙΟ)	
41	Γομολάστιχες	
42	Πιάστρες Κίνας (dip) 41 mm (12 ΤΜΧ)	
43	Πιάστρες Κίνας (clip) 32 mm (12 ΤΜΧ)	
44	Πιάστρες Κίνας (clip) 25 mm (12 ΤΜΧ)	
45	Πιάστρες Κίνας (clip) 19 mm (12 ΤΜΧ)	
46	Ξύστρες μεταλλικές	
47	Κολλητική ταινία 50mm και 50m	
48	Λευκή Χάρτινη Κολλητική ταινία 19mm *40m	
49	Μεμβράνη περιτυλίγματος (συσκευασίας)διάφανο (stretch film) 50cm. τουλάχιστον 2 kg	
50	Ζελατίνες ντοσιέ με 11 τρύπες (ενισχυμένες και διάφανες) Α4 μέγεθος και πάχος τουλάχιστον 40 mic (0,04mm) (100τεμ.)	
51	Ζελατίνες Α4, τύπου "L", χονδρή διαφάνεια, άνοιγμα πάνω και δεξιά, 100mic πάχος	
52	Ημεροδείκτες επιτραπέζιοι έτους	

53	Βάσεις επιτραπέζιων ημεροδεικτών (μεταλλικές)	
54	Κύβοι σημειώσεων (λευκοί) 85cm*85cm (400 Φ.)	
55	Θήκες για κύβους σημειώσεων (πλαστικές) 85cm*85cm	
56	Σελιδοδείκτες επανατοποθετούμενοι (τύπου post it)	
57	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-5 θεμάτων (A4)	
58	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-10 θεμάτων (A4)	
59	Διαχωριστικά πλαστικά για κλασέρ 1-20 θεμάτων (A4)	
60	Ετικέτες αυτοκόλλητες A4 διαφόρων διαστάσεων (100 TEM.)	
61	Φάκελα- θήκες για cd χάρτινες μονές	
62	Θήκες πλαστικές για cd μονές (slim)	
63	Αποσυραπτικά μικρά (καβουράκι)	
64	Χαρτοκόπτες με μικρή λάμα	
65	Χαρτοκόπτες με μεγάλη λάμα	
66	Κόλλες αναφοράς (A4)	
67	Ημερολογιακές αντζέντες σπιράλ (τύπου τετραδίου διαστάσεων 17cm*25cm)	
68	Τετράδιο σταχωμένο 20 X 30 (100φ.)	
69	Ευρετήριο σταχωμένο 20 X 30 (100φ.)	
70	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 20 X 30 (100φ.)	
71	Βιβλίο Πρωτοκόλλου 20 X 30 (200φ.)	
72	Βιβλίο Αδειών Προισταμένων Δ/νσεων και Υπαλλήλων	
73	Βιβλίο Διεκπεραίωσης Εγγράφων 17x25 (100φ.)	
74	Μπλοκ σημειώσεων A4 με ρίγες (50 φ.)	
75	Κόλλα stic	
76	Κόλλες σε υγρή μορφή	
77	Ροδέλες αυτοκόλλητες για κλασέρ	
78	Λαστιχάκια διαμέτρου 60mm (1Kgr)	
79	Λαστιχάκια(φάρδος 8mm και διάμετρος 121mm) (100gr)	
80	Λαστιχάκια(φάρδος 8mm και διάμετρος 155mm) (1Kgr)	
81	Στυλοθήκες ποτήρι απλές (Μεταλλική)	
82	Χάρακες πλαστικοί 30cm	

83	Μπαταρίες τύπου C 1,5 Volt (πακέτο 2 τμχ.)	
84	Μπαταρίες AA (πακέτο 4 τμχ.)	
85	Μπαταρίες AAA (πακέτο 4 τμχ.)	
86	Σπάγγος πλαστικοποιημένος σε κουβάρι 500γρ	
87	Πλαστικοποίηση μεγέθους A4	
88	Ζελατίνες πλαστικοποίησης (δίφυλλα) A4 (Διάσταση: 216mm *303mm, πάχος: 2*80mic)	
89	Ζελατίνες πλαστικοποίησης (δίφυλλα) A5 (Διάσταση: 154mm *216mm, πάχος: 2*125mic) (100 τεμ.)	
90	Θερμικά ρολά χαρτοταινίας (Χρώμα λευκό, 80 mm πλάτος*80mm διάμετρος*65mm μήκος)	
91	Βιβλιοδεσία με πλαστικό σπινάλ	
92	Χαρτοθήκη γραφείου πλαστική για έγγραφα A4 (μέγεθος 25*34cm)	
93	Δακτυλοβρεκτήρας με σφουγγάρι	
94	Στυλό γκισέ με βάση	
95	Ανταλλακτικά στυλό (χρώμα μπλε) για βάση σε γκισέ	
96	Ψαλίδι γραφείου 8mm	
97	Σελοτεϊπ διάφανο 19mm και τουλάχιστον 33m	
98	Βάση Σελοτεϊπ (βαριά βάση τύπου γραφείου)	
99	Αριθμομηχανή (κομπιουτεράκι) 8 ψηφίων ηλιακό και με μπαταρία	
100	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 2 (100 τεμ.)	
101	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 3 (100 τεμ.)	
102	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 4 (100 τεμ.)	
103	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 5 (100 τεμ.)	
104	Ανοξείδωτοι συνδετήρες εγγράφων Νο 6 (100 τεμ.)	
105	Καρφίτσες ατσάλινες (50gr)	
106	Πριτσίνια – Καψύλλια στερέωσης φωτογραφίας	

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' - ΤΜΗΜΑ 3 (ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ)		ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ			Α' ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ			Β' ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ		
α/α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	Τύπος Προϊόντος	Εργ/σιο Κατ/ής	Χώρα εγκατ/σης	Τύπος Προϊόντος	Εργ/σιο Κατ/ής	Χώρα εγκατ/σης	Τύπος Προϊόντος	Εργ/σιο Κατ/ής	Χώρα εγκατ/σης
1	Μολύβια διαρκείας λεπτής γραφής (μπλε, κόκκινο, μαύρο, πράσινο)									
2	Στυλό μπλε τύπου τζελ									
3	Ξυλομόλυβα									
4	Μαρκαδοράκια 0,5 mm									
5	Φωσφορικοί μαρκαδόροι									
6	Μηχανικά μολύβια 0,5mm									
7	Μύτες ανταλλακτικές μηχανικών μολυβιών 0,5mm									
8	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα 75x75 (100 ΣΕΛ.)									
9	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα 40x50 (100 ΣΕΛ.)									
10	Μαρκαδόροι λεπτής γραφής									
11	Μαρκαδόροι μεσαίας γραφής									
12	Μαρκαδόροι λευκού πίνακα (μαύρο-μπλε-κόκκινο-πράσινη)									
13	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής									

14	Εξαλειπτικά (διορθωτικά) με διαλυτικό (σετ)									
15	Διορθωτικά στυλό									
16	Διορθωτικές ταινίες 4,2mm									
17	Εξαλειπτικά (διορθωτικά) με διαλυτικό (σετ) με σφουγγαράκι									
18	Συρραπτικά μεσαία (να παίρνουν συνδετήρες Νο 64)									
19	Συρραπτικά μεγάλα (να παίρνουν συνδετήρες Νο 126)									
20	Συρραπτικά μεγάλα (να παίρνουν συνδετήρες 23/10, 23/15, 23/20)									
21	Σύρματα συρραπτικού Νο 10 (1.000 τμχ.)									
22	Σύρματα συρραπτικού Νο 64 (1.000 τμχ.)									
23	Σύρματα συρραπτικού Νο 126 (1.000 τμχ.)									
24	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10 (1.000 τμχ.)									
25	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15 (1.000 τμχ.)									
26	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/20 (1.000 τμχ.)									

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να υποβάλλουν προσφορές είτε για ένα (1) τμήμα μεμονωμένα, είτε για το σύνολο των τμημάτων. Οι προσφορές θα υποβάλλονται για το σύνολο των ειδών των τμημάτων και θα καλύπτουν ολόκληρη την ποσότητα του είδους. Για τα τμήματα 1,2 δεν επιτρέπεται η κατάθεση εναλλακτικών προσφορών, ενώ για το τμήμα 3 επιτρέπεται η κατάθεση έως δύο (2) εναλλακτικών προσφορών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας (<https://esp.dint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ, ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ & ΓΙΑ ΠΛΟΤΕΡ) ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Της επιχείρησης με έδρα
....., οδός αριθμός

Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους και τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στην αρ.
..... Διακήρυξη και τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ **I & II** αυτής .

Η προσφορά μου αφορά στο/στα ΤΜΗΜΑ/ΤΑ
[συμπληρώνεται ανάλογα 1', 2' ή/και 3']

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

.....
(υπογραφή & σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

ΠΡΟΣ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ Τ.Κ. 712.01 ΗΡΑΚΛΕΙΟ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωών μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Περιφέρειας Κρήτης Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σεημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ή Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη).

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΠΡΟΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΛ. ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο , πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης “ (τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Περιφέρειας Κρήτης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε 5 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχέδιο Σύμβασης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤ.ΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ηράκλειο ___/___/2022

Αρ, Πρωτ.:

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στο Ηράκλειο σήμερα 2022, ημέρα, στα γραφεία της Περιφέρειας Κρήτης οι υπογεγραμμένοι:

1. Σταύρος Αρναουτάκης, Περιφερειάρχης Κρήτης, ο οποίος εκπροσωπεί, με την ιδιότητα του αυτή, την Περιφέρεια Κρήτης καλούμενη στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή» (Α.Φ.Μ. 997579388, Δ.Ο.Υ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ), που εδρεύει στο Ηράκλειο, Πλατεία Ελευθερίας

2.Ο/η, ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας «.....» (ΑΦΜ:) με έδρα, ΔΟΥ:, Τ.Κ., καλούμενος στο εξής «Ανάδοχος»

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση προμήθειας.

2. Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....

3. Την απόυπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016

4. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του Ν.4412/2016:

-η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της

-η προσφορά του Αναδόχου

5. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1 **Αντικείμενο**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια χαρτιού (φωτοαντιγραφικό, μηχανογραφικό & για πλότερ) και ειδών γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης με έδρα το Ηράκλειο και των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ **I και II**.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

- **ΤΜΗΜΑ 1: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ, ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ & ΓΙΑ ΠΛΟΤΕΡ)**
- **ΤΜΗΜΑ 2: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ**
- **ΤΜΗΜΑ 3: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ**

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2 **Χρηματοδότηση της σύμβασης – Τιμή**

Το οικονομικό αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των € χωρίς ΦΠΑ (..... € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%), για την προμήθεια των ειδών που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας και θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κρήτης. Επιπλέον του ανωτέρω ποσού προβλέπονται δικαιώματα προαίρεσης, ύψους € (χωρίς ΦΠΑ). Για την πραγματοποίηση της προμήθειας έχουν εκδοθεί οι Αποφάσεις Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης.

Άρθρο 3 **Διάρκεια σύμβασης –Χρόνος Παράδοσης**

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε 24 μήνες από την ανάρτησή της στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

3.2. Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών θα γίνεται όπως ορίζεται παρακάτω καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης:

Η μεταφορά και η παράδοση των προς προμήθεια ειδών θα γίνεται τμηματικά με δαπάνη του προμηθευτή και σε χώρο που ορίζεται κατά περίπτωση από την αναθέτουσα αρχή. στα κτίρια των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης (στο Νομό Ηρακλείου) και των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ηρακλείου ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών και το αργότερο σε τρεις (3) ημέρες από τη λήψη κάθε σχετικής παραγγελίας.

Άρθρο 4 **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το

δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

4.3. ότι καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε, πλέον ΦΠΑ 24%

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και συγκεκριμένα: Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται από την Δ/ση Οικονομικού της Περιφέρειας Κρήτης και θα εξοφλείται το 100% της αξίας του τιμολογίου που εκδίδεται κάθε φορά, μέσα σε (30) ημέρες από την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών. Η κατάθεση των δικαιολογητικών θα γίνεται στην υπηρεσία στην οποία έγινε ο εφοδιασμός με υγρά καύσιμα.

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των συμβατικών υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 1% επί του καθαρού ποσού.

5.6 Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην αναθέτουσα αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν.

4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή δεν καθίσταται υπερήμερος, ει μη μόνο από την ημέρα προσκόμισής τους.

Άρθρο 6 **Χρόνος Παράδοσης Υλικών-Παραλαβή υλικών -** **Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών**

7.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά στο χρόνο , τρόπο και τόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης.

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα υλικά σύμφωνα με το άρθρο 6.1. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παράδοση των υλικών από τον Ανάδοχο επάγεται τη κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.1.2 της Διακήρυξης.

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής, τρόπους ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών, ανάληψης του κόστους διενέργειας ελέγχου από τον Ανάδοχο που ορίζονται και συμφωνούνται στο άρθρο 6.2 της Διακήρυξης.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.2.1. της Διακήρυξης

7.3. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την παραλαβή τους

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.2.2. της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, στο ως άνω άρθρο 6.2.2. οριζόμενη αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 2 του όρου 2 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.2.1. της Διακήρυξης και του άρθρου 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

7.4. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο και η παράταση χορηγείται από την Αναθέτουσα Αρχή χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται στον Ανάδοχο οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 8**Δείγματα –Δειγματοληψία –Εργαστηριακές εξετάσεις**

Θα διενεργείται μακροσκοπικός έλεγχος που θα έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας των τεχνικών χαρακτηριστικών των υπό προμήθεια ειδών με τους όρους της διακήρυξης. Εκτός από τον έλεγχο για τη συμφωνία των δειγμάτων με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, τα δείγματα των τμημάτων Α' και Γ' θα υποβληθούν και σε πρακτική δοκιμασία.

Πρακτικός έλεγχος διενεργείται, επίσης, στα μηχανήματα για να διαπιστωθεί η αποδοτικότητα και η καταλληλότητα του φωτοαντιγραφικού χαρτιού καθώς και των ειδών του τμήματος Γ'.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα εφόσον τούτο κριθεί αναγκαίο να προβεί σε χημικό έλεγχο του φωτοαντιγραφικού χαρτιού που θα διενεργηθεί από το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) ή από το Ελληνικό Ινστιτούτο Συσκευασίας (Ε.Ι.Σ.) που αποτελεί μονάδα του Ο.Π.Ε. Α.Ε. και έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας ή μη των ιδιοτήτων του χαρτιού που εξετάζονται εργαστηριακά, με τους όρους της Προδιαγραφής.

Άρθρο 9**Απόρριψη συμβατικών υλικών –Αντικατάσταση**

9.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας σύμβασης, στους χρόνους, τη διαδικασία αντικατάστασης και την τακτή προθεσμία που ορίζονται στην απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.3. της Διακήρυξης.

9.2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφ' όσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 9 της παρούσας σύμβασης.

9.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 10**Υπεργολαβία**

10.1.Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

10.2. Ο Ανάδοχος με το από έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον

ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

10.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

Άρθρο 11

Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου –Κυρώσεις

11.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

11.2. Αν το συμβατικό υλικό φορτωθεί -παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με τη Διακήρυξη και το άρθρο 206 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο/τόκος και εισπράττεται σύμφωνα με το άρθρο 5.2.2. της Διακήρυξης.

11.3. Σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου επιβάλλεται επίσης καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο οικονομικό φορέα. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (\text{TKT} - \text{TKE}) \times \text{Π}$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου.

Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

Άρθρο 12

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

12.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του

άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

12.2. Η παρούσα σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί ως προς τη χρονική διάρκεια της με παράταση έως δύο μήνες ενεργοποιώντας τα δικαιώματα προαίρεσης.

12.3. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 13 Ανωτέρα Βία

13.1.Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

13.2.Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 14 Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά τα αγαθά που παραδόθηκαν, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και όταν αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 15 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 16 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

16.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

16.2.Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών),6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών -

αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

16.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 17 Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....

.....

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ