

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

(Γραμμή 9 οικονομικής προσφοράς)



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ
ΑΔΑΜ:**

Αρ Πρωτ:6394/12-01-2026

Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Ελευθερίας
Τ.Κ.: 71201, Ηράκλειο
Πληροφορίες: Β. Βανίδα
Τηλέφωνο: 2813400331
E-mail: vanidi@crete.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας-φύλαξης και επιτήρησης των χώρων του κεντρικού κτιρίου της Περιφέρειας Κρήτης καθώς και του χώρου της Διεύθυνσης Μεταφορών & Επικοινωνιών της Π.Ε.Η., εκτιμώμενης αξίας 37.197,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και δικαιωμάτων προαίρεσης (29.997,58 € χωρίς ΦΠΑ)

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

(β) Του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ133/τ.Α΄/19-7-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»].

(γ) Την αρ. 10650/24.11.2025 (ΦΕΚ 6523/2025 τεύχος Β΄) Απόφαση της συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».

(δ) Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α΄) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

(ε) Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α΄) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

(στ) Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α΄) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

(ζ) Του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Το με αριθ. 409518/27-11-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ018026288) τεκμηριωμένο αίτημα της Δ/νσης Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού Π.Κ.

4. Την αριθμ. 1329/2025(ΑΔΑ: 68Γ17ΛΚ-8ΘΦ) σε ορθή επανάληψη Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Κρήτης με την οποία εγκρίνεται η διάθεση πίστωσης για την παρούσα διαδικασία.

5. Τη με αριθμ. 3477/2025 (ΑΔΑ: 9Υ517ΛΚ-ΨΞΙ, ΑΔΑΜ: 26REQ018318506) απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης.

6. Το με αριθμ. πρωτ. 4448/08-01-2026 έγγραφο της Δ/νσης Διοίκησης & Ανθρώπινου Δυναμικού Π.Κ. για την παροχή υπηρεσιών ασφάλειας-φύλαξης και επιτήρησης στο κεντρικό κτίριο της Περιφέρειας Κρήτης και στη Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών της Π.Ε.Η.

7. Τις υπηρεσιακές ανάγκες.

ΚΑΛΕΙ

Τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης να υποβάλλουν προσφορά για την παροχή υπηρεσιών ασφάλειας-φύλαξης και επιτήρησης των χώρων του κεντρικού κτιρίου της Περιφέρειας Κρήτης στην Πλατεία Ελευθερίας και του χώρου της Διεύθυνσης Μεταφορών & Επικοινωνιών της Π.Ε.Η., που στεγάζεται στην οδό Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 17.

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 37.197,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και δικαιωμάτων προαίρεσης.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου του οικονομικού έτους 2026 (ΦΟΡΕΑΣ 01.072, ΚΑΕ: 0899.01).

Άρθρο 1

Αντικείμενο της πρόσκλησης

Αντικείμενο της παρούσας είναι η παροχή υπηρεσιών ασφαλείας-φύλαξης και επιτήρησης των χώρων του κεντρικού κτιρίου της Περιφέρειας Κρήτης επί της Πλατείας Ελευθερίας καθώς και του χώ-

ρου της Διεύθυνσης Μεταφορών & Επικοινωνιών της Π.Ε.Η. που στεγάζεται στην οδό Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 17 όπως αναλυτικά περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας

Βασικός σκοπός, είναι ο έλεγχος πρόσβασης, η προστασία, η πρόληψη και η αποτροπή εντάσεων και επεισοδίων μεταξύ των συναλλασσόμενων, εξαιτίας της καθημερινής προσέλευσης μεγάλου αριθμού πολιτών. Καθώς επίσης και η άμεση επέμβαση και καταστολή σε περίπτωση συμβάντος.

Το αντικείμενο της παρούσας υποδιαιρείται σε δύο (2) τμήματα όπως περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

Τ Μ Η Μ Α	Είδος /Υπηρεσία	CPV	Ποσότητα (ανθρωπόωρες)	Κόστος (χωρίς Φ.ΠΑ.)	Αξία Φ.Π.Α.	Συνολικό Κόστος με Φ.Π.Α.
1	Παροχή υπηρεσιών ασφαλείας-φύλαξης και επιτήρησης των χώρων του κεντρικού κτιρίου της Περιφέρειας Κρήτης, επί της Πλατείας Ελευθερίας για ένα (1) έτος	79713000-5 «Υπηρεσίες Φύλαξης»	Έως 2.000 ώρες	16.400,00 €	3.936,00 €	20.336,00 €
2	Παροχή υπηρεσιών ασφαλείας-φύλαξης και επιτήρησης των χώρων του χώρου της Διεύθυνσης Μεταφορών & Επικοινωνιών Π.Ε.Η., που στεγάζεται στην οδό Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 17, για ένα (1) έτος	79713000-5 «Υπηρεσίες Φύλαξης»	Έως 1.375 ώρες	11.275,00 €	2.706,00 €	13.981,00 €
			Προαίρεση	2.322,58 €	557,42 €	2.880,00 €
			Σύνολο	29.997,58 €	7.199,42 €	37.197,00 €

Προσφορές υποβάλλονται είτε για το σύνολο των τμημάτων της πρόσκλησης είτε για ένα μεμονωμένο τμήμα

Τα δικαιώματα προαίρεσης ύψους 2.880,00 € δύναται να ενεργοποιηθεί θα σε ενδεχόμενες μελλοντικές αυξήσεις του κατώτατου μισθού/ημερομισθίου εφόσον αυτές δεν καλύπτονται από το σύνολο της δέσμευσης ή σε ανάγκη παράτασης της χρονικής διάρκειας ισχύος του συμφωνητικού παροχής υπηρεσιών ασφαλείας-φύλαξης που θα συναφθεί καθώς επίσης και σε ανάγκη αύξησης των ωρών φύλαξης ή περίπτωση έκτακτης ανάγκης που θα προκύψει κατά την εκτέλεση της σύμβασης σε ένα ή και στα δύο τμήματα.

Η υποβολή προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο προσφέρων έχει λάβει πλήρη γνώση και αποδέχεται τους γενικούς όρους καθώς και τις τεχνικές προδιαγραφές αυτής της πρόσκλησης.

Άρθρο 2
Λόγοι αποκλεισμού

Προσφέροντες αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης όταν συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στις παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021.

Άρθρο 3
Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει τιμής.

Άρθρο 4
Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Η προσφορά μπορεί να κατατεθεί έως την 15/01/2026 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 π.μ. με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

1. Με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση (email): vanidi@crete.gov.gr. Στο θέμα του μηνύματος θα αναγράφεται ο τίτλος ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΡ. ΠΡΩΤ./2026 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ και θα αποσταλούν δύο αρχείο α) Συμπληρωμένο το έγγραφο του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ και ψηφιακά υπογραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή με ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου μέσω gov και β) φάκελος με όλα τα δικαιολογητικά που περιγράφονται παρακάτω και συνοδεύουν την προσφορά, σε μορφή zip.
2. Με σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφονται ευκρινώς τα στοιχεία του προσφέροντος (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας κ.λ.π.) καθώς και η ένδειξη: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΡ. ΠΡΩΤ./2026 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ-ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΤΗΣ Π.Ε.Η., ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΟΔΟ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΟΥ ΜΑΚΑΡΙΟΥ 17» και θα αποσταλεί με ευθύνη του προσφέροντα, στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικού της Περιφέρειας Κρήτης -Πλατεία Ελευθερίας Τ.Κ. 71201.

Αμέσως μετά την λήξη του χρόνου υποβολής της προσφοράς θα διενεργηθεί η αποσφράγιση και η αξιολόγησή της από τον συντάκτη της πρόσκλησης.

Η προσφορά πρέπει να συνοδεύεται από:

1) Για φυσικά πρόσωπα Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνεται ότι στο πρόσωπό του δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

Για Νομικά πρόσωπα Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο στην οποία θα δηλώνεται ότι: **α)** «δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου στον οικονομικό φορέα», **β)** « το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του ν. 5090/2024».

2) Φορολογική ενημερότητα, για κάθε νόμιμη χρήση , σε ισχύ.

3) Ασφαλιστική ενημερότητα για συμμετοχή σε διαγωνισμό, σε ισχύ.

4) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86, περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021).

5) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου ή άλλου αρμόδιου επαγγελματικού μητρώου που να έχει εκδοθεί το αργότερο έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή σε αυτό καθώς και το ειδικό επάγγελμα.

6) Νομιμοποιητικά έγγραφα του προσφέροντος.

Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι Νομικό Πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ ΓΕΜΗ), **προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, και για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου **προσκομίζει γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

7) Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει την **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** η οποία υποβάλλεται συμπληρώνοντας το υπόδειγμα **ΠΙΝΑΚΑΣ Α – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α΄**, υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο. Επίσης Ο οικονομικός φορέας απαιτείται να προσκομίζει τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - Τεχνικές Προδιαγραφές και συγκεκριμένα:

- Άδεια Λειτουργίας Ιδιωτικής Επιχείρησης Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας (Ι.Ε.Π.Υ.Α.) σε ισχύ, σύμφωνα με το ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α 164) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- Άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας σε ισχύ, σύμφωνα με το ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α 164) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001 ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης).
- Πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία QHSAS 18001 ή/και ΕΛΟΤ 1801 ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης).
- Πρότυπο Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 ή EMAS ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης).
- Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης: Οι υποψήφιοι οφείλουν με μέριμνα και δαπάνη τους να συνάψουν με ασφαλιστική επιχείρηση ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης (έναντι υλικών ζημιών, σωματικής βλάβης κατά άτομο και για ομαδικό ατύχημα) που θα αφορά στην εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών ασφαλείας-φύλαξης και επιτήρησης χώρων με ασφαλιστικό ποσό που δεν θα είναι χαμηλότερο των 200.000,00€ και να το προσκομίσουν με την υποβολή της προσφοράς τους, μαζί με υπεύθυνη δήλωση που θα αναγράφει πως μέχρι την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομιστεί ασφαλιστήριο συμβόλαιο στο οποίο θα έχει συμπεριληφθεί και το συγκεκριμένο έργο της Περιφέρειας Κρήτης.

8) **Την Οικονομική προσφορά** στην οποία ενσωματώνεται και η υπεύθυνη δήλωση όπως ορίζει το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 η οποία υποβάλλεται συμπληρώνοντας το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β', για το τμήμα για το οποίο κατατίθεται προσφορά, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο.

Επισημαίνεται ότι η αναθέτουσα αρχή αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, θα υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Άρθρο 5

Τόπος και χρόνος παροχής υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες που προβλέπονται από την παρούσα θα παρασχεθούν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης για το Τμήμα 1, στο κεντρικό κτίριο της Περιφέρειας Κρήτης επί της Πλατείας Ελευθερίας και για το Τμήμα 2, στο κτίριο που εδρεύει η Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών της Περιφέρειας

Κρήτης επί της οδού Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 17, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

ΗΡΑΚΛΕΙΟ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ 1 ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ: Ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης			
ΗΜΕΡΕΣ	ΔΕΥΤΕΡΑ –ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)		
	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΑΤΟΜΑ
250	ΠΡΩΪ (07:00-15:00)	8	1
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ: 2.000			

ΗΡΑΚΛΕΙΟ Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΟΥ ΜΑΚΑΡΙΟΥ 17 Διάρκεια: Ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης			
ΗΜΕΡΕΣ	ΔΕΥΤΕΡΑ –ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)		
	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΑΤΟΜΑ
250	ΠΡΩΪ (08:30-14:00)	5,5	1
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ: 1.375			

Άρθρο 6 **Διάρκεια Σύμβασης**

Η παρούσα σύμβαση θα έχει ισχύ για δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της και ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ με δικαίωμα παράτασης μέχρι δύο (2) μήνες από τη λήξη της

Σε περίπτωση που σε οποιαδήποτε από τις υπηρεσίες της αναθέτουσας αρχής στις οποίες εφαρμόζεται η παρούσα για οποιονδήποτε λόγο εκλείψει ή διακοπεί προσωρινά η ανάγκη παροχής των υπηρεσιών που προβλέπονται από την σύμβαση ο ανάδοχος δεν θα έχει καμία αξίωση από την αναθέτουσα αρχή από την στιγμή που θα λάβει γνώση της παύσης παροχής των υπηρεσιών και για όσο διάστημα απαιτηθεί μέχρι και την λήξη της σύμβασης.

Άρθρο 7 **Κρατήσεις – Πληρωμή**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, με την εξόφληση του 100% της αξίας του τιμολογίου που θα εκδίδεται κάθε μήνα, έπειτα από βεβαίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών που εκδίδεται από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας.

Η κατάθεση του τιμολογίου θα γίνεται ψηφιακά με την έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου και με τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο αντίστοιχο άρθρο της σύμβασης, με την ανάρτηση του τιμολογίου στο Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ) ο ανάδοχος υποχρεούται να το στέλνει και με mail στην αρμόδια Υπηρεσία για την οποία παρέχονται οι υπηρεσίες φύλαξης-ασφάλειας και επιτήρησης, ήτοι

στο κεντρικό κτίριο της Περιφέρειας Κρήτης επί της Πλατείας Ελευθερίας και στη Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε.Η., που στεγάζεται στην οδό Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 17.

Η εξόφληση της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται εντός χρονικού διαστήματος τριάντα (30) ημερών από την τιμολόγηση αυτών και μετά την οριστική παραλαβή τους, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την Δ/νση Οικονομικού.

Η εξόφληση θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, ήτοι:

α) Βεβαίωση παραλαβής από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας του τμήματος των υπηρεσιών που αφορά η πληρωμή, σύμφωνα με το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 ήτοι από τον προϊστάμενο της Δ/νσης Διοίκησης & Ανθρωπίνου Δυναμικού Π.Κ. και της Δ/νσης Μεταφορών & Επικοινωνιών Π.Ε.Η.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου

γ) Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας κατά περίπτωση.

δ) Τα παρουσιολόγια του απασχολούμενου προσωπικού.

ε) κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τους όρους της παρούσης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνετε με τις ακόλουθες κρατήσεις:

Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 350 παρ. 3 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει),

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Ο αριθμός Ηλεκτρονικού Τιμολογίου της Π.Ε Ηρακλείου Περιφέρειας Κρήτης , σύμφωνα με το μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (ΑΑΗΤ) είναι 1007.F01268.0001

Άρθρο 8

Όροι εμπιστευτικότητας -

Τήρηση αρχείου επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διαφυλάττει την εμπιστευτικότητα και τον απόρρητο χαρακτήρα δεδομένων, πληροφοριών αλλά και κάθε άλλου στοιχείου που πρόκειται να του γνωστοποιηθεί ή να περιέλθει με οποιονδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης ή επ' ευκαιρία αυτής. Επίσης, αναλαμβάνει την ευθύνη για την μη αποκάλυψη, κοινοποίηση και διάθεση πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα. Ο ανάδοχος δεν θα πρέπει να επιτρέπει ή να καθιστά δυνατή την πρόσβαση οποιoδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα και να μην κοινοποιεί ή δημοσιοποιεί εμπιστευτικές πληροφορίες σε οποιονδήποτε τρίτο, εκτός και αν κάτι τέτοιο επιτάσσεται από την εφαρμογή διάταξης νόμου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τα πρόσωπα τα οποία εμπλέκονται κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και αναλαμβάνουν συγκεκριμένες εργασίες στα πλαίσια αυτής για τις υποχρεώσεις τήρησης εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας όπως αυτή περιγράφεται στο παρόν άρθρο.

Ο ανάδοχος είναι ενημερωμένος για την τήρηση από την μεριά της Περιφέρειας Κρήτης αρχείου συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των προμηθευτών της αλλά και των φυσικών προσώπων που εμπλέκονται στην εκπλήρωση της σύμβασης προμήθειας, η οποία γίνεται μονάχα για τις ανάγκες υλοποίησης της εκάστοτε σύμβασης.

Ο ανάδοχος γνωρίζει την υποχρέωση της Περιφέρειας Κρήτης να δημοσιοποιήσει στοιχεία της παρούσας σύμβασης και αποδέχεται την δημοσιοποίηση αυτή στις περιπτώσεις που ο νόμος ορίζει.

Άρθρο 9 Λοιποί όροι

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η παρούσα Πρόσκληση θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.).

Ο Περιφερειάρχης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ,
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

Σε αυτά τα κτίρια υπάρχει αρκετά μεγάλη προσέλευση επισκεπτών. Ο Ανάδοχος θα έρθει σε συνεννόηση με τις αρμόδιες Διευθύνσεις για τον εμπιστευτικό σχεδιασμό της τακτικής της φύλαξης και την αλληλοενημέρωση. Η φύλαξη θα γίνεται ως εξής:

ΗΡΑΚΛΕΙΟ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ 1 ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 01/01/2025 - 31/12/2025			
ΗΜΕΡΕΣ	ΔΕΥΤΕΡΑ – ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)		
	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΑΤΟΜΑ
248	ΠΡΩΪ (07:00-15:00)	8	1
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ: 2.000			

ΗΡΑΚΛΕΙΟ Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΟΥ ΜΑΚΑΡΙΟΥ 17 ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 01/01/2025 - 31/12/2025			
ΗΜΕΡΕΣ	ΔΕΥΤΕΡΑ – ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)		
	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΑΤΟΜΑ
248	ΠΡΩΪ (08:30-14:00)	5,5	1
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ: 1.375			

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

Οι οικονομικοί φορείς ή προσφέροντες:

1. Θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα της χώρας εγκατάστασής τους με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου της παρούσας. Προσκομίζεται πιστοποιητικό ή βεβαίωση.
2. Θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με άδεια λειτουργίας ως εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, εκδοθείσα από την Ελληνική Αστυνομία σύμφωνα με το ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α 164), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η οποία να είναι σε ισχύ. Να προσκομίσουν Άδεια Λειτουργίας Ιδιωτικής Επιχείρησης Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας (Ι.Ε.Π.Υ.Α).
3. Θα πρέπει να είναι ασφαλισμένοι έναντι αστικής ευθύνης για όλη την περίοδο ασφάλισης και να καλύπτονται ασφαλιστικά για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες.
4. Θα πρέπει να διαθέτουν στολή στο προσωπικό τους.

Οι οικονομικοί φορείς ή προσφέροντες οφείλουν να συμμορφώνονται:

1. με το πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001 ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης).
2. με το πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία QHSAS 18001 ή/και ΕΛΟΤ 1801 ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης).
3. με το πρότυπο Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 ή EMAS ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης).

Ο Ανάδοχος θα τηρεί παρουσιολόγιο, στο οποίο θα υπογράφει καθημερινά το απασχολούμενο προσωπικό. Το παρουσιολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας, κλείνει στο τέλος κάθε μήνα με τις σχετικές υπογραφές και υποβάλλεται στο αρμόδιο όργανο για την παραλαβή της Αναθέτουσας Αρχής (εφεξής Α.Α.).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη, για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με αρμόδια όργανα της Α.Α., τον/την οποίο/α θα γνωστοποιήσει σε αυτήν.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την Α.Α., θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από συναδέλφους τους, έχοντας την σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα.

Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει αναρτημένη κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας σε εμφανές σημείο στο φυλασσόμενο κτίριο.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

1. Έλεγχος των εισερχομένων ατόμων όσο αφορά το λόγο προσέλευσής τους στο χώρο της Υπηρεσίας.
2. Κατά τις ώρες εργασίας θα λαμβάνει τέτοιες θέσεις ώστε να ελέγχει οπτικά το ισόγειο του κτιρίου, να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις, ώστε να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.
3. Σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων στο χώρο της Υπηρεσίας μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων θα ειδοποιείται η Υπηρεσία.
4. Σε περίπτωση πυρκαγιάς ο φύλακας υποχρεούνται να ειδοποιεί πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, και να χρησιμοποιεί τα πυροσβεστικά μέσα της Α.Α., τον χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζει πολύ καλά.
5. Ο φύλακας θα είναι εξοπλισμένος με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.

6. Ο φύλακας θα προσέρχεται για ανάληψη υπηρεσίας την κανονική ώρα, θα φροντίζει για την άριστη εκτέλεση των καθηκόντων του κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του.
7. Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του θα είναι εφοδιασμένο με ειδικό δελτίο ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα όπως ορίζει ο Ν. 2518/97 (ΦΕΚ 164/21-8-1997).
8. Ο φύλακας θα φοράει στολή σε άριστη κατάσταση που θα του χορηγείται από τον Ανάδοχο και θα είναι καθαρός, ευπρεπής και ευγενής.
9. Ο φύλακας θα πρέπει να έχει λευκό ποινικό μητρώο και να είναι γνώστης της ελληνικής γλώσσας.
10. Το προσωπικό του Αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο και να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου.
11. Ο Ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες του κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και θα συντονίζει τις ενέργειές τους.
12. Επίσης θα πρέπει αφ' ενός μεν, να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία ο φύλακας, αφ' ετέρου δε, να έχει τη δυνατότητα να επέμβει με δικά του μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) σε τυχόν κλήση του φύλακα του κτιρίου για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ενιαίας συσκευής για χρήση σε τρίποδα άνευ καμπίνας για την καταγραφή και φωτογράφιση οχημάτων που παραβιάζουν τα όρια ταχύτητας

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ 37.197,00 € ΜΕ ΦΠΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, η ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο	ΝΑΙ		

	εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.			
2	Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη, για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής τον/την οποίο-α θα γνωστοποιήσει σε αυτήν.	ΝΑΙ		
3	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικά και μόνη υπεύθυνη ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό της.	ΝΑΙ		
4	Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό της των νομίμων αδειών, αναπαύσεων και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της αναθέτουσα αρχής	ΝΑΙ		
5	Ο ανάδοχος δύναται να επισκεφτεί τους χώρους των προς φύλαξη κτιρίων, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού της, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι η μόνη υπεύθυνη.	ΝΑΙ		
6	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από συναδέλφους τους, έχοντας την σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα.	ΝΑΙ		
7	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί σχολαστικά την εργατική νομοθεσία, δηλ. ιδίως την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, την τήρηση του νόμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των ανωτέρω η αναθέτουσα αρχή καταγγέλλει τη σύμβαση. Ο ανάδοχος πρέπει να έχει αναρτημένη κατάσταση προσωπικού (πρόγραμμα απασχολούμενων στη σύμβαση) θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας σε εμφανές σημείο στο φυλασσόμενο κτίριο	ΝΑΙ		

8	Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένη να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης	NAI		
9	Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής και είναι υπεύθυνη για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων της ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης	NAI		
10	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο Ανάδοχος, έχει υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	NAI		
11	Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με όλες τις υποχρεώσεις τις απορρέουσες από την κείμενη νομοθεσία αναφορικά με τη λειτουργία των Ι.Ε.Π.Υ.Α. Ενδεικτικά υποχρεούται να τηρεί τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α'/164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ΙΕΠΥΑ. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις», όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με τον ν. 3707/2008 (ΦΕΚ Α/209), τα οριζόμενα στην ΚΥΑ1016/109/151-α'/2009 περί καθορισμού των τεχνικών προδιαγραφών των προστατευτικών μέσων του προσωπικού ασφαλείας των Ι.Ε.Π.Υ.Α., καθώς και κάθε άλλη σχετική διάταξη. Σε περίπτωση που το προσωπικό της χρησιμοποιεί στολή θα πρέπει αυτή να διαθέτει αντίστοιχη έγκριση.	NAI		
12	Ο ανάδοχος εγγυάται πως θα τηρούνται αμελλητί οι υποχρεώσεις του προσωπικού ασφαλείας όπως αυτές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας	NAI		

(Ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

(Ονοματεπώνυμο-Υπογραφή-Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α) Τμήμα 1 - Κεντρικό κτίριο Περιφέρειας Κρήτης

Ο, ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία..... (σε περίπτωση νομικού προσώπου) με ΑΦΜ:, Δ.Ο.Υ.: (έδρα..... οδός αριθμός Τ.Κ. τηλ.), αφού έλαβα γνώση της αρ. πρωτ. /2026 πρόσκλησης, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι: α) αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλους τους όρους της πρόσκλησης και τις τεχνικές προδιαγραφές, β) η προσφερόμενη τιμή ισχύει έως την ολοκλήρωση της σύμβασης και γ) στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την οριστική παράδοση όπως ορίζεται στην σχετική πρόσκληση.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΡΟΣΦΕΡΘΕΝ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΩΡΕΣ*ΤΙΜΗ ΩΡΑΣ)
Τμήμα 1	Παροχή υπηρεσιών ασφαλείας-φύλαξης και επιτήρησης των χώρων του κεντρικού κτιρίου της Περιφέρειας Κρήτης επί της Πλατείας Ελευθερίας	Έως 2.000	8,20€		
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					
ΦΠΑ 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Στοιχεία αιτιολόγησης του ύψους της οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 1 του Ν. 3863/2010.

1	Αριθμός εργαζομένων για κάθε ημέρα	
2	Ώρες εργασίας για κάθε ημέρα φύλαξης:	8 ώρες
3	Ημέρες εργασίας εργαζομένου για την περίοδο παροχής της υπηρεσίας (12 μήνες)	250 ημέρες
4	Προβλεπόμενο ωρομίσθιο εργαζομένου (βάσει της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγεται)	

5	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές για το σύνολο των εργαζομένων την περίοδο παροχής υπηρεσίας (12 μήνες)	
6	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά για το σύνολο των εργαζομένων την περίοδο παροχής υπηρεσίας (12 μήνες)	
7	Εργολαβικό κέρδος	
8	Εύλογο διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών (τραπεζικά έξοδα, γιατρός, τεχνικός εργασίας, ένδυση, εισφορά υπέρ ΕΛΠΚ)	
9	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις (περιλαμβάνονται οι κρατήσεις υπέρ ΕΑΔΗΣΥ 0,1%)	
	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ	
	ΦΠΑ 24%	
	Γενικό Σύνολο	
10	Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι	Περιγραφή

ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
1	Μικτές αποδοχές		
2	Κάλυψη κανονικής αδείας		
3	Άδεια αντικαταστάτη		
4	Επίδομα αδείας (περιλαμβάνεται και το κόστος αντικατάστασης)		
5	Δώρο Πάσχα (περιλαμβάνεται και το κόστος αντικατάστασης)		
6	Δώρο Χριστουγέννων (περιλαμβάνεται και το κόστος αντικατάστασης)		
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		
7	Εργοδοτικές εισφορές (ποσοστό%)		ΌΜΟΙΟ ΜΕ ΠΕΔΙΟ 6 ΤΟΥ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΙΝΑΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		

(Ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

(Ονοματεπώνυμο-Υπογραφή-Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τμήμα 2 - Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών Π.Ε.Η.

Ο, ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία..... (σε περίπτωση νομικού προσώπου) με ΑΦΜ:, Δ.Ο.Υ.: (έδρα..... οδός αριθμός Τ.Κ. τηλ.), αφού έλαβα γνώση της αρ. πρωτ. /2026 πρόσκλησης, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι: α) αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλους τους όρους της πρόσκλησης και τις τεχνικές προδιαγραφές, β) η προσφερόμενη τιμή ισχύει έως την ολοκλήρωση της σύμβασης και γ) στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την οριστική παράδοση όπως ορίζεται στην σχετική πρόσκληση.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΡΟΣΦΕΡΘΕΝ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΩΡΕΣ*ΤΙΜΗ ΩΡΑΣ)
Τμήμα 2	Παροχή υπηρεσιών ασφαλείας-φύλαξης και επιτήρησης του χώρου της Δ/σης Μεταφορών & Επικοινωνιών, που στεγάζεται στην οδό Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 17	Έως 1.375	8,20€		
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					
ΦΠΑ 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Στοιχεία αιτιολόγησης του ύψους της οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 1 του Ν. 3863/2010.

1	Αριθμός εργαζομένων για κάθε ημέρα	
2	Ώρες εργασίας για κάθε ημέρα φύλαξης:	8 ώρες
3	Ημέρες εργασίας εργαζομένου για την περίοδο παροχής της υπηρεσίας (12 μήνες)	250 ημέρες
4	Προβλεπόμενο ωρομίσθιο εργαζομένου (βάσει της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγεται)	
5	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές για το σύνολο των εργαζομέ-	

	νων την περίοδο παροχής υπηρεσίας (12 μήνες)	
6	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά για το σύνολο των εργαζομένων την περίοδο παροχής υπηρεσίας (12 μήνες)	
7	Εργολαβικό κέρδος	
8	Εύλογο διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών (τραπεζικά έξοδα, γιατρός, τεχνικός εργασίας, ένδυση, εισφορά υπέρ ΕΛΠΚ)	
9	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις (περιλαμβάνονται οι κρατήσεις υπέρ ΕΑΔΗΣΥ 0,1%)	
	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ	
	ΦΠΑ 24%	
	Γενικό Σύνολο	
10	Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι	Περιγραφή

ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
1	Μικτές αποδοχές		
2	Κάλυψη κανονικής αδειάς		
3	Άδεια αντικαταστάτη		
4	Επίδομα αδειάς (περιλαμβάνεται και το κόστος αντικατάστασης)		
5	Δώρο Πάσχα (περιλαμβάνεται και το κόστος αντικατάστασης)		
6	Δώρο Χριστουγέννων (περιλαμβάνεται και το κόστος αντικατάστασης)		
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		
7	Εργοδοτικές εισφορές (ποσοστό%)		ΌΜΟΙΟ ΜΕ ΠΕΔΙΟ 6 ΤΟΥ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΙΝΑΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		

(Ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

(Ονοματεπώνυμο-Υπογραφή-Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΕΓΓΡΑΦΟ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Στοιχεία Οικονομικού Φορέα)

(Επωνυμία, ΑΦΜ, Ταχ. Διεύθυνση , Τηλέφωνο, e-mail

ΠΡΟΣ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

e-mail : vanidi@crete.gov.gr

ΘΕΜΑ: Κατάθεση Προσφοράς για την αρ.πρωτΠρόσκληση

Με το παρόν έγγραφο καταθέτουμε προσφορά για τη σύμβαση υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης με τίτλο:

«Παροχή υπηρεσιών ασφαλείας-φύλαξης και επιτήρησης των χώρων του κεντρικού κτιρίου της Περιφέρειας Κρήτης καθώς και του χώρου της Διεύθυνσης Μεταφορών & Επικοινωνιών της Π.Ε.Η.»

Στον συνημμένο ηλεκτρονικό φάκελο σε μορφή αρχείου zip. περιέχονται όλα τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν την προσφορά μας σύμφωνα με το άρθρο 4 της αριθμ. πρωτ...../..... Πρόσκλησης.

Υπογραφή νόμιμου εκπροσώπου

(Ψηφιακή Υπογραφή ή ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου μέσω Gov.gr)