



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Χορτάζη 20,  
Ρέθυμνο, Ταχ. Κώδικας: 74133  
Πληροφορίες: Μαρκαντωνάκης Μανώλης  
Τηλέφωνο: 28310-25571  
Email: [tourism-rethymnon@crete.gov.gr](mailto:tourism-rethymnon@crete.gov.gr)

Ρέθυμνο, 24/04/2023  
Αρ. Πρωτ.: 83

Προς: **Επικοινωνίες Κρήτης Μον/πη Ε.Π.Ε.**

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ενοικίαση χώρου και κατασκευή-διαμόρφωση περιπτέρου 54 τ.μ. στη Θεσσαλονίκη, στη ΔΕΘ τόξο της ΧΑΝΘ, από 6 έως 14 Μαΐου 2023, στο πλαίσιο συμμετοχής της Περιφέρειας Κρήτης στην Έκθεση «ΚΡΗΤΗ: Η Μεγάλη Συνάντηση – Τοπικά Προϊόντα & Γεύσεις Ελλάδας».**

#### **Η Αντιπεριφερειάρχης Ρεθύμνου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α' /7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
2. Την με αριθμ. 1218/16-2-2021 (ΦΕΚ 762 τ.Β') απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».
3. Την με αρ. πρωτ. 242575/01-10-2019 (ΦΕΚ 3732 τ.Β' 8-10-2019) απόφαση περί μεταβίβασης και ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες Περιφέρειας Κρήτης.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις».
5. Τον Ν.2160/1993 «Ρυθμίσεις για τον Τουρισμό και άλλες διατάξεις».
6. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145Α) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει.
7. Το Ν. 3498/2006 «Περί προγραμμάτων Τουριστικής Προβολής των φορέων του Δημοσίου Τομέα», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 46 του Ν.4276/2014 «Απλούστευση διαδικασιών λειτουργίας τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών υποδομών, ειδικές μορφές τουρισμού και άλλες διατάξεις».
8. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Το Ν.4782/2021 (Φ.Ε.Κ.36/Α) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».

10. Την υπ αριθ. 121/2022 απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου για την έγκριση σχεδίου ενιαίου προγράμματος δράσης 2023 Περιφέρειας Κρήτης - Περιφερειακών Ενοτήτων και τεχνικού προγράμματος 2023.
11. Την υπ' αρ. 10/2η/11-01-2023 απόφαση του ΔΣ του Ε.Ο.Τ. με την οποία εγκρίθηκε το Πρόγραμμα Τουριστικής Προβολής έτους 2023 της Περιφέρειας Κρήτης.
12. Το υπ' αριθμ. Ε/71/03-02-2023 έγγραφο της Γ.Γ.Ενημ. και Επικοινωνίας που εγκρίνει το Πρόγραμμα Διαφημιστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης για το έτος 2023.
13. Την με αριθμ. 413/2023 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Κρήτης, αριθμ. Πρακτικού 11/20-04-2023 και ΑΔΑ: 94ΛΟ7ΛΚ-Δ9Ω σχετικά με την Έγκριση διάθεσης πίστωσης για την ενοικίαση χώρου και την κατασκευή περιπτέρου εμβαδού 54 τ.μ στην Έκθεση «ΚΡΗΤΗ: Η Μεγάλη Συνάντηση» στη Θεσσαλονίκη, στη ΔΕΘ τόξο της ΧΑΝΘ, 6 έως 14 Μαΐου 2023.
14. Την με αριθμ. 4542/2022 (ΑΔΑ:Ψ8ΩΥ7ΛΚ-ΝΗ8 2022) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.
15. Το γεγονός ότι η εταιρεία «ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΚΡΗΤΗΣ Μ.Ε.Π.Ε.» αποτελεί τη διοργανώτρια εταιρεία της Έκθεσης «ΚΡΗΤΗ: Η Μεγάλη Συνάντηση – Τοπικά Προϊόντα & Γεύσεις Ελλάδας».

### **ΚΑΛΕΙ**

Την «**ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΚΡΗΤΗΣ Μ.Ε.Π.Ε.**», Σπύρου Λούη 1, Τ.Κ. 71409, Ηράκλειο Κρήτης, να υποβάλει έγγραφη και ενυπόγραφη οικονομική προσφορά στο Τμήμα Τουρισμού της Περιφερειακής Ενότητας Ρεθύμνου, **έως την 28/04/2023 και ώρα 14:00 μ.μ.**, για την ενοικίαση χώρου και την κατασκευή περιπτέρου 54 τ.μ. στο πλαίσιο συμμετοχής της Περιφέρειας Κρήτης στην Έκθεση «ΚΡΗΤΗ: Η Μεγάλη Συνάντηση – Τοπικά Προϊόντα & Γεύσεις Ελλάδας 2023», με προϋπολογισμό **20.200,00 ευρώ με Φ.Π.Α.**, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Η διάρκεια του έργου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και μέχρι το πέρας της έκθεσης.

Αναλυτική περιγραφή των όρων της πρόσκλησης και των τεχνικών προδιαγραφών του έργου περιλαμβάνονται στα παραρτήματα Α' και Β'.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Π. Ε. Ρεθύμνης έτους 2023, Κωδικός Έργου 02.07.23.001, ειδικού φορέα 071-00 και ΚΑΕ.9779.01.002.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στο Διαδίκτυο: στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων στην ιστοσελίδα [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr), καθώς και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Κρήτης [www.crete.gov.gr](http://www.crete.gov.gr).

**Η Αντιπεριφερειάρχης Ρεθύμνου**

**Λιονή Μαρία**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄** **ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

### **A. Αντικείμενο της πρόσκλησης**

Το αντικείμενο της πρόσκλησης αφορά στην ενοικίαση χώρου και την κατασκευή περιπτέρου 54 τ.μ στη ΔΕΘ τόξο της ΧΑΝΘ, στη Θεσσαλονίκη στο πλαίσιο συμμετοχής της Περιφέρειας Κρήτης στην Έκθεση «ΚΡΗΤΗ: Η Μεγάλη Συνάντηση – Τοπικά Προϊόντα & Γεύσεις Ελλάδας», που θα πραγματοποιηθεί από 6 έως 14 Μαΐου 2023.

Οι υπό ανάθεση εργασίες και λοιπές ειδικές απαιτήσεις, περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας πρόσκλησης.

Η διάρκεια του έργου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και μέχρι το πέρας της έκθεσης.

### **B. Υποβολή προσφορών – Προσκόμιση δικαιολογητικών**

Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Περιφερειακή Ενότητα Ρεθύμνου, Τμήμα Τουρισμού).
- γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης.
- δ. Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία και διεύθυνση του υποψήφιου Αναδόχου, οδός, αριθμός, πόλη, ΤΚ, τηλέφωνα, fax, e-mail)

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο τοποθετείται:

1. Έγγραφη οικονομική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ΄. Η τιμή της προσφοράς θα εκφράζεται σε ευρώ.
2. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει στις καταστάσεις της παρ. 1 του άρθρ. 73 του Ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο.
3. Αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ. Τα αποδεικτικά ασφαλιστικής ενημερότητας αφορούν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει στις καταστάσεις των παρ. 4α και 4 θ του άρθρ. 73 του Ν.4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο.
5. Πιστοποιητικό /βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου ή άλλου αρμόδιου επαγγελματικού μητρώου που να έχει εκδοθεί το αργότερο έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την

υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή σε αυτό καθώς και το ειδικό επάγγελμα.

6. Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης. Εφόσον η νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση, προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. ΓΕΜΗ) αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί το αργότερο έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του.

#### **Γ. Έκδοση απόφασης ανάθεσης-Υπογραφή σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή μετά τον έλεγχο των παραπάνω προσκομισθέντων δικαιολογητικών εκδίδει απόφαση ανάθεσης για την ενοικίαση χώρου και την κατασκευή του περιπτέρου 54 τ.μ στο πλαίσιο συμμετοχής της Περιφέρειας Κρήτης στην Έκθεση «ΚΡΗΤΗ: Η Μεγάλη Συνάντηση – Τοπικά Προϊόντα & Γεύσεις Ελλάδας», που θα πραγματοποιηθεί από 6 έως 14 Μαΐου 2023 και καλεί τον ανάδοχο για υπογραφή της σύμβασης.

#### **Δ. Παραλαβή υπηρεσιών**

Η παρακολούθηση εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο συνολικός έλεγχος τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου, καθώς και η παραλαβή των υπηρεσιών, θα γίνει από την Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τα ανωτέρω αρμόδια όργανα, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε προφορικές ή γραπτές παρατηρήσεις τους σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.

#### **Ε. Κρατήσεις - Πληρωμή**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά το πέρας της έκθεσης, αφού συνταχθεί η σχετική βεβαίωση καλής εκτέλεσης.

Ο Ανάδοχος καταθέτει στην Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Ρεθύμνου, σχετικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό, που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Με την πληρωμή θα γίνει η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου 8% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου των υπηρεσιών (άρθρο 64 Ν. 4172/2013).

Για την παρακράτηση φόρου θα χορηγηθεί στον ανάδοχο σχετική βεβαίωση.

#### **ΣΤ. Λοιπά Θέματα**

Για θέματα που δεν προβλέπονται από την παρούσα πρόσκληση παραπέμπουμε στις διατάξεις των νόμων, εγκυκλίων κ.λ.π. που αναφέρονται στην αρχή της παρούσας.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ -ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

#### **Περιπτερο**

Είδος: Τύπου Παγώδας Τέντες βαρέου τύπου, κατασκευασμένες από δοκάρια γαλβανιζέ κοιλοδοκούς 40cm x 40cm.

Διαστάσεις: 3μ. μήκος x 3μ. Πλάτος. Ύψος: χαμηλό πλαινό 2,5μ., κεντρικό ύψος 4,6μ.

Επένδυση/πλαϊνά: Μουσαμάς αδιάβροχος, χρώματος λευκού.

Δάπεδο: Ξύλινο πάτωμα, υποστηριζόμενο από 40άρι κοιλοδοκό.

Επίστρωση δαπέδου: Μοκέτα καινούργια, ευρωπαϊκής προέλευσης.

Δομή εσωτερική: Ξύλινη τύπου MDF χρώματος γκρι.

\* Για την δημιουργία του περιπτερού της Περιφέρειας, θα χρησιμοποιηθούν αντίστοιχες τέντες των παραπάνω χαρακτηριστικών και διαστάσεων, ενωμένες για να σχηματίζουν μία ενιαία κατασκευή.

#### **Επίπλωση & Εξοπλισμός**

Τραπέζι: 2 τεμ. ξύλινα, μοναστηριακού τύπου με πόδια "χιαστί".

Καρέκλες: 6 τεμ. τύπου σκηνοθέτη με λευκό ύφασμα.

Κύβοι ξύλινοι: 10 τεμ. από ξύλο θαλάσσης, για τοποθέτηση και προβολή εκθεμάτων.

Ραφιέρες-βιβλιοθήκες: 2 τεμ. ξύλινες τύπου "πυραμίδα" για προβολή εκθεμάτων.

#### **Οπτικοακουστικός Εξοπλισμός**

Οθόνη LED 55": 1 τεμ. με επιδαπέδια βάση και υποδοχή USB για την αναπαραγωγή φωτογραφιών και video.

#### **Φωτισμός**

Σπότ με μπράτσο.

#### **Ηλεκτρολογική Εγκατάσταση**

Ηλεκτρολογικές καλωδιώσεις, εργασίες τοποθέτησης, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες ασφαλείας.

Κεντρικός πίνακας με διακόπτη ασφαλείας.

#### **Καθαριότητα**

Παρέχεται βασικός καθαρισμός του περιπτερού καθημερινά και υλικά (καλαθάκια απορριμάτων, σακκούλες, κ.ά.)

#### **Παράδοση περιπτερού**

Ημερομηνία παράδοσης του περιπτερού ορίζεται η παραμονή της έκθεσης. Το περιπτερο παραδίδεται καθαρισμένο.

#### **Αποξήλωση περιπτερού**

Μετά το πέρας της έκθεσης ο διοργανωτής αναλαμβάνει την αποξήλωση του περιπτερού.

#### **Τεχνική Υποστήριξη**

Στη διάρκεια της έκθεσης προσωπικό της εταιρείας του διοργανωτή θα βρίσκεται στον εκθεσιακό χώρο, στη διάθεσή σας για οποιοδήποτε τεχνική υποστήριξη.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προϋπολογισμός : 20.200,00€ (με Φ.Π.Α.)

Του φυσικού ή νομικού προσώπου, .....

.....

με έδρα ..... Οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. .... Τηλ.

.....

αφού έλαβα γνώση της πρόσκλησης για την ανάθεση του έργου με τίτλο «**Ενοικίαση χώρου και κατασκευή περιπτέρου 54 τ.μ. στη ΔΕΘ τόξο της ΧΑΝΘ στη Θεσσαλονίκη, στο πλαίσιο συμμετοχής της Περιφέρειας στην Έκθεση «ΚΡΗΤΗ: Η Μεγάλη Συνάντηση – Τοπικά Προϊόντα & Γεύσεις Ελλάδας 2023»**», υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλους τους όρους της αρ. ....-/.....-2023 πρόσκλησης και αναλαμβάνω την εκτέλεση των υπηρεσιών σύμφωνα με την παρακάτω προσφερόμενη τιμή:

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ</b> <b>(αριθμητικώς και ολογράφως)</b>	
--	--

.....

(Ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

(Ονοματεπώνυμο-Υπογραφή-Σφραγίδα)