



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
Αυτοτελές Τμήμα Συλλογικών  
Οργάνων**

Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Ελευθερίας  
Ταχ. Κώδικας : 712 01  
Πληροφορίες : Μιχελινάκη Άννα,  
Βαρδιάμπαση Νίκη  
Τηλέφωνα : 2813 400228, 233  
e-mail : [tyso@crete.gov.gr](mailto:tyso@crete.gov.gr)

Ηράκλειο, 29 Ιουνίου 2022  
Αρ. πρωτ.: 190624

**ΠΡΟΣ:** - Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη  
Διοίκησης και Οργάνωσης ΠΚ  
**ΚΟΙΝ.:** - Αντιπεριφερειάρχες ΠΚ και ΠΕ  
- Γενικές Δ/σεις ΠΚ  
- Αυτοτελής Δ/ση Πολιτικής Προστασίας

**ΘΕΜΑ:** Διαβίβαση της αριθ. **59/2022** απόφασης Περιφερειακού Συμβουλίου

Σας διαβιβάζουμε συνημμένα, για τις δικές σας ενέργειες, αντίγραφο της αριθμ. **59/2022** απόφασης Περιφερειακού Συμβουλίου (**απόσπασμα πρακτικού Ν° 14/27-06-2022**), που αφορά στην **Έγκριση Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων (ΣΑΕΚ)**.

Η Προϊσταμένη του Τμήματος

**Νίκη Βαρδιάμπαση**

**Εσωτερική Διανομή:**

- Γραφείο Περιφερειάρχη
- Εκτελεστικό Γραμματέα



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
ΑΔΑ:**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Ν° 14/27-06-2022  
Αριθμ. απόφ. 59/2022**

Στο Ηράκλειο σήμερα **Δευτέρα 27 Ιουνίου 2022 και ώρα 12:00** πραγματοποιήθηκε **δια ζώσης συνεδρίαση** στο Ηράκλειο (ξενοδοχείο ΑΤΛΑΝΤΙΣ - αίθουσα ΜΙΝΩΣ - οδός Υγείας αριθμ. 2) των μελών του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Κρήτης, που αναδείχθηκαν κατά τις εκλογές της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 2019 και ανακηρύχθηκαν με την αριθμ. 69/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ηρακλείου, (σύμφωνα με το άρθρο 10 της από 11-03-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, τα άρθρα 14 και 15 της ΚΥΑ 32009/23-05-2020), την αριθμ. 34692 (ΦΕΚ 3004/14-06-2022) ΚΥΑ με θέμα: «Έκτακτα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στο σύνολο της Επικράτειας από την Τετάρτη 15 Ιουνίου 2022 και ώρα 06:00 έως και την Παρασκευή 01 Ιουλίου 2022 και ώρα 06:00», ύστερα από τη με αριθμ. πρωτ. **181662/21-06-2022** Πρόσκληση του Προέδρου του.

**Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν ο Περιφερειάρχης Κρήτης κ. Σταύρος Αρναουτάκης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι κ.κ.:** Αρχοντάκης Γεώργιος, Βαμβακάς Λάμπρος, Δασκαλάκη Καλλιόπη (Πόπη), Δοξαστάκης Ζαχαρίας (Αντιπεριφερειάρχης Διοίκησης και Οργάνωσης Π.Κ.), Ζάχαρης Ευάγγελος, Κακογιαννάκης Νικόλαος, Καλλέργης Νικόλαος, Καλογερός Νικόλαος (Αντιπεριφερειάρχης Περιφερειακής Ενότητας Χανίων), Κονταξάκης Γεώργιος, Κοπάσης Ελευθέριος, Κουρουπάκης Αναστάσιος (Τάσος), Κουτεντάκη Ευχαριστία (Έφη), Κριτσωτάκης Μιχαήλ, Κώτσογλου Κυριάκος (Αντιπεριφερειάρχης Τουρισμού και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης), Λιονή Μαρία (Αντιπεριφερειάρχης Περιφερειακής Ενότητας Ρεθύμνου), Μαλανδράκη – Κρασουδάκη Σοφία, Μανούσακας Ιωάννης (Βλαντάς), Μανουσάκης Νικόλαος, Μαρινάκης Αλέξανδρος, Μαργογιαννάκης Αλέξανδρος, Ματαλλιωτάκης Γεώργιος, Μερωνιανάκης Γεώργιος, Μηλάκη Γεωργία, Μπαριτάκης Παύλος (Πρόεδρος Περιφερειακού Συμβουλίου), Ξενικάκης Κωνσταντίνος, Ξυλούρης Νικόλαος (Αντιπεριφερειάρχης Περιβάλλοντος Π.Κ.), Παπαβασιλείου Νεκτάριος, Παπαδεράκης Αντώνιος (Αντιπεριφερειάρχης Επιχειρηματικότητας Εμπορίου Καινοτομίας και Κοινωνικής Οικονομίας Π.Κ.), Παρασύρης Ιωάννης, Πιτσούλης Γεώργιος (Αντιπεριφερειάρχης Αθλητισμού, Πρόληψης και Κινητών Μονάδων ΠΚ), Σκουλάς Νικόλαος (Αντιπεριφερειάρχης Συντονισμού και Υποστήριξης Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων ΠΚ), Συντυχάκης Εμμανουήλ, Συριγωνάκης Νικόλαος (Αντιπεριφερειάρχης Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου), Τζεδάκης Σταύρος, Τσιφετάκης Γεώργιος (Σερέτης), Φασουλάκης Κωνσταντίνος, Χανιωτάκη – Μυλωνάκη Μαρία, Χνάρης Εμμανουήλ, Χουδετσανάκη – Γιακουμάκη Ειρήνη (Αντιπεριφερειάρχης Πρωτογενή τομέα ΠΚ) και Χρονάκης Νικόλαος.

**Από τη συνεδρίαση απουσίαζαν** αν και κλήθηκαν νόμιμα οι **Περιφερειακοί Σύμβουλοι κ.κ.:** Γουλιδάκης Ιωάννης, Γύπαρης Κωνσταντίνος, Κουκλινός Ανδρέας, Κωνσταντινίδης Ευθύμιος (Θέμης), Λεονταράκης Ιωάννης, Πιαγκαλάκης Γεώργιος και Σπυρόπουλος Γεώργιος.

**Από τη συνεδρίαση απουσίαζαν δικαιολογημένα** αν και κλήθηκαν νόμιμα οι **Περιφερειακοί Σύμβουλοι** κ.κ. Αλεξάκης Γεώργιος, Ανδρουλάκης Ιωάννης (Αντιπεριφερειάρχης Περιφερειακής Ενότητας Λασιθίου), Δανδουλάκης Κωνσταντίνος και Καμπουράκης Λάμπρος (Αντιπεριφερειάρχης Κοινωνικής Πολιτικής ΠΚ).

**Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν ακόμα οι κ.κ.:** Δασκαλάκη Χρυσούλα, προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Π.Κ., Ραπτάκη Μαρία προϊσταμένη Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας ΠΚ, Επιτροπάρχης Σπυρίδων Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας ΠΚ, Κριτσωτάκης Μαρίνος προϊστάμενος Δ/σης Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού ΠΚ, Βογιατζή Χρυσάνθη ειδική σύμβουλος Αντιπεριφερειάρχη Περιβάλλοντος ΠΚ, Ατσαλάκης Μιχαήλ υπάλληλος Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων ΠΚ, Δημητράκης Ιωάννης τεχνικός ασφάλειας ΠΚ, και για την τήρηση των πρακτικών οι: Βαρδιάμπαση Νίκη, Γιατρομανωλάκη Ευαγγελία, Μιχελινάκη Άννα, Νικάκη Δέσποινα και Πατεράκη Μαρία υπάλληλοι του Αυτοτελούς Τμήματος Συλλογικών Οργάνων ΠΚ και η κ. Χατζάκη Ελευθερία υπάλληλος στο γραφείο Περιφερειάρχη.

Ο Πρόεδρος ύστερα από τη διαπίστωση απαρτίας κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης με τα παρακάτω θέματα ημερήσιας διάταξης:

### **ΘΕΜΑ 1.1: Έγκριση Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων (ΣΑΕΚ).**

**Το Περιφερειακό Συμβούλιο έχοντας υπόψη:**

1. **Τις διατάξεις:**
  - α) του **Ν. 2690/1999:** «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
  - β) του **Ν. 3852/10:** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,  
**όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.**
2. **Το Π.Δ. 149/2010:** «Οργανισμός της Περιφέρειας Κρήτης»(ΦΕΚ 242/27-12-2010, τεύχος Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την αριθμ. **1218/ΦΕΚ 762 τ. Β' / 26-02-2021** Απόφαση Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
3. Την με αριθμ. **01/2022 (πρακτ. Ν° 01/09-01-2022)** απόφαση Π.Σ. εκλογής Προεδρείου του Περιφερειακού Συμβουλίου Κρήτης
4. Την με αριθμ. **1/2022** (πρ 06/27-06-2022) **απόφαση Εκτελεστικής Επιτροπής,** που αφορά στην Έγκριση του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων (ΣΑΕΚ) και **εισηγείται στο Περιφερειακό Συμβούλιο την έγκρισή του.**
5. Το με αριθμ. πρωτ.: **181029/21-06-2022** έγγραφο του **Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Διοίκησης και Οργάνωσης Π.Κ.** στο οποίο αναφέρονται τα παρακάτω:  
**«Έχοντας υπόψη :**
  1. Τις διατάξεις των άρθρων 23 και 29 του ν. 4662/2020 `` Εθνικός Μηχανισμός Διαχείρισης Κρίσεων και Αντιμετώπισης Κινδύνων, αναδιάρθρωση της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση συστήματος εθελοντισμού πολιτικής προστασίας, αναδιοργάνωση του Πυροσβεστικού και άλλες διατάξεις `` (Α'27).
  2. Τις διατάξεις του άρθρου 174 του ν. 3852/2010 `` Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης`` (Α'87).

3. Την αριθμ. 1299/2003 Υ.Α `` Έγκριση του από 7.4. 2003 Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με τη συνθηματική λέξη << ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ>> (Β΄423), όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 3384/2006 όμοια (Β΄776).
4. Την αριθμ. 112311/10.05.2021 Απόφαση Περιφερειάρχη Κρήτης (ΥΟΔΔ 381), όπως συμπληρώθηκε με την αριθμ. 164992/06.06.2022 όμοια (ΥΟΔΔ 476).
5. Την με Α.Π 282324/24.09.2021 Σύμβαση με την εταιρεία `` ΕΡΓΟΠΡΟΛΗΨΗ ΕΠΕ για την παροχή `` Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Κρήτης ``.
6. Το υποβληθέν `` Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων `` , από την `` ΕΡΓΟΠΡΟΛΗΨΗ ΕΠΕ`` .
7. Την απόφασή μας αριθμ. 114269/20.04.2022 `` Σύσταση Τριμελούς Επιτροπής Συντονισμού του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων `` (ΑΔΑ: Ω8Π37ΛΚ-ΧΕΜ).
8. Το με Α.Π 12/19.05.2022 έγγραφο του Συλλόγου Υπαλλήλων Περιφέρειας Κρήτης, ΠΕ Ηρακλείου.
9. Τη διαβούλευση που διενεργήθηκε στο εσωτερικό της Περιφέρειας με τις συναρμόδιες οργανικές μονάδες και την ανταλλαγή απόψεων.
10. Την ανάγκη εκπόνησης και έγκρισης συστηματικού εγχειριδίου προετοιμασίας και διαχείρισης σε περίπτωση εκδήλωσης έκτακτης κατάστασης στα κτίρια της Περιφέρειας Κρήτης, ώστε να :
  - Προστατέψει τη ζωή και την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών.
  - Ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις του συμβάντος στο περιβάλλον.
  - Ελαχιστοποιήσει τη ζημιά σε περιουσιακά στοιχεία του Οργανισμού.
  - Ελαχιστοποιήσει τις οικονομικές και χρηματοοικονομικές επιπτώσεις στον Οργανισμό.
  - Επαναφέρει την κανονικότητα στις λειτουργίες του Οργανισμού.

### ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΜΕ

Το Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων (ΣΑΕΚ), κατά τις διατάξεις του άρθρου 174 στοιχ. 1 του ν. 3852/2010 ( Α΄87), προκειμένου να εισαχθεί ως θέμα συζήτησης σε συνεδρίαση της Εκτελεστικής Επιτροπής και με σχετική απόφασή της να εισηγηθεί προς το Περιφερειακό Συμβούλιο το Σ.Α.Ε.Κ.»

6. Την εισήγηση του κ. **Δοξαστάκη Ζαχαρία**, Αντιπεριφερειάρχη Διοίκησης και Οργάνωσης Π.Κ.
7. **Τις απόψεις του Περιφερειάρχη Κρήτης, του Προέδρου και των μελών του Περιφερειακού Συμβουλίου.**  
Ύστερα από διαλογική συζήτηση

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει το Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων (ΣΑΕΚ), κατά τις διατάξεις του άρθρου 174 στοιχ. 1 του ν. 3852/2010 ( Α΄87), **το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης**, σύμφωνα και με όσα αναφέρονται στο σκεπτικό της.

Στην παρούσα απόφαση **ψήφισαν ΚΑΤΑ** οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι κ.κ. **Μανουσάκης Νικόλαος, Μαρινάκης Αλέξανδρος, Συντυχάκης Εμμανουήλ και Κριτωτάκης Μιχαήλ** για τους λόγους που ανέφεραν και καταχωρήθηκαν στα πρακτικά.

Αφού συντάχθηκε το παρόν υπογράφεται ως παρακάτω:  
Ηράκλειο, **27-06-2022**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Π.Σ.**

**Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**ΠΑΥΛΟΣ ΜΠΑΡΙΤΑΚΗΣ**

**ΜΗΛΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ**

[www.ergoprolipsis.gr](http://www.ergoprolipsis.gr)

Έκδοση 2022 (v1.4)

# ErgoProlipsis

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑ & ΥΓΕΙΑ

## Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων



REGION OF crete  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

Υπηρεσίες Επαγγελματικής Υγείας, Ασφάλειας & Περιβάλλοντος

ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ, Λ. Κνωσού 83, Τ: 2810360700

ΑΘΗΝΑ, Ηπείρου 42, Χαϊδάρη, Τ: 210 5319660

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Σκοπός .....	3
2. Δομή Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων .....	5
3. Καθήκοντα - Υποχρεώσεις .....	6
4. Υποδομές – Εξοπλισμός .....	12
4.1 Οδεύσεις Διαφυγής και σημεία συγκέντρωσης .....	12
4.2 Μέτρα Παθητικής Πυροπροστασίας .....	14
4.3 Μέτρα Ενεργητικής Πυροπροστασίας .....	15
4.4 Εξοπλισμός Έκτακτης Ανάγκης .....	17
5. Εφαρμογή Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων .....	19
6. Διαδικασία Εκκένωσης.....	20
7. Ανταπόκριση σε Σεισμό .....	22
8. Ανταπόκριση σε Πυρκαγιά.....	26
9. Αποκεντρωμένες Εγκαταστάσεις.....	29
Παράρτημα Α. Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων .....	30
Παράρτημα Β. Σημεία συγκέντρωσης.....	31
Παράρτημα Γ. Έντυπο Επιθεώρησης Εξοπλισμού Έκτακτης Ανάγκης.....	32
Παράρτημα Δ. Έντυπο Ελέγχου Συναγερμού Πυρανίχνευσης.....	33
Παράρτημα Ε. Ανταπόκριση σε περίπτωση Σεισμού.....	34
Παράρτημα ΣΤ. Ανταπόκριση σε περίπτωση Πυρκαγιάς.....	38
Παράρτημα Ζ. Δεκάλογος Εκκένωσης Κτηρίων .....	40
Παράρτημα Η. Τηλεφωνικοί Αριθμοί Έκτακτης Ανάγκης .....	42

## 1. Σκοπός

Το Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων (ΣΑΕΚ) έχει εκπονηθεί από την ΕΞΥΠΠ ΕΡΓΟΠΡΟΛΗΨΗ για να αποτελέσει το συστηματικό εγχειρίδιο προετοιμασίας και διαχείρισης **σε περίπτωση εκδήλωσης έκτακτης κατάστασης**, όπως η πυρκαγιά, ο σεισμός, ο τραυματισμός ή το παθολογικό συμβάν εργαζομένου ή επισκέπτη κλπ. Σκοπός αυτού του Σχεδίου είναι να εξασφαλίσει μια αποτελεσματική και συντονισμένη ανταπόκριση σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, ώστε να:

- Προστατέψει τη ζωή και την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών
- Ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις του συμβάντος στο περιβάλλον
- Ελαχιστοποιήσει τη ζημιά σε περιουσιακά στοιχεία του Οργανισμού
- Ελαχιστοποιήσει τις οικονομικές και χρηματοοικονομικές επιπτώσεις στον Οργανισμό
- Επαναφέρει την κανονικότητα στις λειτουργίες του Οργανισμού

Το ΣΑΕΚ περιλαμβάνει

1. Παροχή κατευθυντήριων γραμμών για δραστηριότητες σχεδιασμού, προετοιμασίας και αντιμετώπισης καταστροφών από τον Οργανισμό
2. Περιγραφή των ρόλων και των αρμοδιοτήτων του προσωπικού
3. Τις διαδικασίες για την κινητοποίηση και το συντονισμό για τη διαχείριση εκτάκτων καταστάσεων
4. Τις απαιτούμενες ενέργειες του Οργανισμού με τις τοπικές Αρχές (Αστυνομία, Πυροσβεστική Υπηρεσία, Νοσοκομεία κ.λ.π.) σε περίπτωση έκτακτης κατάστασης.

Αντίγραφο από το παρόν Σχέδιο θα αναρτηθεί σε κάθε όροφο, μέσα σε ειδικό πλαίσιο και θα δοθεί στην Ελληνική Αστυνομία και Πυροσβεστική Υπηρεσία.

Η εκπόνηση του Σχεδίου αυτού εντάσσεται στα πλαίσια της εφαρμογής της υπάρχουσας Νομοθεσίας \*

\* [Άρθρα 23 και 29 του ν. 4662/2020 (ΦΕΚ Α΄27), άρθρο 174 του ν. 3852/10 (ΦΕΚ Α΄87) και ΥΑ 1299/2003 (ΦΕΚ Β΄423) `` Έγκριση Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με τη συνθηματική λέξη ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ ``] Πυρασφάλειας, Υγιεινής και Ασφάλειας της Περιφέρειας Κρήτης.



Το ΣΑΕΚ συντάσσεται για κάθε κτήριο ξεχωριστά, λαμβάνοντας υπόψη τις υποδομές, το ανθρώπινο δυναμικό και τους διαθέσιμους κατά περίπτωση πόρους.

Το ΣΑΕΚ δεν εφαρμόζεται σε:

1. εκδηλώσεις, για τις οποίες θα πρέπει να εφαρμόζονται ξεχωριστά μέτρα λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες ανάγκες κατά περίπτωση,
2. εγκαταστάσεις τρίτων, που φιλοξενούν ή επισκέπτεται το προσωπικό του Οργανισμού. Σε αυτή την περίπτωση, το προσωπικό κατά την άφιξη του στην εγκατάσταση, θα πρέπει να ενημερώνεται από αρμόδιο άτομο της εγκατάστασης για τις ενέργειες που θα πρέπει να ακολουθήσει σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

## **2. Δομή Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων**

Το ΣΑΕΚ αξιοποιεί έναν αριθμό εργαζομένων του Οργανισμού, οι οποίοι είναι εκπαιδευμένοι για να συντονίσουν τα μέτρα που θα ληφθούν και τις ενέργειες που θα κάνει ο φορέας για να αντιμετωπίσει τα αποτελέσματα μιας Έκτακτης Κατάστασης. Τα άτομα αυτά είναι δυνατόν να μη βρίσκονται πάντα στο χώρο της εγκατάστασης, κατά τη στιγμή που θα εκδηλωθεί το έκτακτο γεγονός.

Σε κάθε κτήριο καταρτίζεται ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων, η οποία αποτελείται από τον **Αρχηγό**, τον **Βοηθό Αρχηγού** και τα **Μέλη**, τα οποία αναλαμβάνουν αρμοδιότητες που τους καθορίζει ο Αρχηγός/Βοηθός Αρχηγού. Σύμφωνα με την κρισιμότητα της κάθε περίπτωσης, ο Αρχηγός κατανέμει ειδικές αρμοδιότητες για την μείωση των κινδύνων και των ζημιών όπως π.χ. η ειδοποίηση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, απομάκρυνση επικίνδυνων ή εύφλεκτων υλικών, η διακοπή κίνησης μηχανημάτων, η διακοπή ηλεκτρικού ρεύματος κλπ.

Όλα τα μέλη των Ομάδων έχουν γνώση των εγκαταστάσεων και των κινδύνων που ενδέχεται να προκύψουν και εκπαιδεύονται κατάλληλα στην πρόληψη και αντιμετώπιση έκτακτων καταστάσεων.

Η εκπαίδευση των μελών περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- τη χρήση των διατιθεμένων μέσων (πυροσβεστικών, Πρώτων βοηθειών κτλ.)
- την έγκαιρη σήμανση συναγερμού
- τη συμμετοχή σε ασκήσεις ετοιμότητας

Για τη διαχείριση της πληροφορίας αρμόδιο είναι το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου και Δημοσιών Σχέσεων.

Επιπρόσθετά έχει οριστεί Τριμελής Επιτροπή Συντονισμού η οποία έχει συμβουλευτικό ρόλο για :

- την προετοιμασία και την οργάνωση των Ομάδων Εκτάκτων Καταστάσεων καθώς
- την υποβολή προτάσεων αναβάθμισης και ενίσχυσης των διαθέσιμων μέσων

Τα μέλη των Ομάδων Εκτάκτων Καταστάσεων καθώς και η Τριμελής Επιτροπή Συντονισμού ορίζονται με απόφαση του αρμόδιου Αντιπεριφερειάρχη.

### **3. Καθήκοντα - Υποχρεώσεις**

Ο **Οργανισμός** θέτει τους βασικούς στόχους, τις πολιτικές και στρατηγικές για την πρόληψη και αντιμετώπιση Εκτάκτων καταστάσεων και παρέχει ευρύτερη καθοδήγηση.

Η Περιφέρεια Κρήτης έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Εγκρίνει το Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων.
2. Ορίζει τις Ομάδες Εκτάκτων Καταστάσεων.
3. Μεριμνά για τη βασική εκπαίδευση και ενημέρωση των ομάδων Εκτάκτων Καταστάσεων.
4. Μεριμνά για τη διαρκή αναβάθμιση και ενίσχυση του επιπέδου του συστήματος προστασίας
5. Εξετάζει αιτήματα της Συντονιστικής Επιτροπής και των Ομάδων Εκτάκτων Καταστάσεων και επιλύει τυχόν ανακύπτοντα προβλήματα.
6. Μεριμνά για τη διάθεση πόρων σχετικά με την πρόληψη και αντιμετώπιση Έκτακτων Καταστάσεων.
7. Ελέγχει και αξιολογεί πολιτικές που είτε θα επηρεάσουν το συμβάν είτε θα επηρεάσουν τη διαχείριση του συμβάντος.
8. Ευθύνεται για την προστασία της εγκατάστασης, και ιδίως, για κάθε παράλειψη, αμέλεια ή αδιαφορία που αφορά στην εγκατάσταση, τοποθέτηση και λήψη των προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων και μέσων προστασίας εκτάκτων καταστάσεων που προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία.

Στον **Αρχηγό της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων** έχει ανατεθεί ο συνολικός συντονισμός αντιμετώπισης καταστάσεων έκτακτης ανάγκης. Έχουν δοθεί οι απαραίτητες αρμοδιότητες, ώστε να ενεργοποιήσει τις διαδικασίες που περιγράφονται στο ΣΑΕΚ. Ο Αρχηγός της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων έχει τα ακόλουθα καθήκοντα :

1. Γνωρίζει σε βάθος το ΣΑΕΚ και τις ενέργειες που θα πρέπει να εκτελέσει.
2. Διασφαλίζει ότι όλα τα εμπλεκόμενα μέρη διαθέτουν επικαιροποιημένο αντίγραφο του ΣΑΕΚ.
3. Γνωρίζει τις θέσεις και τη χρήση των πυροσβεστικών μέσων της εγκατάστασης, τα σημεία των πινάκων ηλεκτρικού ρεύματος και άλλων ειδικών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και χώρων, των κομβίων συναγερμού,

- καθώς και τους τηλεφωνικούς αριθμούς κλήσης των Υπηρεσιών έκτακτης ανάγκης.
4. Ανταποκρίνεται στο συμβάν. Σε περίπτωση εκδήλωσης συμβάντος συντονίζει τη δράση της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων για τον περιορισμό και την εξάλειψη του κινδύνου.
  5. Αξιολογεί την κατάσταση συμπεριλαμβανομένων:
    - Αξιολόγηση των κινδύνων για επισκέπτες, προσωπικό και δημόσια ασφάλεια.
    - Προσδιορίζει εάν υπάρχει πιθανότητα να κλιμακωθεί το συμβάν.
    - Ολιστική αξιολόγηση της κατάστασης ασφάλειας της εγκατάστασης.
  6. Αξιολογεί και διαχειρίζεται τους αναγκαίους πόρους για τη διαχείριση της απόκρισης. Εάν χρειαστεί δεσμεύει και χρησιμοποιεί επιπλέον πόρους από αυτούς που αναφέρονται στο παρόν ΣΑΕΚ.
  7. Γνωστοποιεί ή καθορίζει χώρο συγκέντρωσης, για τις περιπτώσεις που επιβάλλεται εκκένωση της εγκατάστασης και αποφασίζει για την εκκένωση, εφόσον από τις περιστάσεις αυτό απαιτείται.
  8. Καθορίζει μια στρατηγική εκκένωσης για τα άτομα που επηρεάζονται.
  9. Λαμβάνει τις αποφάσεις για εφαρμογή ή διακοπή του σχεδίου.
  10. Λαμβάνει αποφάσεις σχετικά με την αναστολή ή τη συνέχιση της λειτουργίας της εγκατάστασης.
  11. Επικοινωνεί με τους αρμόδιους φορείς και ενημερώνει για την κατάσταση τις δημόσιες υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης που φθάνουν στο χώρο της εγκατάστασης.
  12. Σχεδιάζει και καταρτίζει τα προγράμματα ενημέρωσης, εκπαίδευσης και ασκήσεων ετοιμότητας και σημαίνει τους έκτακτους συναγερμούς.
  13. Μεριμνά για τη μηνιαία επιθεώρηση των χώρων σε ό,τι αφορά την ευταξία και καθαριότητα αυτών, τη διατήρηση ελεύθερων οδούσεων διαφυγής- εξόδων κινδύνου, την προσβασιμότητα των πυροσβεστικών μέσων, την ευχρηστία αυτών, την ύπαρξη και ορθή λειτουργία του εξοπλισμού έκτακτης ανάγκης. Η επιθεώρηση γίνεται βάσει λίστας ελέγχου (Παράρτημα Γ. Έντυπο Επιθεώρησης Εξοπλισμού Έκτακτης Ανάγκης)
  14. Ενημερώνει το τμήμα Διοικητικής Μέριμνας για τυχόν απαίτηση συντήρησης, επισκευής, αντικατάστασης ή συμπλήρωσης του εξοπλισμού έκτακτης ανάγκης.

15. Αξιολογεί, μετά το πέρας του συμβάντος, την αποτελεσματικότητα του ΣΑΕΚ και προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την αναθεώρηση του.

Ο **Βοηθός** του Αρχηγού έχει τα ακόλουθα καθήκοντα:

1. Είναι άμεσος συνεργάτης του Αρχηγού και υποστηρίζει αυτόν σύμφωνα με τις εντολές του.
2. Αναπληρώνει τον Αρχηγό στα καθήκοντά του σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού.

Τα **Μέλη** της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων, παράλληλα με την κύρια ενασχόλησή τους, μεριμνούν για την κάλυψη των αναγκών της εγκατάστασης και ειδικότερα:

1. Ανταποκρίνονται σε περίπτωση εκδήλωσης συμβάντος
2. Εκτελούν τις εντολές του Αρχηγού και Βοηθού της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων και υποστηρίζουν αυτούς στις ενέργειές τους.
3. Παρακολουθούν την προβλεπόμενη εκπαίδευση και ενημέρωση, συμμετέχουν στις ασκήσεις.
4. Γνωρίζουν τις θέσεις και τη χρήση των πυροσβεστικών μέσων της εγκατάστασης, τα σημεία των πινάκων ηλεκτρικού ρεύματος και άλλων ειδικών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και χώρων, των κομβίων συναγερμού, καθώς και τους τηλεφωνικούς αριθμούς κλήσης των Υπηρεσιών έκτακτης ανάγκης.
5. Γνωρίζουν επαρκώς τον τομέα ευθύνης τους και τους επικίνδυνους χώρους.
6. Αναφέρουν στον Αρχηγό ή Βοηθό της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων, οποιαδήποτε βλάβη ή δυσλειτουργία των μέσων πυροπροστασίας, καθώς και την πιθανή ύπαρξη συνθηκών πρόκλησης πυρκαγιάς ή άλλης πιθανής επικίνδυνης κατάστασης.
7. Γνωρίζουν το σχέδιο εκκένωσης κτιρίων και τις βασικές διαδικασίες έκτακτης ανάγκης.
8. Γνωρίζουν τα σήματα ειδοποίησης, (συναγερμό πυρκαγιάς και φωνητικό συναγερμό κτλ.).
9. Γνωρίζουν τις διαδρομές εκκένωσης και τα σημεία συγκέντρωσης στο χώρο της εγκατάστασης.

10. Γνωρίζουν με ποιον να επικοινωνήσουν και τι πληροφορίες θα πρέπει να παρέχουν.

Το **Αυτοτελές Γραφείο Τύπου και Δημοσιών Σχέσεων** συνεργάζεται με την Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων, για το συντονισμό και τη διασφάλιση της ανάπτυξης και διάδοσης πληροφοριών σχετικά με το συμβάν σε εσωτερικά και εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη. Στα καθήκοντα περιλαμβάνονται οι παρακάτω ενέργειες:

1. Ενημέρωση επισκεπτών και προσωπικού για τις εξελίξεις κατά τη διάρκεια της έκτακτης ανάγκης.
2. Παρακολούθηση των κοινωνικών μέσων δικτύωσης και ανάπτυξη κατάλληλων απαντήσεων, ως μέρος της συνολικής στρατηγικής επικοινωνίας.
3. Επικοινωνεί με τα Μ.Μ.Ε. σύμφωνα με τις οδηγίες της Διοίκησης.
4. Ενημερώνει τις οικογένειες των τυχόν τραυματισμένων.
5. Διαχειρίζεται κάθε άλλη επικοινωνία που αφορά το ανθρώπινο δυναμικό.

Οι **Προϊστάμενοι τμημάτων** έχουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. Να γνωρίζουν το προσωπικό του τμήματος τους που παρευρίσκεται στην εγκατάσταση.
2. Να διατηρούν όλες τις οδεύσεις και εξόδους διαφυγής ελεύθερες χωρίς εμπόδια.
3. Να αναφέρουν στον Συντονιστή του ΣΑΕΚ τυχόν δυσλειτουργίες των συστημάτων πρόληψης και αντιμετώπισης εκτάκτων καταστάσεων όπως, μέσα παθητικής πυροπροστασίας (πχ σπασμένες πυράντοχες πόρτες, φθαρμένες σημάνσεις), μέσα ενεργητικής πυροπροστασίας (πχ έλλειψη πυροσβεστήρων, καταστραμμένα κομβία αναγγελίας πυρκαγιάς), μέσα Α' βοηθειών (ελλείψεις φαρμακείων, βλάβη απινιδωτή) κτλ.
4. Να μελετήσουν το παρόν και να κατανοήσουν τα καθήκοντα που σχετίζονται με τη θέση τους.
5. Να βεβαιωθούν ότι όλο το προσωπικό στο τμήμα τους:
  - Παρακολουθεί σχετικές εκπαιδευτικές συναντήσεις
  - Έχει μελετήσει το πλάνο διαφυγής και γνωρίζει τις οδεύσεις και εξόδους διαφυγής καθώς το/τα σημεία συγκέντρωσης.
  - Είναι πλήρως εξοικειωμένο με τις θέσεις και τη χρήση των μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας στους χώρους εργασίας.

Η **Τεχνική Υπηρεσία** έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. Να καταρτίζει πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης των εγκαταστάσεων και του σχετικού εξοπλισμού, βάσει των οδηγιών του κατασκευαστή και της νομοθεσίας.
2. Να καταρτίζει μηνιαίο πρόγραμμα ελέγχου όλων των μέσων ενεργητικής πυροπροστασίας ώστε ανά πάσα στιγμή να βρίσκονται σε καλή κατάσταση λειτουργίας.
3. Να τηρεί αρχείο συντήρησης και ελέγχου του σχετικού εξοπλισμού

### **Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας**

Το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας είναι αρμόδιο ιδίως να μεριμνά για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και την ασφάλεια των κτιρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες, καθώς και για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού και των συσκευών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες τεχνικές υπηρεσίες, ενώ μεριμνά και για την εκποίηση όσων χαρακτηρίζονται ως άχρηστες ή ακατάλληλες.

Το **λοιπό προσωπικό** της εγκατάστασης έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. Να ενημερώνεται επαρκώς στα θέματα διαχείρισης εκτάκτων καταστάσεων
2. Να αντιλαμβάνονται την προσωπική τους ευθύνη στην ασφάλεια.
3. Να παρέχει την αναγκαία υποστήριξη στην Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων
4. Να συνεργάζονται για την υλοποίηση των αρμοδιοτήτων που τους έχουν ανατεθεί.
5. Να είναι εξοικειωμένο και να ακολουθεί την εκκένωση του τμήματος σε περίπτωση συναγερμού ή πυρκαγιάς.
6. Να βοηθάει τα άτομα που δεν είναι εξοικειωμένα με το κτίριο (επισκέπτες) σε περίπτωση έκτακτης κατάστασης.
7. Να γνωρίζει την όδευση και έξοδο διαφυγής, τις εναλλακτικές αυτών, στο χώρο εργασίας του καθώς και το/τα σημεία συγκέντρωσης.
8. Να γνωρίζει τη θέση του εξοπλισμού πυροπροστασίας στο χώρο εργασίας του (πυροσβεστήρες, φωλιές, σταθμούς, κομβία αναγγελίας πυρκαγιάς)
9. Να είναι εξοικειωμένο με τους κινδύνους πυρκαγιάς και να ελέγχει τους κινδύνους πυρκαγιάς στον χώρο εργασίας του.

10. Να μην μπλοκάρει τις πόρτες και τις σκάλες εξόδου. Οι πόρτες εξόδου πρέπει να είναι προσβάσιμες από το εσωτερικό και δεν πρέπει να είναι μπλοκαρισμένες από το εσωτερικό ή το εξωτερικό. Να διατηρεί τις οδεύσεις διαφυγής ελεύθερες χωρίς εμπόδια.
11. Κατά την απομάκρυνσή του από τη θέση εργασίας να απενεργοποιεί συσκευές και εξοπλισμό.



## 4. Υποδομές – Εξοπλισμός

### 4.1 Οδεύσεις Διαφυγής και σημεία συγκέντρωσης

Οι οδεύσεις διαφυγής και τα σημεία συγκέντρωσης επισημαίνονται κατάλληλα σε Πλάνα Διαφυγής, τα οποία έχουν αναρτηθεί στους κοινόχρηστους χώρους.

Η χάραξη, οι διαστάσεις και η διευθέτηση των οδεύσεων διαφυγής και των εξόδων κινδύνου είναι ανάλογες με την εγκατάσταση, τη χρήση και την επιφάνεια των χώρων εργασίας καθώς και τον αριθμό των εργαζομένων, σύμφωνα πάντοτε με όσα ορίζονται στον Κτιριοδομικό Κανονισμό, στον Κανονισμό Πυροπροστασίας Κτιρίων και στο θεσμικό πλαίσιο για την Υγεία και Ασφάλεια των Εργαζομένων.

Για τον καθορισμό των οδεύσεων διαφυγής και των σημείων συγκέντρωσης λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- να είναι απλές και σύντομες
- το πλάτος και το μήκος της από την έξοδο είναι σύμφωνα με όσα ορίζονται στο θεσμικό πλαίσιο πυρασφάλειας
- δεν περνάνε κοντά σε τμήματα του κτιρίου που παρουσιάζουν υψηλό βαθμό κινδύνου, όπως εύφλεκτα υλικά κλπ.
- δεν περιλαμβάνουν τμήμα ή στοιχεία του κτιρίου που η λειτουργία τους μετά την εκδήλωση συμβάντος δεν είναι εξασφαλισμένη, όπως: ανελκυστήρες, κυλιόμενες σκάλες κ.λπ.
- έχει γίνει άρση επικινδυνοτήτων, σε όλο το μήκος τους
- υπάρχει κατάλληλη σήμανση κατά μήκος της όδευσης, με την οποία θα επισημαίνεται και η φορά διαφυγής. Σύμφωνα με τη φορά αυτή θα πρέπει να ανοίγουν όλες οι ενδιάμεσες πόρτες
- υπάρχει φωτισμός ασφαλείας με φωτεινή σήμανση
- γίνεται συνεχής έλεγχος τήρησης των προαναφερόμενων συστάσεων ώστε να εξασφαλιστεί η λειτουργία των οδεύσεων διαφυγής σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης
- τα σημεία συγκέντρωσης βρίσκονται σε

- ανοιχτούς χώρους, με απόσταση τουλάχιστον ίση με το μισό του ύψους των κτιρίων
  - σε απόσταση από περιοχές υψηλού κινδύνου (γραμμές ηλεκτρικής ενέργειας, δεξαμενές καυσίμων κτλ)
  - μακριά από γεωλογικά επικίνδυνα εδάφη για πτώσεις βράχων, κατολισθήσεις κ.λπ.
- η θέση εργασίας ατόμων με ειδικές ανάγκες τοποθετούνται στο ισόγειο κάθε κτηρίου

#### **4.2 Μέτρα Παθητικής Πυροπροστασίας**

Παθητική πυροπροστασία ονομάζεται το σύνολο των μέτρων που έχουν ληφθεί με την κατασκευή των εγκαταστάσεων ώστε να εξασφαλίσουν την έγκαιρη και ασφαλή διαφυγή του κοινού. Επιπλέον σε περίπτωση συμβάντος διασφαλίζουν την αποφυγή μετάδοσης της πυρκαγιάς σε άλλους χώρους ή σε παράπλευρα συγκροτήματα.

Σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη Πυρασφάλειας, εφαρμόζονται τα παρακάτω μέτρα παθητικής πυροπροστασίας για την αποφυγή πυρκαγιάς:

1. Η κατασκευή του κτηρίου και των απαιτήσεων ασφαλούς διαφυγής έγινε με ευθύνη του ιδιοκτήτη, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ισχύοντος κανονισμού Πυροπροστασίας.
2. Λήψη επιπλέον μέτρων Πυραντίστασης σε περίπτωση χώρων με υψηλή επικινδυνότητα σε πυρκαγιά.
3. Διαμερισματοποίηση των εγκαταστάσεων (όπου απαιτείται) ώστε να αποτρέπεται η εσωτερική διάδοση της πυρκαγιάς (πυροδιαμερίσματα).

### **4.3 Μέτρα Ενεργητικής Πυροπροστασίας**

Ενεργητική πυροπροστασία ονομάζεται το σύνολο των μέτρων πυροπροστασίας, τα οποία αποσκοπούν στην έγκαιρη εξακρίβωση μιας πυρκαγιάς ή στην άμεση αντιμετώπισή της πριν αυτή καταστεί ανεξέλεγκτη.

Έτσι -επιπλέον των παθητικών μέτρων- ο Οργανισμός εφαρμόζει ενεργητικά μέτρα πρόληψης και καταστολής ενδεχόμενης πυρκαγιάς. Τέτοια μέτρα είναι:

#### **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ**

- Εγκατάσταση και λειτουργία εξοπλισμού πυρόσβεσης (αναλύεται παρακάτω).

#### **ΟΔΕΥΣΕΙΣ ΔΙΑΦΥΓΗΣ**

- Καθορισμός οδεύσεων διαφυγής για την απομάκρυνση προς ασφαλή χώρο, μακριά από την πυρκαγιά.

#### **ΣΗΜΑΝΣΗ**

- Σήμανση θέσης πυροσβεστικών υλικών και μέσων, οδών διαφυγής και εξόδων κινδύνου.

#### **ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

- Εκπαίδευση του προσωπικού σχετικά με ενέργειες πρόληψης φωτιάς και τρόπους ενέργειας σε περίπτωση πυρκαγιάς.

#### **ΠΗΓΕΣ ΕΝΑΥΣΗΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ**

- Απαγόρευση καπνίσματος και χρήσης γυμνής φλόγας (σπίρτα, αναπτήρας κ.λ.π.) σε επικίνδυνους χώρους.
- Απομόνωση των εύφλεκτων υλικών

#### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ**

- Σήμανση επικίνδυνων υλικών και χώρων και εξοπλισμού.

#### **ΕΥΤΑΞΙΑ**

- Τήρηση δίοδων μεταξύ των αποθηκευόμενων υλικών για την διευκόλυνση επέμβασης σε περίπτωση έναρξης πυρκαγιάς.

- Συνεχής καθαρισμός όλων των χώρων

#### ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

- Επιμελής συντήρηση και τακτική επιθεώρηση και έλεγχος των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων.
- Θέση εκτός λειτουργίας εξοπλισμού και συσκευών κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, εκτός από τις εγκαταστάσεις εκείνες των οποίων η λειτουργία είναι απαραίτητη.
- Επαρκής και συχνός αερισμός (φυσικός ή τεχνητός) των χώρων.

#### ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ

- Επιθεώρηση όλων των χώρων μετά τη διακοπή της εργασίας καθώς και κατά τις εργάσιμες ώρες για επισήμανση και εξάλειψη τυχόν υφισταμένων προϋποθέσεων εκδήλωσης πυρκαγιάς.

#### **4.4 Εξοπλισμός Έκτακτης Ανάγκης**

Για την αντιμετώπιση περιστατικών έκτακτης ανάγκης υπάρχει ο παρακάτω εξοπλισμός

- Σύστημα Πυρανίχνευσης
- Φορητοί Πυροσβεστήρες : Ξηράς Σκόνης, Διοξειδίου του Άνθρακα (CO<sub>2</sub>)
- Πυροσβεστικές Φωλιές συνδεδεμένες σε μόνιμη παροχή νερού
- Πυροσβεστικοί Σταθμοί
- Χειροκίνητο Σύστημα Συναγερμού
- Φωτισμός Ασφαλείας
- Φορητό Φαρμακείο Α Βοηθειών
- Απινιδωτής

#### **Έλεγχος εξοπλισμού και υποδομών πυρανίχνευσης και πυρασφάλειας**

Με στόχο την εξασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργίας του εξοπλισμού πυρασφάλειας, υλοποιούνται περιοδικοί έλεγχοι στον εξοπλισμό και τα συστήματα. Ενδεικτικά γίνονται έλεγχοι ώστε να εξασφαλιστεί ότι:

- Τα πυροσβεστικά μέσα είναι στη θέση τους
- Τα πυροσβεστικά μέσα είναι σε καλή κατάσταση
- Η πίεση των πυροσβεστήρων είναι στα επιτρεπτά όρια
- Η σήμανση των οδών διαφυγής και των εξόδων ανάγκης είναι σε καλή κατάσταση
- Τα πυροσβεστικά μέσα είναι σε λειτουργική ετοιμότητα.
- Το φορητό φαρμακείο είναι πλήρες και τα σκευάσματα δεν έχουν λήξει
- Ο απινιδωτής είναι πλήρως λειτουργικός

**Περιεχόμενα Πυροσβεστικού Σταθμού**

Μέσα στον πυροσβεστικό σταθμό πρέπει να βρίσκονται:

1. Ένας λοστός διάρρηξης.
2. Ένα τσεκούρι.
3. Ένα φτυάρι.
4. Μία αξίνα.
5. Ένα σκεπάρνι
6. Μία αντιπυρική κουβέρτα ενδεικτικών διαστάσεων 2mX1.6 m κατά DIN 14155 ή αντίστοιχο πρότυπο.
7. Δύο φορητοί φανοί.
8. Δύο προστατευτικά κράνη κατασκευασμένα σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ- EN 397.
9. Δύο ατομικές προσωπίδες με φίλτρο κατασκευασμένες σύμφωνα με το ΕΛΟΤ- EN 136

## **5. Εφαρμογή Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Καταστάσεων**

Η πιθανότητα εμφάνισης μιας Έκτακτης Κατάστασης υπάρχει στο κτίριο λόγω των δραστηριοτήτων που αναπτύσσονται σε αυτό. Επιπρόσθετα, φυσικά ή άλλα γεγονότα μπορούν να προκαλέσουν Έκτακτες Καταστάσεις, τις οποίες θα πρέπει να διαχειριστούν κατάλληλα και αποτελεσματικά τα αρμόδια όργανα του Οργανισμού.

Οι τύποι των γεγονότων, που περιγράφονται στα παρακάτω κεφάλαια, μπορούν να θεωρηθούν ως πιθανές περιπτώσεις που θα οδηγήσουν τον επικεφαλής του Σχεδίου στην κήρυξη εφαρμογής του Σχεδίου Αντιμετώπισης Έκτακτης Κατάστασης, εφόσον βεβαίως το κρίνει απαραίτητο.

Αμέσως μετά τη λήψη απόφασης για εφαρμογή του Σχεδίου, η Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων θα κατευθύνει τις ακόλουθες ενέργειες, όπως τις κρίνει πιο σκόπιμες και αποτελεσματικότερες για την εκάστοτε κατάσταση:

- Κήρυξη της έναρξης των διαδικασιών περιορισμού και ελέγχου της κατάστασης, όπως περιγράφονται στις αντίστοιχες παραγράφους ανταπόκρισης σε έκτακτα περιστατικά.
- Καταμέτρηση όλου του προσωπικού του κτιρίου και τυχόν επισκεπτών.
- Εφαρμογή της εσωτερικής διαδικασίας ενημέρωσης, ανάθεσης αρμοδιοτήτων με παράλληλη εκτίμηση της κατάστασης και κλήση σε βοήθεια.
- Συντονισμός της παροχής Α' Βοηθειών, αν υπάρχουν τραυματισμοί
- Εκκένωση χώρων με εφαρμογή της Σχεδίου Εκκένωσης, όπως περιγράφεται στη Διαδικασία Εκκένωσης .



## 6. Διαδικασία Εκκένωσης

Με την ανακοίνωση Συναγερμού, το προσωπικό και οι επισκέπτες πρέπει άμεσα να απομακρυνθούν από τους χώρους προς το πλησιέστερο σημείο συγκέντρωσης ακολουθώντας τις οδηγίες που αποτυπώνονται στα πλάνα διαφυγής.

Η Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων, αναλόγως του συμβάντος και της πληροφόρησης που έχει καθορίζει το ασφαλές σημείο ή σημεία συγκέντρωσης. Επίσης, φροντίζει ώστε όλοι όσοι δεν εμπλέκονται με το συμβάν να εκκενώσουν τους χώρους προς το σημείο συγκέντρωσης που έχει ανακοινωθεί.

Ο Αρχηγός της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων στέλνει τα μέλη της

- στην κύρια είσοδο για να ρυθμίζει την κυκλοφορία (πεζούς ή/και οχήματα) ώστε διασφαλιστεί ότι η περιοχή θα διατηρείται καθαρή για τα οχήματα ή μέλη των υπηρεσιών έκτακτης ανάγκης,
- στο σημείο συγκέντρωσης ώστε να γίνει καταμέτρηση προσωπικού και επισκεπτών. Σε περίπτωση που κάποιο σημείο συγκέντρωσης έχει κριθεί ακατάλληλο, στέλνεται σε αυτό, ένα μέλος της ομάδας ώστε να ανακατευθύνει προσωπικό και επισκέπτες στο ασφαλές σημείο συγκέντρωσης. Το μέλος της Ομάδας ενημερώνει τον Αρχηγό εάν έχει επιτευχθεί ολική εκκένωση ή εάν υπάρχουν αγνοούμενοι,
- να βοηθήσουν άτομα με ειδικές ανάγκες να εκκενώσουν.

Ένα μέλος της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων παίρνει το φορητό φαρμακείο Ά Βοηθειών και τον απινιδωτή και κατευθύνεται προς το σημείο συγκέντρωσης, ώστε να παράσχει Ά Βοήθειες εάν αυτό απαιτείται.

### Διευθυντές – Τμηματάρχες – Προϊστάμενοι

- Ενεργούν γρήγορα αλλά με ασφάλεια για να διασφαλίσουν ότι όλοι στην περιοχή ευθύνης τους εκκενώνουν τους χώρους χρησιμοποιώντας τις καθορισμένες διαδρομές
- Ελέγχουν τους χώρους ευθύνης τους για να βεβαιωθούν ότι είναι άδαιοι
- Βοηθούν άτομα που δυσκολεύονται να βγουν χωρίς να θέσουν σε κίνδυνο τη δική τους ασφάλεια

- Καταμετρούν το προσωπικό τους στο σημείο συγκέντρωσης και ενημερώνουν την Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων για τυχόν αγνοούμενους

## 7. Ανταπόκριση σε Σεισμό

Ο αντισεισμικός σχεδιασμός περιλαμβάνει ένα σύνολο ενεργειών του Οργανισμού και του προσωπικού που έχουν ως στόχο να μειώσουν τις επιπτώσεις σε περίπτωση σεισμού και να εξασφαλίσουν την προστασία της ασφάλειας όλων.

Η διαχείριση του σεισμικού κινδύνου σε έναν εργασιακό χώρο περιλαμβάνει την ακόλουθη σειρά ενεργειών:

1. Ενέργειες **Πριν** τον σεισμό – Αντισεισμικός Σχεδιασμός
2. Ενέργειες **Κατά τη διάρκεια** του σεισμού – Αυτοπροστασία
3. Ενέργειες **Μετά** το τέλος του σεισμού – Εφαρμογή του Σχεδιασμού

### Ενέργειες Πριν το Σεισμό

Οι βασικές ενέργειες αφορούν:

- Περιοδικός έλεγχος των μέσων ενεργητικής και παθητικής πυροπροστασίας
- Καθημερινός έλεγχος από τους τμηματάρχες και προϊσταμένους στους χώρους ευθύνης τους ότι
  - οι έξοδοι διαφυγής είναι ξεκλειδωτες και ελεύθερες εμποδίων
  - τα βαριά ή και εύθραυστα αντικείμενα έχουν τοποθετηθεί στα χαμηλότερα ράφια
  - ράφια και βαριά έπιπλα είναι στερεωμένα με γωνίες στο τοίχο
  - οι χημικές ουσίες είναι αποθηκευμένες σε κατάλληλο ξεχωριστό χώρο ή ερμάρια
- Έλεγχο ότι τα υπόστεγα, σκέπαστρα και στέγαστρα είναι στέρεα και ασφαλή
- Εκπαίδευση των εργαζομένων για τις ενέργειες που θα πρέπει να ακολουθήσουν κατά τη διάρκεια και μετά το πέρας ενός σεισμού
- Αναγνώριση από τους εργαζομένους ασφαλών σημείων στους χώρους εργασίας τους (πχ ανθεκτικά τραπέζια, γραφεία)
- Διοργάνωση Ασκήσεων Ετοιμότητας
- Αποτίμηση των Ασκήσεων και Επικαιροποίηση του Σχεδιασμού

### Ενέργειες Κατά τη διάρκεια του Σεισμού

Κατά τη διάρκεια μιας σεισμικής δόνησης ο καθένας θα πρέπει να προστατεύσει τον εαυτό του λαμβάνοντας τις κατάλληλες ενέργειες ανάλογα με τον χώρο που βρίσκεται.

Πιο συγκεκριμένα οι ενέργειες αυτές είναι:

- Παρέμεινε στο χώρο που βρίσκεσαι και διατήρησε την ψυχραιμία σου
- Μείνε μακριά από μεγάλες γυάλινες επιφάνειες (παράθυρα, φεγγίτες ή γυάλινα χωρίσματα) ή έπιπλα και αντικείμενα που μπορεί να προκαλέσουν τραυματισμό.
- Μείωση του ύψους του σώματός σου (πχ με γονάτισμα) και καλύψου κάτω από ένα γερό τραπέζι ή γραφείο κρατώντας με τα χέρια το πόδι του επίπλου για όση ώρα διαρκεί ο σεισμός.
- Κατευθύνσου στο μέσον του δωματίου, μακριά από επικινδυνότητες, μειώνοντας όσο γίνεται το ύψος του σώματός σου και προστατεύοντας με τα χέρια το κεφάλι και τον αυχένα, σε περίπτωση που δεν υπάρχει τραπέζι ή γραφείο στον χώρο
- Εάν βρίσκεσαι σε εξωτερικό χώρο, απομακρύνσου από δέντρα, πινακίδες, κτήρια, ηλεκτρικά καλώδια και κολώνες.
- Εάν βαδίζεις σε πεζοδρόμιο κοντά σε κτίρια, προστατεύσου από τα διάφορα αντικείμενα που μπορούν να πέσουν, όπως τούβλα, γυαλιά, σοβάδες, γλάστρες, κ.α.
- Εάν οδηγείς, σταμάτησε στην άκρη του δρόμου. Απέφυγε τις διασταυρώσεις, τις γραμμές μεταφοράς του ηλεκτρικού ρεύματος και άλλες πηγές κινδύνου. Παρέμεινε μέσα στο όχημα μέχρι να σταματήσει η δόνηση.
- Εάν βρίσκεσαι σε αναπηρική καρέκλα, μην προσπαθήσεις να σηκωθείς. Μετακινήσου σε σημείο που μπορείς να προφυλαχθείς και ασφάλισε τους τροχούς. Προστάτεψε το κεφάλι με τα χέρια σου.

Αναλυτικότερες οδηγίες, περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ε του παρόντος Σχεδίου.

**Ενέργειες μετά το σεισμό**

Μετά το τέλος της σεισμικής δόνησης πρέπει να υλοποιηθούν οι παρακάτω ενέργειες από το προσωπικό της εγκατάστασης.

Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων

Η Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων θα πρέπει να συγκεντρωθεί, , στο σημείο συγκέντρωσης. Εναλλακτικά πραγματοποιείται τηλεφωνική επικοινωνία για τα σημεία συνάντησης.

Ο Αρχηγός της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων στέλνει μέλη να ελέγξουν:

- για τυχόν πυρκαγιές, που εάν εντοπιστούν ακολουθείται η διαδικασία αντιμετώπισης πυρκαγιάς
- τα κτήρια για σημάδια δομικής βλάβης, που εάν εντοπιστούν τέτοια θα πρέπει να γίνει άμεση εκκένωση από προσωπικό και επισκέπτες και να απαγορευτεί η είσοδο σε αυτό,
- για τυχόν εγκλωβισμένους ή τραυματίες,
- τις παροχές νερού και ηλεκτρικού ρεύματος. Εάν υπάρχει ζημιά σε κάποια από τα κυκλώματα, πρέπει να τεθούν εκτός λειτουργίας μέχρι να επισκευαστούν,
- εάν τα σημεία συγκέντρωσης είναι ασφαλή

Ο Αρχηγός της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων λαμβάνοντας υπόψιν τα παραπάνω :

- αποφασίζει εάν θα πραγματοποιηθεί ολική εκκένωση των εγκαταστάσεων, έστω και για προληπτικούς λόγους και ενεργοποιείται η Διαδικασία Εκκένωσης (Κεφάλαιο 6),
- λαμβάνει κρίσιμες αποφάσεις με συνεννόηση με την Διοίκηση (π.χ. διακοπή της λειτουργίας της εγκατάστασης),
- εάν εντοπιστεί κτίριο με δομικές βλάβες, μέριμνα για διενέργεια του μετασεισμικού ελέγχου καταλληλότητας του κτιρίου από ειδικά κλιμάκια μηχανικών, εάν κι εφόσον απαιτηθεί, σύμφωνα με τις διαδικασίες που θα ορίσει η Πολιτεία,

- επικοινωνεί με τις αρμόδιες Αρχές (Πυροσβεστική, ΕΚΑΒ, Πολιτική Προστασία).

### Προσωπικό

Το προσωπικό ενεργεί βάσει των οδηγιών του Παραρτήματος Ε.

## 8. Ανταπόκριση σε Πυρκαγιά

Ο εντοπισμός πυρκαγιάς μπορεί να γίνει με δύο τρόπους

A. Να ηχήσει συναγερμός στον πίνακα πυρανίχνευσης ή σειρήνα συναγερμού.

B. Να ειδοποιηθεί η Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων για πυρκαγιά από εργαζόμενο.

Περίπτωση A : Ειδοποίηση μέσω πίνακα πυρανίχνευσης ή σειρήνας συναγερμού.

Σε περίπτωση που ηχήσει συναγερμός στον πίνακα πυρανίχνευσης ή σειρήνα, καλείται αμέσως η Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων και ενημερώνεται για το ακριβές σημείο του συμβάντος.

Η Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων μεταβαίνει άμεσα στο χώρο του συμβάντος, ελέγχει το αίτιο του Συναγερμού και αποφασίζει σύμφωνα με τα παρακάτω:

### Περίπτωση False Alarm (ψευδοσυναγερμού)

Εάν δεν εντοπίζεται εμφανής αιτία φωτιάς (φλόγες, καπνό, μυρωδιά) ο χώρος θα πρέπει να ελεγχθεί διεξοδικά.

Σε περίπτωση που ο συναγερμός οφείλεται σε false alarm, ο Αρχηγός της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων επαναφέρει το σύστημα πυρασφάλειας σε κανονική λειτουργία.

Τα false alarm και οι ενέργειες που έγιναν πρέπει να καταγράφονται στο έντυπο **ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ** και να ενημερωθεί ο εγκαταστάτης του συστήματος για την ανεύρεση της ακριβούς αιτίας του false alarm (δυσλειτουργία εξοπλισμού).

### Περίπτωση Alarm (πραγματικού συμβάντος πυρκαγιάς)

Σε περίπτωση συμβάντος πυρκαγιάς, ο Αρχηγός της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων

- σημαίνει συναγερμό, ενεργοποιώντας το πλησιέστερο κομβίο αναγγελίας πυρκαγιάς,
- ειδοποιεί την Πυροσβεστική (199) για το συμβάν,
- ειδοποιεί το ΕΚΑΒ Πυροσβεστική (166), εάν υπάρχουν τραυματίες,
- ειδοποιεί τη Διοίκηση του Οργανισμού.

Περίπτωση Β : Ενημέρωση για πυρκαγιά από εργαζόμενο.

Στην περίπτωση που η Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων ενημερωθεί από εργαζόμενο για συμβάν πυρκαγιά μεταβαίνει στο χώρο του συμβάντος.

ο Αρχηγός της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων

- σημαίνει συναγερμό, ενεργοποιώντας το πλησιέστερο κομβίο αναγγελίας πυρκαγιάς και ενεργοποιείται η Διαδικασία Εκκένωσης,
- ειδοποιεί την Πυροσβεστική (199) για το συμβάν,
- ειδοποιεί το ΕΚΑΒ Πυροσβεστική (166), εάν υπάρχουν τραυματίες
- ειδοποιεί τη Διοίκηση του Οργανισμού.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις, όταν εντοπιστεί η πυρκαγιά, θα πρέπει να γίνουν οι παρακάτω ενέργειες.

Ο Αρχηγός της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων

- στέλνει ένα μέλος της ομάδας για να διακόψει την ηλεκτρική παροχή.

Έπειτα η Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων ξεκινά την κατάσβεση ακολουθώντας τους παρακάτω κανόνες:

- Δεν θέτω τον εαυτό μου σε κίνδυνο
- Για την κατάσβεση φροντίζω να δράσω πειθαρχημένα, χωρίς να θέσω τον εαυτό μου και τους λοιπούς συμμετέχοντες σε κίνδυνο.
- Έχω πάντα πίσω μου έξοδο διαφυγής ή ανοικτό πεδίο
- Έχω στην πλάτη μου τον αέρα
- Χρησιμοποιώ κατάλληλους πυροσβεστήρες ανάλογα με το υλικό που φλέγεται
- Δεν χρησιμοποιώ νερό σε ηλεκτρικούς πίνακες ή εξοπλισμό υπό τάση
- Προτιμώ να χρησιμοποιήσω πολλούς πυροσβεστήρες ταυτόχρονα παρά το ένα μετά τον άλλον.
- Στοχεύω στη βάση της φωτιάς και όχι στις φλόγες
- Απομακρύνω εύφλεκτα αντικείμενα που βρίσκονται κοντά στην εστία φωτιάς.



- Κλείνω, αλλά δεν κλειδώνω, όλες τις πόρτες στο χώρο με στόχο τον περιορισμό διάδοσης της πυρκαγιάς,
- Κάνω χρήση του μόνιμου πυροσβεστικού δικτύου μεταβαίνοντας στις πλησιέστερες πυροσβεστικές φωλιές (κρουνοί, μάνικες), με στόχο τον περιορισμό εξάπλωσης της πυρκαγιάς έως την άφιξη της Π.Υ

Με την άφιξη της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας ο Αρχηγός της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων μεταβαίνει στην είσοδο της εγκατάστασης ώστε να τους παρέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την κατάσταση του συμβάντος.

### Προσωπικό - Τμήματα

Εάν αντιληφθείτε καπνό, φωτιά ή ασυνήθιστη θερμότητα:

1. Ενεργοποιήστε το πλησιέστερο κομβίο συναγερμού.
2. Ειδοποιήστε την Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων δίδοντας τα παρακάτω στοιχεία:
  - Το όνομά σας και τη θέση από την οποία καλείτε.
  - Εξηγήστε ξεκάθαρα και ήρεμα την κατάσταση.
  - Δώστε τη συγκεκριμένη θέση και τη σοβαρότητα της κατάστασης.

**Μην** προσπαθήσετε να καταπολεμήσετε τη φωτιά πριν την αναφέρετε.

Εάν είναι δυνατόν και δεν θέτε τον εαυτό σας σε κίνδυνο, προσπαθήστε να κατασβήσετε την πυρκαγιά ή να την περιορίσετε κλείνοντας, όχι κλειδώνοντας, όλες τις πόρτες στο χώρο της πυρκαγιάς.

Σε περίπτωση που ηχήσει Συναγερμός:

- Ασφαλίστε όλες τις πόρτες και τα παράθυρα στο τμήμα σας. Οι πόρτες πρέπει να είναι κλειστές αλλά όχι κλειδωμένες.
- Εγκαταλείψτε άμεσα και οδηγηθείτε εκτός του κτιρίου στα καθορισμένα σημεία συγκέντρωσης.
- Οι προϊστάμενοι να ελέγξουν ότι όλοι στον χώρο ευθύνης τους έχουν εκκενώσει.

## 9. Αποκεντρωμένες Εγκαταστάσεις

Το προσωπικό σε αποκεντρωμένες εγκαταστάσεις του Οργανισμού, σε περίπτωση εκδήλωσης περιστατικού έκτακτης ανάγκης ακολουθούν τα παρακάτω

1. Απομακρύνονται άμεσα από την εγκατάσταση προς ασφαλές σημείο
2. Επικοινωνούν με τις Υπηρεσίες Έκτακτης Ανάγκης (Παράρτημα Η)
3. Επικοινωνούν με τον Διευθυντή της υπηρεσίας στην οποία υπάγονται και τον ενημερώνουν για το περιστατικό.

**Παράρτημα Α. Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων**

**Παράρτημα Β. Σημεία συγκέντρωσης**

**Παράρτημα Γ. Έντυπο Επιθεώρησης Εξοπλισμού Έκτακτης  
Ανάγκης**

ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΕΣΕΩΝ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ (ΣΗΜΑΣΜΕΝΑ ΣΗΜΕΙΑ)	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΕΙΚΤΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΕΝΤΟΣ ΠΡΑΣΙΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΦΟΡΗΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ	
ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟΥ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ (FAULT / ALARM) ΚΑΙ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΑΡΟΣΕΙΡΗΝΩΝ ΚΑΙ ΚΟΜΒΙΩΝ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΔΙΕΛΕΥΣΗΣ ΣΕ ΟΔΟΥΣ ΔΙΑΦΥΓΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΟΥΣ ΔΙΑΦΥΓΗΣ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΟΔΩΝ ΔΙΑΦΥΓΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΩΝ ΔΙΑΦΥΓΗΣ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΥΡΑΝΤΟΧΩΝ ΠΟΡΤΩΝ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΦΩΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (κουμπι test)	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΦΩΛΙΩΝ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΟΡΗΤΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ Α ΒΟΗΘΕΙΩΝ	
ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ	
<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΛΕΓΚΤΗ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>
<b>Διορθωτικές Ενέργειες και Παρατηρήσεις επόμενου Ελέγχου</b>	

**Παράρτημα Δ. Έντυπο Ελέγχου Συναγερμού Πυρανίχνευσης**

ΗΜΕΡ	ΩΡΑ	ΘΕΣΗ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙ ΗΣΗΣ	ΛΟΓΟΣ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙ ΗΣΗΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤ ΑΣΗΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤ ΑΣΗΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				
/	/20...	:				

## Παράρτημα Ε. Ανταπόκριση σε περίπτωση Σεισμού

### Ενέργειες Πριν το Σεισμό

- Καθημερινός έλεγχος στο χώρο εργασίας ότι:
  - οι έξοδοι διαφυγής είναι **ξεκλειδωτες και ελεύθερες εμποδίων**
  - τα βαριά ή και εύθραυστα αντικείμενα έχουν τοποθετηθεί στα **χαμηλότερα ράφια**
  - ράφια και βαριά έπιπλα είναι **στερεωμένα με γωνίες στο τοίχο**
  - δεν υπάρχουν βαριά αντικείμενα **γύρω από τη θέση εργασίας**
- Προσδιορισμό **των καλά προφυλαγμένων χώρων** (κάτω από τραπέζια, γραφεία ή τους εσωτερικούς τοίχους κτλ.).
- Προσδιορισμό **των επικίνδυνων σημείων** (παράθυρα, κρεμάμενα αντικείμενα, ψηλά έπιπλα κτλ.)
- Ενημέρωση βάσει των πλάνων διαφυγής, για τις **οδεύσεις διαφυγής και τα σημεία συγκέντρωσης**
- **Συμμετοχή** σε εκπαιδεύσεις και ασκήσεις ετοιμότητας.

### Ενέργειες Κατά τη διάρκεια του Σεισμού

*Εάν βρίσκεστε σε εσωτερικό χώρο*

- Μην πανικοβάλλεστε, **διατηρείστε την ψυχραιμία σας**.
- **Μην προσπαθήσετε να διαφύγετε**, μείνετε στο χώρο μέχρι να τελειώσει η δόνηση.
- **Καλυφθείτε** κάτω από το πλησιέστερο σταθερό σημείο (τραπέζι, πάγκο εργασίας), ακολουθώντας τον κανόνα *Σκύψε, Καλύψου Κρατήσου*.
- Εάν το έπιπλο που σας προστατεύει, μετακινηθεί, προσπαθήστε να το ακολουθήσετε.
- **Αν δεν υπάρχει ανθεκτικό έπιπλο**, γονατίστε στο μέσον του δωματίου, μειώνοντας όσο γίνεται το ύψος σας και προστατέψτε με τα χέρια το κεφάλι και τον αυχένα σας.
- **Παραμείνετε καλυμμένοι** μέχρι να σταματήσει η δόνηση.
- **Μείνετε μακριά** από τζάμια, γυάλινα παράθυρα και εξωτερικούς τοίχους.
- **Μείνετε μακριά** από πατάρια, σκάλες, ραφιέρες.
- **Μείνετε μακριά** από ηλεκτρικά καλώδια.
- **Μη βγείτε** στο μπαλκόνι.



Εάν βρίσκεστε σε εξωτερικό χώρο

- **Απομακρυνθείτε** από δέντρα, πινακίδες, κτίρια, ηλεκτρικά καλώδια και κολώνες.
- Εάν **βαδίζετε** σε πεζοδρόμιο κοντά σε κτίρια, προχωρήστε προς την είσοδο του πλησιέστερου, για να προστατευτείτε από τα διάφορα αντικείμενα που μπορούν να πέσουν, όπως τούβλα, γυαλιά, σοβάδες, κ.α.
- Αν έχετε μαζί σας **τσάντα ή χαρτοφύλακα**, καλύψτε το κεφάλι σας με αυτά.
- Εάν **οδηγείτε**, σταματήστε στην άκρη του δρόμου. Αποφύγετε τις διασταυρώσεις, τις γραμμές μεταφοράς του ηλεκτρικού ρεύματος σήραγγες, γέφυρες ή υπέργειες διαβάσεις και άλλες πηγές κινδύνου. **Παραμείνετε μέσα στο όχημα** μέχρι να σταματήσει η δόνηση.

#### Ενέργειες Μετά το τέλος του Σεισμού

- Να είστε προετοιμασμένοι για **μετασεισμούς**.
- **Παραμείνετε ήρεμοι** και καθησυχάστε τους άλλους.
- **Ελέγξτε προσεκτικά** τον εαυτό σας και τους γύρω σας για πιθανούς τραυματισμούς.
- Ελέγξτε για **πυρκαγιά**. Πάρτε τις κατάλληλες προφυλάξεις.
- Ελέγξτε τις **παροχές νερού και ηλεκτρικού ρεύματος**. Εάν υπάρχει ζημιά σε κάποια από αυτές, θέστε την εκτός λειτουργίας.
- Απομακρυνθείτε το γρηγορότερο σε ασφαλές και ανοικτό σημείο, χρησιμοποιώντας το **Πλάνο Διαφυγής**.
- Εκκενώστε το κτίριο από το κλιμακοστάσιο, **μη χρησιμοποιείται ανελκυστήρες**.
- Αποφύγετε τα **σπασμένα γυαλιά**.
- **Μην τρέχετε** προς την έξοδο.
- Ακολουθείστε τις οδηγίες **των Αρχών** και μην δίνετε σημασία σε φημολογίες.
- **Μην χρησιμοποιείτε άσκοπα** το αυτοκίνητό σας ώστε να μην γίνετε εμπόδιο στο έργο των συνεργείων διάσωσης.
- Χρησιμοποιείτε το σταθερό ή κινητό τηλέφωνό σας **σε εξαιρετικές περιπτώσεις**, γιατί προκαλείται υπερφόρτωση των τηλεφωνικών δικτύων.



- **Μην επιστρέψετε στο κτίριο** έως ότου σας το επιτρέψει αρμόδιο άτομο.
- Σε περίπτωση που θέλετε να **αναφέρετε σοβαρούς τραυματισμούς**, πυρκαγιές ή άλλους κινδύνους, δώστε τις ακόλουθες πληροφορίες:
  - Το όνομα σου
  - Θέση του προβλήματος (κτίριο, όροφος κτλ.)
  - Σοβαρότητα της κατάστασης
  - Αναφέρετε εάν άτομα ή εξοπλισμός βρίσκονται σε άμεσο κίνδυνο



## **Παράρτημα ΣΤ. Ανταπόκριση σε περίπτωση Πυρκαγιάς**

Εάν αντιληφθείτε καπνό, φωτιά ή ασυνήθιστη θερμότητα:

1. Ενεργοποιήστε το πλησιέστερο κομβίο συναγερμού.
2. Ειδοποιήστε τον Αρχηγό της Ομάδας Εκτάκτων Καταστάσεων δίδοντας τα παρακάτω στοιχεία:
  - το όνομά σας και τη θέση από την οποία καλείτε.
  - Εξηγήστε ξεκάθαρα και ήρεμα την κατάσταση.
  - Δώστε τη συγκεκριμένη θέση και τη σοβαρότητα της κατάστασης.

**Μην** προσπαθήσετε να καταπολεμήσετε τη φωτιά πριν την αναφέρετε.

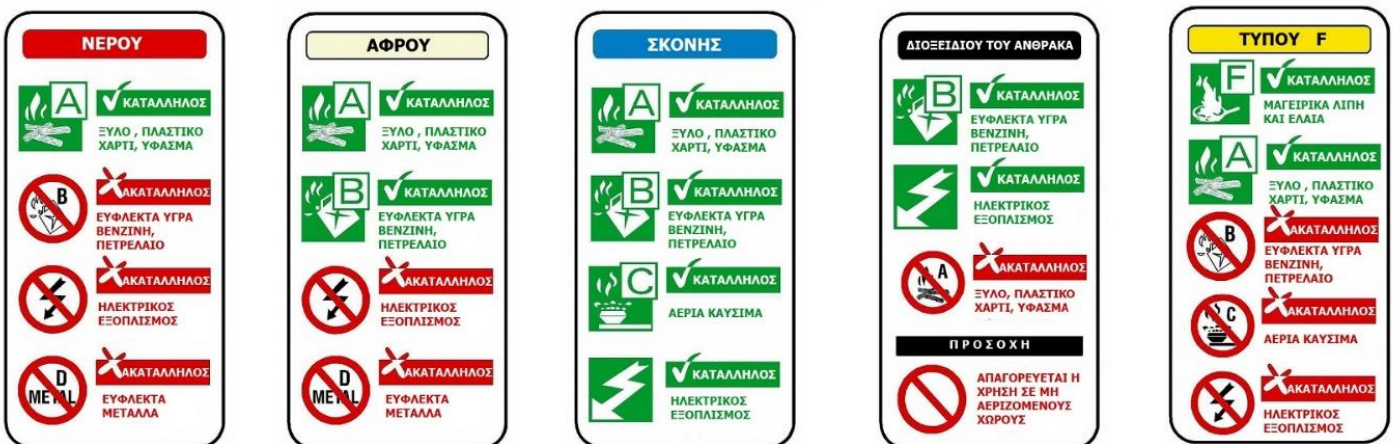
Εάν είναι δυνατόν και δεν θέτετε τον εαυτό σας σε κίνδυνο, προσπαθήστε να κατασβήσετε την πυρκαγιά ή να την περιορίσετε κλείνοντας, όχι κλειδώνοντας, όλες τις πόρτες στο χώρο της πυρκαγιάς.

Σε περίπτωση που ηχήσει Συναγερμός:

- Ασφαλίστε όλες τις πόρτες και τα παράθυρα στο τμήμα σας. Οι πόρτες πρέπει να είναι κλειστές αλλά όχι κλειδωμένες.
- Εγκαταλείψτε άμεσα και οδηγηθείτε εκτός του κτιρίου στα καθορισμένα σημεία συγκέντρωσης.
- Οι προϊστάμενοι να ελέγξουν ότι όλοι στον χώρο ευθύνης τους έχουν εκκενώσει και να ειδοποιήσουν την Ομάδα Εκτάκτων Καταστάσεων.

**Καλές Πρακτικές**

1. **ΕΝΗΜΕΡΩΘΕΙΤΕ** για τις ακριβείς θέσεις των πυροσβεστικών μέσων και των κομβίων αναγγελίας πυρκαγιάς.
2. **ΕΝΗΜΕΡΩΘΕΙΤΕ** για οδεύσεις διαφυγής, τις εξόδους κινδύνου και το σημείο συγκέντρωσης που πρέπει να μεταβείτε.
3. **ΕΝΗΜΕΡΩΘΕΙΤΕ** για τη χρήση των πυροσβεστικών μέσων.
4. **ΕΛΕΓΞΕΤΕ** ώστε ο χώρος σας να είναι συνεχώς καθαρός.
5. **ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΕΤΕ** τις εύφλεκτες ύλες και εύφλεκτα υγρά από φλόγες, σπινθήρες και γενικά εστίες θέρμανσης.
6. **ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΕΤΕ** ή **ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΤΕ** κατάλληλα τις εύφλεκτες ύλες.
7. **ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΕΤΕ** από τις αποθήκες, διαδρόμους και λοιπούς χώρους όλα τα άχρηστα εύφλεκτα υλικά.
8. **ΔΙΑΤΗΡΗΣΤΕ** ελεύθερους τους διαδρόμους διαφυγής προς εξόδους κινδύνου και προσπέλασης για παραλαβή των μέσων πυρόσβεσης.
9. **ΔΙΑΚΟΨΤΕ** το ηλεκτρικό ρεύμα κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες με εξαίρεση τις εγκαταστάσεις εκείνες των οποίων η λειτουργία είναι απαραίτητη.
10. **ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΤΕ** μετά το πέρας της εργασίας, όλους τους χώρους ευθύνης σας για ανακάλυψη και εξουδετέρωση τυχόν προϋποθέσεων εκδήλωσης πυρκαγιάς.





## ΓΝΩΡΙΣΕ ΤΟΥΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ

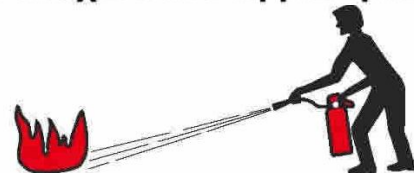


ΤΥΠΟΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΥΡΚΑΓΙΩΝ
ΝΕΡΟΥ	A
ΑΦΡΟΥ	A, B
CO <sub>2</sub>	B, C
ΞΗΡΑΣ ΚΟΝΕΩΣ	A, B, C, D, E

1. Κρατήστε τον πυροσβεστήρα σε όρθια στάση και τραβήξτε τον πύρο ασφαλείας.



2. Τοποθετείστε πίσω από τη φωτιά σε απόσταση 1-3 μέτρων και στοχεύστε στη βάση αυτής.



3. Πιέστε τις λαβές και μετακινήστε τον σωλήνα εκτόξευσης του κατασβεστικού υλικού δεξιά - αριστερά μέχρι να σβήσετε τη φωτιά.



ΛΑΘΟΣ		ΣΩΣΤΟ
	Αντιμετωπίστε την πυρκαγιά έχοντας τον αέρα στην πλάτη σας.	
	Για την κατάσβεση πυρκαγιών στερεών καυσίμων, στοχεύστε την εστία.	
	Για την κατάσβεση πυρκαγιών υγρών καυσίμων αρχίστε από τη βάση και μπροστά από αυτήν.	
	Για την αντιμετώπιση πυρκαγιάς υγρού καυσίμου που διαρρέει, αρχίστε από το σημείο διαρροής.	
	Χρησιμοποιήστε αρκετούς πυροσβεστήρες συγχρόνως αντί τον έναν κατόπιν του άλλου.	
	Μην απομακρυνθείτε αμέσως μετά την κατάσβεση της πυρκαγιάς γιατί μπορεί να υπάρξει αναζωπύρωση.	
	Αναγομώστε αμέσως τους πυροσβεστήρες μετά τη χρήση τους.	

## **Παράρτημα Ζ. Δεκάλογος Εκκένωσης Κτηρίων**

1. Ενεργείς αμέσως και δεν υποθέτεις ότι πρόκειται για φάρσα ή κάποια δοκιμή του συστήματος συναγερμού, εκτός κι αν προηγουμένως έχεις ειδοποιηθεί για αυτό.
2. Σβήνεις κάθε φλόγα ή εστία πυρκαγιάς στο χώρο που βρίσκεσαι (τσιγάρο, φλόγιστρο, κ.λπ.).
3. Εξέρχεσαι και ακολουθείς την όδευση διαφυγής που από πριν πρέπει να γνωρίζεις εκτός και αν υπάρχει άλλη οδηγία από εκείνη τη χρονική στιγμή.
4. Στην όδευση διαφυγής δεν τρέχεις, αλλά περπατάς σαν να βιάζεσαι να προλάβεις το λεωφορείο.
5. Αν δεν είσαι στο γραφείο σου, φεύγεις προς την όδευση διαφυγής και δεν επιστρέφεις για να πάρεις αγαπημένα σου αντικείμενα ή να ειδοποιήσεις κάποιο συγγενικό ή φιλικό σου πρόσωπο.
6. Κατά την έξοδο δεν φωνάζεις, δεν συνομιλείς έντονα, διατηρείς τη ψυχραιμία σου και προσπαθείς να δίνεις στον διπλανό σου την εντύπωση ότι αισθάνεσαι ασφαλής.
7. Δεν τρέχεις αντίθετα προς το πλήθος σε καμία περίπτωση, ακόμα και αν σε φωνάξει κάποιος ή ακούς το κινητό σου να χτυπά.
8. Κατά την έξοδο, στην όδευση διαφυγής προσπαθείς να διευκολύνεις τους διασώστες ή την ομάδα πυρασφάλειας, δίνοντάς τους προτεραιότητα.
9. Αν κάποιος που προηγείται από εσένα πέσει ή πάθει οτιδήποτε, να τον βοηθήσεις και όχι να τον υπερπηδήσεις, γιατί θα πέσεις εσύ ή επόμενος από εσένα.
10. Μόλις βγεις σε ασφαλή χώρο, δηλαδή εκεί που σε έχουν οδηγήσει, φρόντισε να δώσεις τα στοιχεία σου σε κάποιον υπεύθυνο.

## Παράρτημα Η. Τηλεφωνικοί Αριθμοί Έκτακτης Ανάγκης

Οι Αριθμοί Έκτακτης Ανάγκης, τους οποίους μπορούμε να καλέσουμε είναι :

- Ευρωπαϊκός Αριθμός Έκτακτης Ανάγκης **112**
- Πυροσβεστικό Σώμα **199**
- ΕΚΑΒ(Ασθενοφόρο) **166**
- Άμεση Δράση **100**
- Κέντρο Δηλητηριάσεων **210 - 77.93.777**
- Άμεση Επέμβαση Λιμενικού **108**
- ΔΕΗ **11770**
- Κέντρο Ελέγχου και Πρόληψης Νοσημάτων (ΚΕΕΛΠΝΟ) **210 – 52.12.000**



Ειδικά για τον Ευρωπαϊκό Αριθμό Έκτακτης Ανάγκης 112 :

- μπορείτε να καλέσετε από οπουδήποτε εντός Ευρώπης χωρίς χρέωση.
- ο τηλεφωνητής που θα απαντήσει στην κλήση σας θα προωθήσει την κλήση στον κατάλληλο αποδέκτη ανάλογα με το περιστατικό.
- κλήση μπορεί να πραγματοποιηθεί από σταθερό ή κινητό τηλέφωνο (ανεξαρτήτως δικτύου κινητής τηλεφωνίας, με ή χωρίς SIM κάρτα ), από τηλεφωνικό θάλαμο ή υπαίθρια τηλεφωνική συσκευή με κερματοδέκτη ή καρτοδέκτη χωρίς χρέωση.



### Πληροφορίες που πρέπει να παρέχουμε

Πραγματοποιώντας κλήση σε αριθμό έκτακτης ανάγκης, θα πρέπει να δώσουμε τα εξής στοιχεία:

- Ονοματεπώνυμο
- Αριθμό τηλεφώνου που καλούμε
- Διεύθυνση (Οδός, αριθμός, περιοχή)
- Περιγραφή του περιστατικού για το οποίο καλούμε
- Αν υπάρχουν τραυματίες, τι τραύματα, κατάσταση τραυματιών



**Προσοχή!** Δεν κλείνουμε ΠΟΤΕ πρώτοι το τηλέφωνο! Ίσως χρειαστούν περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινήσεις. Αν χρειαζόμαστε στήριξη, ζητάμε να μας μιλούν μέχρι να φτάσει βοήθεια.

**166**

Εθνικό Κέντρο Άμεσης Βοήθειας (ΕΚΑΒ)

**112**

Ευρωπαϊκός Αριθμός Έκτακτης Ανάγκης

**100**

Άμεση Δράση

**199**

Πυροσβεστική

**108**

Λιμενικό

**210  
7793777**

Κέντρο Δηλητηριάσεων