



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΠΕ ΧΑΝΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΚΑΙ  
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Ελευθερίας 1  
Ταχ. Κώδικας: 73134  
Πληροφορίες: Γναφάκη Ερασμία  
Τηλέφωνο: 28213-40173  
Email: prom@crete.gov.gr

**Α.Δ.Α.Μ.:**

**ΑΔΑ:**

Χανιά, 14 / 12 /2022

Αρ. Πρωτ.: 391894

**ΠΡΟΣ: «Ελληνικά Ταχυδρομεία Α.Ε.»**

## **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης με αντικείμενο τις «**Υπηρεσίες ταχυδρομικής αλληλογραφίας, για τις ανάγκες των Δ/σεων της Π.Ε.Χ., Α/θμιας, Δ/θμιας Εκπ/σης Χανίων και ΚΕΔΑΣΥ Χανίων, προϋπολογισμού 20.800,00 ευρώ.**

### **Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε.ΧΑΝΙΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. την αριθμ. 1218/16-2-2021 (ΦΕΚ 762/Β΄/26-2-2021) απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».
3. του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α΄) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α΄) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α΄) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. του Ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134 Α΄) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα», και ιδίως του άρθρου 5 παρ. 19, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν: «Στις περιφέρειες, ως «αρμόδια υπηρεσία» κατά την έννοια της παραγράφου 2 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 (Α΄147) για ποσά έως είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ, πλέον ΦΠΑ, νοείται ο Περιφερειάρχης.
7. Την αρ. 242575/1-10-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη «Μεταβίβαση και ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες Περιφέρειας Κρήτης» (3732 Β΄)

8. Το με αρ. πρ. 353897/15-11-2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ011604592) Αίτημα του Τμήματος Γραμματείας της Δ/σης Δ/κού – Οικ/κού της Π.Ε. Χανίων.
9. Την αριθμ.: 4780/2022 (ΑΔΑ: 99Ο47ΛΚ-5Ν2, ΑΔΑΜ:22REQ011611514) Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης.
10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες

### ΚΑΛΕΙ

Την εταιρεία «**Ελληνικά Ταχυδρομεία Α.Ε.**» να υποβάλλει έγγραφη και ενυπόγραφη προσφορά ανά είδος, σύμφωνα με το Παράρτημα Β', για τις «**Υπηρεσίες ταχυδρομικής αλληλογραφίας, για τις ανάγκες των Δ/σεων της Π.Ε.Χ., Α/θμιας, Δ/θμιας Εκπ/σης Χανίων και ΚΕΣΥ Χανίων**», Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **20.800,00 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2022 της Π.Ε. Χανίων στον Κ.Α.Ε. 02.03.072-00.0823.01.

### ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ενδιαφερόμενη εταιρεία δύναται να καταθέσει την προσφορά της ή να την αποστείλει ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο ως τις **23/12/2022 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00 μ.μ.** στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/σης Διοικητικού - Οικονομικού, στον 1<sup>ο</sup> όροφο του Κεντρικού Κτηρίου της Π.Ε. Χανίων, Πλατεία Ελευθερίας 1 Τ.Κ. 73134 Χανιά.

Η προσφορά θα αποσφραγισθεί παρουσία της ενδιαφερόμενης εταιρείας, εφόσον το επιθυμεί, στις **23/12/2022 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00 μ.μ.** Η αξιολόγηση της προσφοράς θα γίνει από το Τμήμα Προμηθειών, Προσόδων & Περιουσίας (1<sup>ος</sup> όροφος, Γραφείο 2), της Δ/σης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Χανίων.

Η προσφορά, αν κατατεθεί μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμη και θα επιστραφεί χωρίς να αποσφραγιστεί.

Η παρούσα Πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Κρήτης [www.crete.gov.gr](http://www.crete.gov.gr), στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ.

### Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΧΑΝΙΩΝ

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΛΟΓΕΡΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι οι «**Υπηρεσίες ταχυδρομικής αλληλογραφίας, για τις ανάγκες των Δ/σεων της Π.Ε.Χ., Α/θμιας, Δ/θμιας Εκπ/σης Χανίων και ΚΕΔΑΣΥ Χανίων**».

Η υποβολή προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο προσφέρων έχει λάβει πλήρη γνώση και αποδέχεται τους γενικούς όρους, της παρούσας πρόσκλησης.

**ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η προσφορά κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο που αποστέλλεται με ευθύνη του προσφέροντα όσον αφορά στην έγκαιρη παράδοσή τους, στο Τμήμα Γραμματείας της Δ/σης Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Χανίων – Πλατεία Ελευθερίας 1 ΤΚ. 73100 έως **23/12/2022 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00 μ.μ.**

Αμέσως μετά τη λήξη του χρόνου υποβολής των προσφορών θα διενεργηθεί η αποσφράγιση και η αξιολόγηση.

Ο φάκελος πρέπει να είναι κλειστός και απαραίτητα να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του υποψήφιου Αναδόχου (οδός, αριθμός, πόλη, ΤΚ, τηλέφωνα, e-mail) καθώς επίσης και την ένδειξη:

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Για τις «**Υπηρεσίες ταχυδρομικής αλληλογραφίας, για τις ανάγκες των Δ/σεων της Π.Ε.Χ., Α/θμιας, Δ/θμιας Εκπ/σης Χανίων και ΚΕΔΑΣΥ Χανίων**»

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία υποψηφίου:

.....

Στοιχεία νόμιμου εκπροσώπου:

.....

Στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail):

.....

**Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιέχει:**

1. Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου) στην οποία θα δηλώνεται ότι: «δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου στον οικονομικού φορέα».

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο, θα δηλώνεται ότι «δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016».

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνεται ότι το αντικείμενο των δραστηριοτήτων της επιχείρησης είναι συναφές με το αντικείμενο της πρόκλησης.
3. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ
4. Ασφαλιστική ενημερότητα για κύρια και επικουρική ασφάλιση σε ισχύ
5. Πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου ή άλλου αρμόδιου επαγγελματικού μητρώου που να έχει εκδοθεί το αργότερο έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή σε αυτό καθώς και το ειδικό επάγγελμα.
6. Στις περιπτώσεις που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, υποβάλλονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης. Εφόσον η νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση, προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. ΓΕΜΗ) αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί το αργότερο έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του.
7. Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, υποβάλλεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (Δ.Ο.Υ) και τις μεταβολές.
8. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα Β της παρούσης.
9. **Την οικονομική προσφορά η οποία υποβάλλεται συμπληρώνοντας το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ.**

Η υποβαλλόμενη προσφορά, ισχύει και δεσμεύει την συμμετέχουσα έως την λήξη της σύμβασης, από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφοράς.

Περίπτωση προσφοράς που παρουσιάζει επιφύλαξη ή τροποποίηση σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας απορρίπτεται. Ειδικά ορίζεται ότι προσφορά που δεν καλύπτει τις υποχρεωτικές απαιτήσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και να μην έχει ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του, η δε υπηρεσία που διενεργεί την αξιολόγηση προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει τυχόν διορθώσεις, να τις μονογράψει και να τις σφραγίσει.

Η συμμετέχουσα εταιρεία δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά της ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της.

### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή αποκλεισμού, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η τιμή προσφοράς θα καθοριστεί σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Προσφορά που δεν είναι σύμφωνη με τα παραπάνω απορρίπτεται.

Η τιμή της προσφοράς, θα εκφράζεται σε (€). Στη τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης για τις «Υπηρεσίες ταχυδρομικής αλληλογραφίας, για τις ανάγκες των Δ/σεων της Π.Ε.Χ., Α/θμιας, Δ/θμιας Εκπ/σης Χανίων και ΚΕΔΑΣΥ Χανίων», θα ισχύει, από την ημέρα της υπογραφής και για τρία έτη ή μέχρι εξάντλησης του ποσού.

Επισημαίνεται ότι, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιωδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στα άρθρα 221, 217 του Ν. 4412/2016.

### **ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΗ**

Η πληρωμή θα γίνει με την παράδοση των ειδών και με την εξόφληση του 100% της αξίας του τιμολογίου που θα εκδώσει η ανάδοχος εταιρεία και κατόπιν προσκομίσεως των νόμιμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

**Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:**

α) Πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής το οποίο συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής ειδών & εργασιών της Δ/σης Δ/κού Οικ/κού της Π.Ε.Χ. σύμφωνα με απόφαση της **Οικονομικής Επιτροπής** της Περιφέρειας Κρήτης.

β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.

γ) Επικαιροποιημένη φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) Επικαιροποιημένο ποινικό μητρώο.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Τον Ανάδοχο θα βαρύνουν:

Α) Οι ακόλουθες νόμιμες κρατήσεις επί της καθαρής αξίας της συμβατικής τιμής,

- 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,

επί της ανωτέρω κράτησης παρακρατείται Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%.

- 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών,

Β) Παρακράτηση φόρου εισοδήματος (4% για προμήθειες και 8% για παροχή υπηρεσιών) γίνεται όπως προβλέπεται από το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013, για τις υπηρεσίες στα πλαίσια της παρούσης που θα παρέχει ο Ανάδοχος.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**  
**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Για τις «Υπηρεσίες ταχυδρομικής αλληλογραφίας, για τις ανάγκες των Δ/σεων της Π.Ε.Χ., Α/θμιας, Δ/θμιας Εκπ/σης Χανίων και ΚΕΣΥ Χανίων», συνολικού προϋπολογισμού 20.800,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

<b>ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ</b>		
<b>Περιγραφή Είδους</b>	<b>Βάρος</b>	<b>Ποσότητα</b>
	<b>(σε γραμμάρια)</b>	
Επιστολές μικρού μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	20gr	200
Επιστολές μικρού μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	50gr	200
Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	100gr	100
Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	250gr	50
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	500gr	40
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	1.000gr	40
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	2000gr	40

<b>ΣΥΣΤΗΜΕΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ</b>		
Επιστολές μικρού μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	20gr	500
Επιστολές μικρού μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	50gr	300
Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	100gr	500
Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	250gr	200
Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	500gr	50

Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	1.000gr	20
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	2000gr	20

<b>ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ Β ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ</b>		
Επιστολές μικρού μεγέθους	20gr	10
Επιστολές μικρού μεγέθους	50gr	10
Επιστολές μεγάλου μεγέθους	100gr	10
Επιστολές μεγάλου μεγέθους	250gr	5
Επιστολές μεγάλου μεγέθους	500gr	3
Επιστολές μεγάλου μεγέθους	1.000gr	3
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες	2000gr	3

<b>ΤΕΛΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΝ (ΠΛΕΟΝ ΤΩΝ ΣΥΝΗΘΩΝ ΤΕΛΩΝ ΑΝΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ)</b>		
ΣΥΣΤΗΜΕΝΑ		1.000
ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΝΤΥΠΗ		1.000
ΙΧΝΗΛΑΤΗΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ		700

<b>ΦΑΚΕΛΑ ΜΕ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΕΝΟ ΤΕΛΟΣ</b>		
---	--	--

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
χωρίς παράθυρο 11 X 23 ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	1.000
με παράθυρο 11 X 23 ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	3.000
χωρίς παράθυρο 16 X 23 ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	1.500
με παράθυρο 16 X 23 ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	2.300

χωρίς παράθυρο 23 X 32 (A4) ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	1.500
ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΧΡΕΩΣΗ ΕΠΙΤΥΠΩΣΗΣ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΜΟΝΟΧΡΩΜΙΑΣ	τεμ.	9.300

Οι αναφερόμενες ποσότητες στα προσφερόμενα είδη είναι ενδεικτικές και μπορούν να αυξομειωθούν κατά την διάρκεια ισχύος της σχετικής σύμβασης ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας μας.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο (υποψήφιος Ανάδοχος)..... με  
έδρα ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ.  
..... τηλ. .... φαξ ....., αφού έλαβα γνώση της αρ. πρωτ. ....  
πρόσκλησης για τις «Υπηρεσίες ταχυδρομικής αλληλογραφίας, για τις ανάγκες των Δ/σεων της Π.Ε.Χ.,  
**Α/θμιας, Δ/θμιας Εκπ/σης Χανίων και ΚΕΣΥ Χανίων**, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι  
αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλους τους όρους της πρόσκλησης και αναλαμβάνω την εκτέλεση  
της στην κάτωθι τιμή:

<b>ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ</b>					
<b>Περιγραφή Είδους</b>	<b>Βάρος (gr)</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδος (€)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΜΕ Φ.Π.Α.</b>
Επιστολές μικρού μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	20gr	200			
Επιστολές μικρού μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	50gr	200			
Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	100gr	100			
Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	250gr	50			
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	500gr	40			
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	1.000gr	40			
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	2000gr	40			

<b>ΣΥΣΤΗΜΕΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ</b>					
<b>Περιγραφή Είδους</b>	<b>Βάρος (gr)</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Τιμή Μονάδος (€)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΜΕ Φ.Π.Α.</b>
Επιστολές μικρού μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	20gr	500			
Επιστολές μικρού μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	50gr	300			
Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	100gr	500			
Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	250gr	200			

Επιστολές μεγάλου μεγέθους ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	500gr	50			
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	1.000gr	20			
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ Χ+3 (β' προτεραιότητα)	2000gr	20			

ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ Β ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	Βάρος (gr)	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΜΕ Φ.Π.Α.
Επιστολές μικρού μεγέθους	20gr	10			
Επιστολές μικρού μεγέθους	50gr	10			
Επιστολές μεγάλου μεγέθους	100gr	10			
Επιστολές μεγάλου μεγέθους	250gr	5			
Επιστολές μεγάλου μεγέθους	500gr	3			
Επιστολές μεγάλου μεγέθους	1.000gr	3			
Επιστολές Ογκώδεις/Ακανόνιστες	2000gr	3			

ΤΕΛΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΝ (ΠΛΕΟΝ ΤΩΝ ΣΥΝΗΘΩΝ ΤΕΛΩΝ ΑΝΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ)	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΜΕ Φ.Π.Α.
ΣΥΣΤΗΜΕΝΑ	1.000			
ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΝΤΥΠΗ	1.000			
ΙΧΝΗΛΑΤΗΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	700			

ΦΑΚΕΛΑ ΜΕ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΕΝΟ ΤΕΛΟΣ					
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τιμή Μονάδος (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΜΕ Φ.Π.Α.
χωρίς παράθυρο 11 X 23 ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	1.000			
με παράθυρο 11 X 23 ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	3.000			
χωρίς παράθυρο 16 X 23 ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	1.500			

με παράθυρο 16 X 23 ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	2.300			
χωρίς παράθυρο 23 X 32 (A4) ασπρόμαυρη επιτύπωση	τεμ.	1.500			
ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΧΡΕΩΣΗ ΕΠΙΤΥΠΩΣΗΣ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΜΟΝΟΧΡΩΜΙΑΣ	τεμ.	9.300			

**Ημερομηνία:**

.....

**Για τον υποψήφιο ανάδοχο**  
*Σφραγίδα/ Υπογραφή*  
 (Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)