



Αρ Πρωτ:ΕΞΕ 280133/05-08-2026

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Αυτοτελές Τμήμα Συλλογικών Οργάνων

**Ηράκλειο,**

Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Ελευθερίας  
Ταχ. Κώδικας : 712 01  
Πληροφορίες : Νίκη Βαρδιάμπαση,  
Μισέλ Θωμά  
Τηλέφωνα : 2810002228, 2230  
e-mail : tyso@crete.gov.gr

**ΠΡΟΣ:** - Μέλη Περιφερειακού Συμβουλίου

**ΚΟΙΝ.** - Γραφείο Περιφερειάρχη  
- Αναπληρωτή Περιφερειάρχη  
- Εκτελεστικό Γραμματέα

**Αγαπητοί μου συνάδελφοι**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 150 του Ν. 5314/26 (ΦΕΚ 103 Α/29-06-2026): «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», προγραμματίζουμε την **4<sup>η</sup> ειδική συνεδρίαση Λογοδοσίας** της Περιφερειακής Αρχής (Ιουλίου - Αυγούστου), δια ζώσης την **Πέμπτη 27 Αυγούστου 2026** και ώρα **15:00** στο Ηράκλειο.

Παρακαλείσθε λοιπόν την **Παρασκευή 21 Αυγούστου 2026 από τις 09:00 έως τις 11:00**, να υποβάλετε εγγράφως στο προεδρείο του Περιφερειακού Συμβουλίου στο Ηράκλειο (Νέο Κτίριο Περιφέρειας Κρήτης, Ισόγειο, Μονής Καρδιωτίσσης, αριθμ 56), τα θέματα σας τα οποία αφορούν στις αρμοδιότητες της περιφέρειας, ή των νομικών προσώπων τοπικής αυτοδιοίκησης του άρθρου 186, περί ορισμών και παράλληλα να τα αποστείλετε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο e-mail: tyso@crete.gov.gr, προκειμένου να εγγραφούν στην ημερήσια διάταξη και να συζητηθούν στην προγραμματισμένη συνεδρίαση του ΠΣ.

Παραθέτουμε τις διατάξεις του 150 του Ν. 5314/26, για την **ειδική συνεδρίαση Λογοδοσίας της Περιφερειακής Αρχής:**

1. Το περιφερειακό συμβούλιο, συγκαλείται υποχρεωτικά σε ειδική συνεδρίαση λογοδοσίας της περιφερειακής αρχής το αργότερο κάθε τέσσερις (4) μήνες, εκτός και εάν δεν υποβληθεί κανένα θέμα σύμφωνα με το παρόν ή προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας.

2. Κάθε σύμβουλος δύναται να καταθέσει εγγράφως στο προεδρείο του συμβουλίου, τρεις (3) ημέρες πριν από τη συνεδρίαση, ένα θέμα το οποίο αφορά στις αρμοδιότητες της περιφέρειας, ή των νομικών προσώπων τοπικής αυτοδιοίκησης του άρθρου 186, περί ορισμών. Εφόσον έχουν υποβληθεί από τους συμβούλους συνολικά πάνω από δέκα (10) θέματα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από το προεδρείο για τα θέματα που πρόκειται να συζητηθούν και τα οποία εγγράφονται στη συνέχεια στην ημερήσια διάταξη. Από τα θέματα της κλήρωσης, έως τρία (3) προέρχονται από συμβούλους της πλειοψηφίας. Στην ημερήσια διάταξη εγγράφεται υποχρεωτικά επιπλέον ένα (1) θέμα που δύναται να θέσει ο περιφερειακός συμπαράστατης του πολίτη και της επιχείρησης, του άρθρου 152, περί περιφερειακού συμπαράστατη του πολίτη και της επιχείρησης.

3. ....

4. Ο πρόεδρος του συμβουλίου αναρτά στην ιστοσελίδα της περιφέρειας, δέκα (10) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από τη συνεδρίαση, την πρόσκληση, η οποία κοινοποιείται στους συμμετέχοντες, αυθημερόν, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η πρόσκληση περιλαμβάνει:

α) Την ημερομηνία,

β) τον τόπο,

γ) τον τρόπο της συνεδρίασης και

δ) την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προς συζήτηση θεμάτων.

5. Η παρουσία στη συνεδρίαση:

α) Του περιφερειάρχη ή

β) του αναπληρωτή περιφερειάρχη ή του αρμόδιου αντιπεριφερειάρχη, ή

γ) του προέδρου νομικού προσώπου

είναι υποχρεωτική, εφόσον έχει υποβληθεί θέμα της αρμοδιότητάς τους στο προεδρείο και εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη.

Αν ο περιφερειάρχης κωλύεται, αναπληρώνεται σύμφωνα με το άρθρο 113, περί αναπλήρωσης περιφερειάρχη. Όταν κωλύεται ο αντιπεριφερειάρχης, ο περιφερειάρχης, ορίζει τον σύμβουλο που θα τον αναπληρώσει.

6. Απαγορεύεται η συζήτηση οποιουδήποτε άλλου θέματος κατά τη συνεδρίαση αυτή, καθώς και η λήψη οποιαδήποτε απόφασης. Για τη συνεδρίαση δεν απαιτείται η ύπαρξη απαρτίας του συμβουλίου.

7. Θέματα διεξαγωγής της συνεδρίασης και του χρόνου υποβολής και απάντησης των θεμάτων συζήτησης καθορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του συμβουλίου.

**Με εκτίμηση**

**Η Πρόεδρος του ΠΣ**

**Σοφία Μαλανδράκη - Κρασουδάκη**