Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.10.19 09:23:05 EEST
Reason:
Location: Athens

2026.10.15 13:13:13
Ακριβές Αντίγραφο

Αρ Πρωτ:ΕΞΕ 373290/15-10-2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
Αυτοτελές Τμήμα
Συλλογικών Οργάνων

Ταχ. Δ/νση :Μ. Καρδιωτίσσης 56
Ταχ. Κώδικας :712 01
Πληροφορίες :Μισέλ Θωμά
Τηλέφωνο :2810 002230
e-mail :tyso@crete.gov.gr

Ηράκλειο

ΠΡΟΣ:
- Διεύθυνση Διοικητικού – Οικονομικού Π.Ε. Ρεθύμνου΄
- Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης

ΚΟΙΝ.:
- Γραφείο Περιφερειάρχη
- Αναπληρωτή Περιφερειάρχη
- Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Ρεθύμνου
- Εκτελεστικό Γραμματέα Π.Κ.
- Ειδική Γραμματέα Π.Κ.

ΘΕΜΑ: Διαβίβαση της αριθ. **1037/2026** απόφασης Περιφερειακής Επιτροπής

Σας διαβιβάζουμε συνημμένα για τις δικές σας ενέργειες, αντίγραφο της αριθμ. **1037/2026** απόφασης της Περιφερειακής Επιτροπής **(πρακτικό Νº 26/12-10-2026),** που αφορά στην **΄Εγκριση των όρων διακήρυξης μειοδοτικής δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου** για την κάλυψη αναγκών στέγασης της Δ/νσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου.

Η Προϊσταμένη του Τμήματος

Νίκη Βαρδιάμπαση

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΔΑ:

Απόσπασμα Πρακτικού Νº 26/12-10-2026
Αριθμός Απόφασης: 1037/2026

Στο Ηράκλειο σήμερα **Δευτέρα 12 Οκτωβρίου 2026** και ώρα **11:00** συνήλθε σε συνεδρίαση **με μικτό τρόπο** (δια ζώσης και με τηλεδιάσκεψη), η Περιφερειακή Επιτροπή, στο νέο κτίριο της Περιφέρειας Κρήτης (Μονής Καρδιωτίσσης αριθμ. 56), ύστερα από την με αριθ. πρωτ.: **363527/08-10-2026** πρόσκληση της προέδρου της.

Στη συνεδρίαση, στην οποία κλήθηκαν νόμιμα τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη**,** παραβρέθηκαν:

1	Λιονή Μαρία	Αντιπεριφερειάρχης Π.Ε. Ρεθύμνου	Πρόεδρος Επιτροπής
2	Χαριτάκη – Μακράκη Χρυσάνθη (Χρύσα)	περιφερειακή σύμβουλος	τακτικό Μέλος
3	Καρτσάκης Γεώργιος	περιφερειακός σύμβουλος	» »
4	Τερζής Λεωνίδας (μέσω τηλεδιάσκεψης)	» »	» »
5	Παπαβασιλείου Νεκτάριος	» »	» »
6	Φασουλάκης Κωσταντίνος	» »	» »
7	Σμπώκος Βασίλειος	» »	αντιπρόεδρος επιτροπής
8	Μανουσάκης Νικόλαος	» »	τακτικό μέλος

Από τη συνεδρίαση απουσίαζε το μέλος της επιτροπής κ. Δανέλλης Σπυρίδων.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν ακόμα οι κ.κ.: Αγαπάκης Γεώργιος προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης Υποδομών ΠΚ, Παπαδάκης Αντώνιος Γενικός Διευθυντής Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Κ, Αλεξάκης Νικόλαος προϊστάμενος Διεύθυνσης Τουρισμού Π.Κ., Στυλιανού Ευγενία προϊσταμένη Αυτοτελούς Διεύθυνσης Κλιματικής Αλλαγής, Μαδούλκα Βασιλική προϊσταμένη Τμήματος Ευρωπαϊκών, Διεθνών θεμάτων και Ανάπτυξης Συνεργασιών της Δ/νσης Ανάπτυξης Περιφερειακής Οικονομίας και Εξωστρέφειας Π.Κ., Φλουρής Κωνσταντίνος προϊστάμενος τμήματος Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης Διεύθυνσης Παιδείας, Απασχόλησης και Εμπορίου Π.Κ., Σηφομιχελάκης Εμμανουήλ υπάλληλος τμήματος Πολιτισμού και Αθλητισμού Π.Ε. Ηρακλείου Διεύθυνσης Πολιτισμού και Αθλητισμού Π.Κ., Δημητράκης Σταύρος (θέμα 20) και για την τήρηση των πρακτικών οι: Βαρδιάμπαση Νίκη, Νικάκη Δέσποινα και Θωμά Μισέλ υπάλληλοι του Αυτοτελούς Τμήματος Συλλογικών Οργάνων.

Συμμετείχαν μέσω τηλεδιάσκεψης οι κ.κ.: Λουκαδάκη Μαρία προϊσταμένη Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας Π.Κ., Σουλτάτου Ιωάννα προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικού Π.Κ., Ζερβού Ευδοξία προϊσταμένη Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης

Π.Κ., Μυλωνάκης Μιχαήλ προϊστάμενος τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικού Π.Κ., Ανδρουλακάκης Εμμανουήλ Νομικός Σύμβουλος Π.Κ.

Η πρόεδρος της Επιτροπής ύστερα από τη διαπίστωση απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης με τα παρακάτω θέματα ημερήσιας διάταξης:

ΘΕΜΑ 70ο: Έγκριση των όρων διακήρυξης μειοδοτικής δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου για την κάλυψη αναγκών στέγασης της Δ/νσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου.

Η Περιφερειακή Επιτροπή έχοντας υπόψη:

1. **Τις διατάξεις:**
   α) του Ν. 2690/1999: «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
   β) του Ν. 3852/2010: «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
   γ) του άρθρου 11 του **Ν. 4013/2011(ΦΕΚ 204/τ.Α/2011)** «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
   δ) του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-2016) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
   ε) του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147^{Α}) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/9.3.2021 (ΦΕΚ 36 τ.Α),
   στ) του **Ν. 5314/26 (ΦΕΚ 103 Α/29-06-2026):** «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»,
   όπως ισχύουν.
2. Την αριθμ. **10650/24-11-2025** απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και το **ΦΕΚ 6523/08-12-2025, τεύχος Β΄,** που αφορά την «Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Λειτουργίας Περιφέρειας Κρήτης».
3. Τη με αριθμ. **72/2026** απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου **(πρακτικό Ν° 16/01-07-2026),** που αφορά στην Εκλογή τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Κρήτης, για τη δεύτερη θητεία της τρέχουσας περιφερειακής περιόδου (2024-2028) και συγκεκριμένα από 01/07/2026 και έως 31/12/2028.
4. **Τη με αρ. πρωτ. 248403/13-07-2026 απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης,** που αφορά στη συγκρότηση της Περιφερειακής Επιτροπής για τη δεύτερη θητεία της αυτοδιοικητικής περιόδου 2024-2028 και συγκεκριμένα από 01/07/2026 και έως 31/12/2028 και τον ορισμό της Προέδρου της Επιτροπής κας Μαρίας Λιονή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Ρεθύμνου.
5. Την αριθμ. **556/2026** απόφαση Περιφερειακής Επιτροπής **(πρακτικό Ν° 18/21-07-2026),** που αφορά στην Εκλογή Αντιπροέδρου Περιφερειακής Επιτροπής, για τη δεύτερη θητεία της τρέχουσας περιφερειακής περιόδου (2024-2028) και συγκεκριμένα κατά την περίοδο από 01/07/2026 και έως 31/12/2028, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 135 παρ. 5 του Ν. 5314/26 (ΦΕΚ 103 Α/29-06-2026): «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
6. Το με αριθμ. πρωτ. **362449/07.10.2026** έγγραφο του **τμήματος Προμηθειών & Περιουσίας της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Ρεθύμνου,** στο οποίο αναφέρονται τα παρακάτω:
   «Σας γνωρίζουμε ότι οι υπηρεσίες της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνης στεγάζονται σε μισθωμένο ακίνητο συνολικού εμβαδού περίπου 360 τ.μ, ιδιοκτησίας του κ. Λεντζάκη Γεωργίου στην οδό Χατζηδάκη 23. Η μηνιαία μίσθωση του ακινήτου ανέρχεται στο ποσό των 1.900,00 ευρώ και έληξε στις 18/7/2026.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:
α) του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α΄ 103/) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
β) Την αριθμ. 10650/2025 (ΦΕΚ 6523 τ. Β΄.) απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».
γ) Την υπ' αριθμ. 108087/Α2/13-08-2026 (ΑΔΑ: ΡΠ1646ΝΚΠΔ-ΞΚ4) Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΥΠΑΙΘΑ) με θέμα: «Έγκριση εκπόνησης κτιριολογικού προγράμματος για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου» και το διαβιβαστικό έγγραφο της Δ/νσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου με αρ. πρωτ. ΕΙΣ 325123/10-09-2026.

Εισηγούμαστε:

1. Την έγκριση των όρων της διακήρυξης μειοδοτικής δημοπρασίας για τη μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση της **Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου,** στην πόλη του Ρεθύμνου στην περιοχή που οριοθετείται μεταξύ της θέσης «Βιολί Χαράκι» της κοινότητας Ατσιποπούλου μέχρι τη θέση «Περιβόλια» και βόρεια του ΒΟΑΚ, με συνολικό μικτό εμβαδόν 600 τ.μ., το οποίο αναλύεται σε 480 τ.μ. ωφέλιμης επιφάνειας γραφειακών και βοηθητικών χώρων και 120 τ.μ. προσαύξηση (25%) για χώρους υγιεινής (επισκεπτών, υπαλλήλων & ΑμεΑ), μικρές κουζίνες, διαδρόμους εξυπηρέτησης και εξωτερικούς τοίχους, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο σχέδιο.»

7. Τις απόψεις της προέδρου και των μελών της Επιτροπής.

Ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τους **όρους της διακήρυξης μειοδοτικής δημοπρασίας, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης,** για τη **μίσθωση ακινήτου** για τη **στέγαση της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου,** στην πόλη του Ρεθύμνου στην περιοχή που οριοθετείται μεταξύ της θέσης «Βιολί Χαράκι» της κοινότητας Ατσιποπούλου μέχρι τη θέση «Περιβόλια» και βόρεια του ΒΟΑΚ, με συνολικό μικτό εμβαδόν 600 τ.μ., το οποίο αναλύεται σε 480 τ.μ. ωφέλιμης επιφάνειας γραφειακών και βοηθητικών χώρων και 120 τ.μ. προσαύξηση (25%) για χώρους υγιεινής (επισκεπτών, υπαλλήλων & ΑμεΑ), μικρές κουζίνες, διαδρόμους εξυπηρέτησης και εξωτερικούς τοίχους,

σύμφωνα και με όσα αναφέρονται και στο σκεπτικό της παρούσας απόφασης.

Στην παρούσα απόφαση **ψήφισε θετικά** ο Περιφερειακός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της επιτροπής κ. **Μανουσάκης Νικόλαος** με την προϋπόθεση ότι συμφωνούν οι εργαζόμενοι με την μίσθωση του ανωτέρου ακινήτου.

Αφού συντάχθηκε το παρόν υπογράφεται ως παρακάτω:
Ηράκλειο, **12-10-2026**

Η πρόεδρος
της Περιφερειακής Επιτροπής

Λιονή Μαρία
Αντιπεριφερειάρχης Π.Ε Ρεθύμνου

Τα μέλη

Ρέθυμνο,

Αρ. Πρωτ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
Πληροφορίες: Ταταράκη Μαρία
Ταχ. Δ/νση: Πλ. Ηρ. Πολυτεχνείου 40
Ταχ. Κώδικας: 74 131
Τηλέφωνο: 2831340759

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ
ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

Η Περιφερειακή Επιτροπή της Περιφέρειας Κρήτης έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ Α΄ 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως ισχύει.

β) των άρθρων 75 επ. του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».

γ) του αρθρ. 82 του Ν. 4495/2017 (ΦΕΚ Α' 167) «Έλεγχος και προστασία του Δομημένου Περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ) του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε) του Αστικού Κώδικα περί Μίσθωσης πράγματος (ΑΚ 574 επ.)

2. Την υπ' αριθμ. 108087/Α2/13-08-2026 (ΑΔΑ: ΡΠ1646ΝΚΠΔ-ΞΚ4) Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΥΠΑΙΘΑ) με θέμα: «Έγκριση εκπόνησης κτιριολογικού προγράμματος για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου» και το διαβιβαστικό έγγραφο της Δ/νσης Π.Ε. Ρεθύμνου με αρ. πρωτ. ΕΙΣ 325123/10-09-2026.

3. Την αριθμ. 239593/6-7-2026 (ΑΔΑ:ΛΟ9Ρ7ΛΚ-ΡΛΛ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης «Ορισμός Αναπληρωτή Περιφερειάρχη και Αντιπεριφερειαρχών στην Περιφέρεια Κρήτης.

4. Την αριθμ. 10650/2025 (ΦΕΚ Β΄ 6523) απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».

5. Την αριθμ. 10610/11-01-2024 (ΦΕΚ 460/Τ.Β΄/23-01-2024) Απόφαση Περιφερειάρχη Κρήτης «Μεταβίβαση και ανάθεση αρμοδιοτήτων στους χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες Κρήτης».

6. Την με αριθμ. 901/2026 απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής Κρήτης με την οποία συγκροτήθηκε η τριμελής Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών της Περιφερειακής Ενότητας Ρεθύμνης βάσει του άρθρου 586 5314/2026 του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ Α΄ 103-29/6/2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

7. Την με αρ. 104/2026 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Κρήτης με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης Περιουσιακών Στοιχείων Π.Ε. Ρεθύμνου βάσει του άρθρου 563 του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ 103/Α') «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

8. Την με αρ. ……. (Πρακτικό Νο …… απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Κρήτης με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια Μειοδοτικής Δημοπρασίας για τη μίσθωση ακινήτου για την στέγαση της Δ/νσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ΠΕ Ρεθύμνης, καθώς και οι όροι της παρούσας διακήρυξης (ΑΔΑ: ……).

9. Την λήξη της με αρ.πρωτ. 200935/08-07-2021 Σύμβασης μίσθωσης ακίνητου στην οδό Χατζηδάκη 23 στο Ρέθυμνο, όπου στεγαζόταν η Δ/νση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ΠΕ Ρεθύμνης.

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσια φανερή και προφορική μειοδοτική δημοπρασία για τη μίσθωση κατάλληλου ακινήτου για τη στέγαση της Δ/νσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, καλώντας τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον με γραπτές προσφορές, εντός προθεσμίας **είκοσι (20) ημερών** από τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Μετά την παρέλευση της προβλεπόμενης εικοσαήμερης προθεσμίας οποιαδήποτε υποβολή προσφοράς είναι εκπρόθεσμη, εκτός αν πρόκειται για προσφορές που έχουν αποσταλεί ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή εντός της άνω εικοσαήμερης προθεσμίας (γεγονός που πρέπει να αποδεικνύεται με βέβαιη ημερομηνία).

Η συνολική επιφάνεια του ακινήτου που θα στεγαστεί η υπηρεσία θα πρέπει να είναι συνολικά τουλάχιστον 600 τ.μ.

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθρ. 594 του ν. 5314/2026.

Κάθε εκδήλωση ενδιαφέροντος σημαίνει αυτοδικαίως την ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 1: ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει:

1. Να βρίσκεται στην πόλη του Ρεθύμνου, στην περιοχή που οριοθετείται μεταξύ της θέσης «Βιολί Χαράκι» της κοινότητας Ατσιποπούλου μέχρι τη θέση «Περιβόλια» και βόρεια του ΒΟΑΚ.
2. Η συνολική επιφάνεια του ακινήτου να έχει συνολικό μικτό εμβαδόν 600 τ.μ., το οποίο αναλύεται σε 480 τ.μ. ωφέλιμης επιφάνειας γραφειακών και βοηθητικών χώρων και 120 τ.μ. προσαύξηση (25%) για χώρους υγιεινής (επισκεπτών, υπαλλήλων & ΑμεΑ), μικρές κουζίνες, διαδρόμους εξυπηρέτησης και εξωτερικούς τοίχους. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: *«ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ»*).
3. Ο προσφερόμενος χώρος να διαθέτει επαρκή αριθμό W.C (περίπου 4) εκ των οποίων το ένα να εξυπηρετεί ΑΜΕΑ. Επιθυμητή η ύπαρξη χώρου στάθμευσης και ιδιαίτερα στάθμευσης οχημάτων ΑΜΕΑ.
4. Να διαθέτει κύριους χώρους που να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις καταλληλόλητας από άποψη φωτισμού, αερισμού και θέρμανσης/ψύξης σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.
5. Να είναι νόμιμο και να έχει οικοδομική άδεια ή να είναι νομίμως υφιστάμενο σύμφωνα με το άρθρο 23 του Ν.4067/2012 «περί Νέου Οικοδομικού Κανονισμού».
6. Να διαθέτει νόμιμη χρήση κτιρίου γραφείων ή χρήση που επιτρέπει τη στέγαση διοικητικών υπηρεσιών.
7. Να διαθέτει εσωτερικό και εξωτερικό φωτισμό.
8. Να διαθέτει υποδομή και καλωδίωση τηλεφωνικού κέντρου.
9. Να διαθέτει υποδομή και καλωδίωση συστήματος πληροφορικής.
10. Να υπάρχουν πλήρεις ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις (ασθενών ρευμάτων, υδραυλικών, αποχέτευσης).
11. Να διαθέτει Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης.
12. Να διαθέτει σε ισχύ Υπεύθυνη Δήλωση Ηλεκτρολόγου Εγκαταστάτη σύμφωνα με το ΦΕΚ 4654/τ. Β/2021.
13. Να τηρείται ο κανονισμός πυροπροστασίας και να κατατεθεί από πλευράς εκμισθωτή πιστοποιητικό πυρασφάλειας της αρμόδιας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας μέχρι την παραλαβή του ακινήτου ή εναλλακτικά, σε περίπτωση που η Πυροσβεστική Υπηρεσία δεν εκδίδει πιστοποιητικά Πυροπροστασίας για κτίρια για τα οποία δεν απαιτούνται ειδικά μέτρα πυρόσβεσης, θα πρέπει να προσκομισθεί η εγκεκριμένη μελέτη ενεργητικής πυροπροστασίας η οποία κατατέθηκε στην πολεοδομία.
14. Να παρέχονται οι προβλεπόμενες διευκολύνσεις για την εξυπηρέτηση των ΑμεΑ όπως αυτές καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις.
15. Σε περίπτωση που για να καλυφθούν τα ανωτέρω τεχνικά χαρακτηριστικά απαιτείται η εκτέλεση εργασιών στο ακίνητο, γίνεται αποδεκτή η συμμετοχή του ακινήτου στη δημοπρασία, υπό την προϋπόθεση της υποβολής από τον προσφέροντα **υπεύθυνης δήλωσης** με την οποία δηλώνει ότι θα προβεί στις απαραίτητες εργασίες με ευθύνη του και με δαπάνες του, μέσα στην προθεσμία που θα ορισθεί στην απόφαση κατακύρωσης και θα αναγράφεται στη σύμβαση μίσθωσης.

ΑΡΘΡΟ 2: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι κύριοι ή επικαρπωτές ακινήτων *(Άρθρο 594 παρ. 2 Ν. 5314/2026)*.

ΑΡΘΡΟ 3: ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφορές των ενδιαφερομένων, θα υποβάλλονται **εντός σφραγισμένου φακέλου** από τους ιδιοκτήτες ή τους νόμιμους αντιπροσώπους τους, **εντός προθεσμίας 20 ημερών** από την τελευταία δημοσίευση της περίληψης της παρούσας διακήρυξης δηλαδή το αργότερο **μέχρι την ……. και ώρα …….** μμ. στη **γραμματεία της Επιτροπής Αξιολόγησης Περιουσιακών Στοιχείων της ΠΕΡ ,** Πλατεία Ηρώων Πολυτεχνείου, ΤΚ 74100 (1ος όροφος, γραφείο 101, Πληροφορίες Τσουδερού Κωνσταντίνα).

Μετά την παρέλευση της προβλεπόμενης εικοσαήμερης προθεσμίας οποιαδήποτε υποβολή προσφοράς είναι εκπρόθεσμη και δεν γίνεται δεκτή.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι της προσφοράς θα πρέπει να περιέχουν όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά όπως αναλυτικά περιγράφονται στο άρθρο 4 της παρούσης.

Επίσης θα πρέπει απαραίτητα να φέρει τις εξής ενδείξεις:

Α. Τα στοιχεία του αποστολέα:

ΠΛΗΡΗΣ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΚ. ΠΟΛΗ
ΤΗΛΕΦΩΝΑ

Β. Τον αποδέκτη:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΡΕΘΥΜΝΗΣ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Επιτροπή……..
ΠΛΑΤΕΙΑ ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ
ΤΚ. 74100 ΡΕΘΥΜΝΟ

Γ. Την ένδειξη:

-ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ «ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ» και

-τον αριθμό της εν λόγω Διακήρυξης**.**

ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που κατατίθεται στην Επιτροπή Αξιολόγησης Περιουσιακών Στοιχείων, μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη τελευταία δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης στον τοπικό τύπο (Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών**: …. ημέρα …. και ώρα …….. μ.μ.).**

Κάθε αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, δεσμεύει τους προσφέροντες για εκατό είκοσι (120) ημέρες από την διεξαγωγή της δημοπρασίας.

2.Όλα τα **στοιχεία ταυτότητας με πλήρεις διευθύνσεις** του ή των ενδιαφερομένων ιδιοκτητών -εκμισθωτών.

3.Σε περίπτωση που η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβάλλεται από **νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο**, θα αναφέρονται όλα τα στοιχεία της ταυτότητάς του, ενώ οφείλει να το δηλώσει προς την Επιτροπή διενέργειας Δημοπρασίας πριν από την έναρξη της διαδικασίας της δημοπρασίας και θα επισυνάπτεται το σχετικό νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό (Άρθρ. 594, παρ. 5, Ν. 5314/2026).

Σε περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Α.Ε. η υποβολή της αίτησης γίνεται από το Δ/ντα Σύμβουλο ή από τρίτο πρόσωπο, εξουσιοδοτημένο με σχετικό πρακτικό Δ.Σ., στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται ότι παρέχεται η εντολή στον πληρεξούσιο της εταιρίας να υποβάλει αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, όπως και να αναφέρεται ο αριθμός της

παρούσας διακήρυξης και να υπάρχει αποδοχή όλων των όρων αυτής. Ο πληρεξούσιος της εταιρίας οφείλει κατά την υποβολή της αίτησης να προσκομίσει σε φωτοαντίγραφο το Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης του καταστατικού της εταιρίας όπως αυτό έχει τροποποιηθεί μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση που είναι απαραίτητο να υποβληθούν υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να υπάρχει σχετική εντολή στο ανωτέρω πρακτικό.
Επίσης, στην περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Ε.Π.Ε., Ο.Ε. ή Ε.Ε. είναι απαραίτητη η προσκόμιση με την υποβολή της αίτησης σε φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρίας (και το σχετικό Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης στην περίπτωση της Ε.Π.Ε.) όπως αυτό έχει τροποποιηθεί μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στο διαγωνισμό.
Η αίτηση υποβάλλεται από νόμιμο εκπρόσωπο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο καταστατικό της εταιρείας.
4. **Λεπτομερής περιγραφή του προσφερόμενου ακινήτου**, με την ακριβή θέση στην οποία αυτό βρίσκεται και συνημμένα σχεδιαγράμματα κατόψεων -τομών, διάγραμμα κάλυψης από την Πολεοδομία, καθώς και αντίγραφο της συστάσεως οριζόντιας ιδιοκτησίας, εφόσον υπάρχουν περισσότεροι του ενός ιδιοκτήτες.
5.Το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να είναι απολύτως **νόμιμο,** σύμφωνα με τις κείμενες πολεοδομικές διατάξεις ή να έχει ενταχθεί και τακτοποιηθεί σύμφωνα με την υφιστάμενη νομοθεσία περί «τακτοποίησης αυθαιρέτων», προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.
6.**Τίτλο ιδιοκτησίας του ακινήτου**.
7.**Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης** κτιρίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3661/2008 (ΦΕΚ Α΄ 89) «Μέτρα για τη μείωση της ενεργειακής κατανάλωσης των κτιρίων και άλλες διατάξεις», και εφόσον δεν υπάρχει, Υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη ότι αναλαμβάνει την έκδοση του πιστοποιητικού εντός 6 μηνών από την κατάθεση της προσφοράς του.
8**.Πιστοποιητικό πυροπροστασίας** της αρμόδιας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας για την τήρηση των αναγκαίων μέτρων πυροπροστασίας, **και εφόσον δεν υπάρχει, Υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη ότι αναλαμβάνει μέσα σε διάστημα 6 μηνών την έκδοση του πιστοποιητικού.**
9**. Πιστοποιητικά - βεβαιώσεις από το οικείο Υποθηκοφυλακείο και Κτηματολογικό Γραφείο** από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν υποβληθεί κατασχέσεις στο ακίνητο που προσφέρεται για μίσθωση ή υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη με την οποία να δηλώνει ότι δεν υπάρχουν κατασχέσεις

10. **Υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
11.**Υπεύθυνη Δήλωση** (Ν. 1599/1986) του προσφέροντος - σε περίπτωση που απαιτείται εκτέλεση εργασιών στο ακίνητο (π.χ. αναδιαρρυθμίσεις, προσθήκες κλπ), προκειμένου αυτό να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης - ότι με ευθύνη του και με δαπάνες του θα εκδοθεί η σχετική πολεοδομική άδεια και θα πραγματοποιηθεί το σύνολο των σχετικών εργασιών εντός του χρονικού διαστήματος που θα οριστεί από την περιφερειακή επιτροπή στην κατακύρωση.

Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, π.χ. κάτοψη του ακινήτου μετά τη διαμορφώση, που κρίνεται κατά τη γνώμη του ενδιαφερόμενου χρήσιμο για τον καλύτερο προσδιορισμό ή περιγραφή του προσφερόμενου ακινήτου, καθώς και κάθε κριτήριο που επηρεάζει τη μισθωτική του αξία.
Σε περίπτωση που για τα ανωτέρω δικαιολογητικά απαιτηθούν διευκρινήσεις ή συμπληρώσεις, αυτές πρέπει να υποβληθούν σε προθεσμία που ορίζει η Επιτροπή Αξιολόγησης Περιουσιακών Στοιχείων με Απόφαση της.

ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΩΠΙΟΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

1. Μετά τη λήξη του χρόνου παραλαβής των προσφορών η επιτροπή αξιολόγησης περιουσιακών στοιχείων συνεδριάζει προκειμένου να αποσφραγίσει τις προσφορές και να προβεί στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, προβαίνει σε επιτόπια έρευνα, προκειμένου να κρίνει την καταλληλόλητα των προσφερόμενων ακινήτων καθώς και αν αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
2. Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη των προσφορών συντάσσει σχετική έκθεση στην οποία αιτιολογούνται επαρκώς οι λόγοι αποκλεισμού ακινήτου και την αποστέλλει στην Περιφερειακή Επιτροπή.
3. Η Περιφερειακή Επιτροπή κοινοποιεί την Έκθεση σε όλους τους ενδιαφερόμενους για τυχόν υποβολή ένστασης εντός αποκλειστικής προθεσμίας 48 ωρών από την κοινοποίηση της, Ενστάσεις κατά της έκθεσης καταλληλόλητας υποβάλλονται στη Περιφερειακή Επιτροπή (Άρθρ 594, Ν. 5314/2026).

ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Μετά την εκδίκαση των ενστάσεων, με απόφαση Περιφερειάρχη, ορίζεται ο τόπος, η ημερομηνία και η ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας στην οποία καλούνται να συμμετέχουν εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά την προηγηθείσα διαδικασία.
Η Επιτροπή του άρθρ. 586 παρ. 3 του ν. 5314/2026 διεξάγει τη δημοπρασία σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού.

1. Η δημοπρασία είναι φανερή και προφορική και διενεργείται κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα από την Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών της Περιφερειακής Ενότητας Ρεθύμνης. Η δημοπρασία συνεχίζεται και πέραν της ώρας που ορίζεται στη διακήρυξη εφόσον εξακολουθούν αδιάκοπα οι προσφορές.
2. Η επιτροπή που διεξάγει τη δημοπρασία αποφασίζει για τη συνέχισή της και πέραν της οριζόμενης ώρας, η δε απόφαση αυτή καταχωρείται στα πρακτικά. Οι προσφορές αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφώνησης μαζί με το ονοματεπώνυμο του μειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται διαδοχικά από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη. Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει προς την επιτροπή διενέργειας πριν από την έναρξη της διαδικασίας της δημοπρασίας, παρουσιάζοντας σχετικό νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό. Η απόφαση της επιτροπής με την οποίο αποκλείεται να λάβει μέρος στη δημοπρασία κάποιος ενδιαφερόμενος επειδή δεν πληροί τους όρους της διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.
3. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από τη οικεία Επιτροπή και από τον τελευταίο μειοδότη και τον εγγυητή του, τον οποίο ο μειοδότης οφείλει να παρουσιάσει στην Επιτροπή αυτή. Ο εγγυητής καθίσταται υπεύθυνος εις ολόκληρο με τον μειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης (αρθρ. 592, παρ.2 του 5314/2026).
4. Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας της δημοπρασίας ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτήν, υποβάλλεται από τους συμμετέχοντες εντός προθεσμίας τεσσάρων (4) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς. Η οικεία επιτροπή υποβάλλει εντός τεσσάρων (4) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη περιφερειακή επιτροπή, προκειμένου αυτή να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Εφόσον η ένσταση στρέφεται κατά συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οικεία επιτροπή την κοινοποιεί υποχρεωτικά στον καθ' ου, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του, εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από την κοινοποίηση (αρθρ. 592, παρ. 8 του 5314/2026)..

5. Η Περιφερειακή Επιτροπή, εφόσον κρίνει συμφέρουσα την προσφορά του μειοδότη, αποφασίζει την κατακύρωση της δημοπρασίας χωρίς καθυστέρηση και πάντως εντός δεκαπενθήμερου (15) από τη διενέργειά της.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η επανάληψη της εν λόγω μειοδοτικής δημοπρασίας διενεργείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθρ. 595 του 5314/2026.

1. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται από την Αντιπεριφερειάρχη Ρεθύμνης υποχρεωτικά για μία φορά και με τους ίδιους όρους, εάν δεν παρουσιάστηκε κανένας μειοδότης.

2. Με απόφαση του περιφερειακού συμβουλίου, επιτρέπεται η επανάληψη της δημοπρασίας με τους ίδιους όρους:

α) Εφόσον δεν κατακυρωθεί το αποτέλεσμά της λόγω ασυμφόρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος,

β) εάν η περί κατακύρωσης απόφαση ακυρωθεί,

γ) εάν ο τελευταίος μειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς και όταν ο τελευταίος μειοδότης δεν προσέλθει εντός των προθεσμιών που τίθενται για την υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Περιφέρειας Κρήτης – ΠΕ Ρεθύμνης και η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου μειοδότη και του εγγυητή του.

3. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά εφόσον, πριν κοινοποιηθεί η έγκριση στον τελευταίο μειοδότη, επιδοθεί με δικαστικό επιμελητή στην περιφερειακή επιτροπή νέα προσφορά από πρόσωπο δικαιούμενο να συμμετάσχει στη δημοπρασία και υπό την προϋπόθεση ότι η νέα αυτή προσφορά είναι τουλάχιστον κατά δέκα τοις εκατό (10%) μικρότερη εκείνης η οποία έχει επιτευχθεί κατά τη δημοπρασία. Η επαναληπτική δημοπρασία διεξάγεται μόνον με τη συμμετοχή όσων τα ακίνητα έχουν κριθεί κατάλληλα κατά την πρώτη δημοπρασία.

4. Στις περ. α) και γ) της παρ. 2, ορίζεται ως ανώτατο όριο το μίσθωμα ή τίμημα που επετεύχθη κατά την πρώτη δημοπρασία. Στην περίπτωση της παρ. 3, ορίζεται ως ανώτατο όριο το ποσό της νέας προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 8: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β΄ και γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α΄13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του

δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον ψηφιακό τέλος συναλλαγής, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Σε περίπτωση που η εγγύηση παρέχεται με την μορφή γραμματίου παρακαταθήκης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) και κατάπτωσης του ποσού της εγγύησης, το ποσό αυτό αποδίδεται στον υπέρ ου η κατάπτωση άμεσα από το σχετικό έγγραφο και με την προσκόμιση ή την αποστολή του γραμματίου παρακαταθήκης.

Οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, πρέπει να προσκομίσουν ενώπιον της Επιτροπής Δημοπρασιών, η οποία διεξάγει τη δημοπρασία, **εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στη δημοπρασία από αναγνωρισμένο πιστωτικό ίδρυμα ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, σύμφωνα με το άρθρ. 592 του ν. 5314/2026.

Το ύψος της ανωτέρω εγγυητικής ορίζεται σε ποσό ίσου με το **10% του ετήσιου ποσού του προσφερόμενου μισθώματος** διάρκειας τουλάχιστον πέντε (5) μηνών, δυνάμενης να παραταθεί κατόπιν σχετικού αιτήματος στην υπηρεσία.

Η εγγυητική επιστολή πρέπει απαραίτητα να αναφέρει την επωνυμία ή τις επωνυμίες των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, τον πλήρη τίτλο της διακήρυξης για την οποία δίδεται η εγγύηση, τον όρο παραιτήσεως του εγγυητή από το δικαίωμα της διζήσεως και ότι αναγνωρίζει ανεπιφύλακτα την υποχρέωσή του να καταβάλλει το ποσό της εγγύησης χωρίς καμιά ένσταση ή αντίρρηση μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη σχετική ειδοποίηση και να απευθύνεται προς την **«**Επιτροπή Δημοπρασιών της ΠΕΡ**»**.

Επισημαίνεται ότι ο τίτλος που θα αναφέρεται στην εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό θα είναι ο εξής: **«Μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση των Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνης»** και τον **αριθμό πρωτοκόλλου…… της διακήρυξης**.

Κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής υπέρ της Περιφέρειας Κρήτης, κατά τις διατάξεις του άρθρου 595 του ν. 5314/2026, προβλέπεται στην περίπτωση που ο μειοδότης και ο εγγυητής αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς και όταν ο τελευταίος μειοδότης εφόσον προσέλθει εντός των προθεσμιών που τίθενται για την υπογραφή της σύμβασης.

Η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται κατά τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 9: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας ο μειοδότης καλείται εγγράφως από την υπηρεσία να προσέλθει εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών για την υπογραφή της σύμβασης.

Η Σύμβαση της μίσθωσης υπογράφεται από τον Περιφερειάρχη Κρήτης και από τον ιδιοκτήτη (ή τους ιδιοκτήτες ή τον πληρεξούσιο/ους των ιδιοκτητών), που έχει/έχουν αναδειχθεί μειοδότης/ες.

Η άρνηση υπογραφής της σύμβασης ή η μη εμφάνιση του εκμισθωτή, χωρίς αιτιολόγηση, στην κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενη ημερομηνία για την υπογραφή της, επιφέρει κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής του και επανάληψη της δημοπρασίας σε βάρος του. Στην περίπτωση αυτή επίσης η Π.Κ. διατηρεί το δικαίωμα αναζήτησης αποζημίωσης για κάθε περαιτέρω θετική ζημία ή διαφυγόν κέρδος κατά τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Η σύμβαση μίσθωσης ολοκληρώνεται με την παράδοση από τον εκμισθωτή του μισθίου έτοιμου προς χρήση.

ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε επτά (7) έτη και άρχεται από την υπογραφή του πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής του κτιρίου, το οποίο μετά την υπογραφή του θα προσαρτάται στο μισθωτήριο συμβόλαιο και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.
Η Περιφέρεια Κρήτης έχει το δικαίωμα να **παρατείνει,** με μονομερή της απόφαση, τη μίσθωση για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη, με αιτιολογημένη απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Κρήτης. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στον εκμισθωτή έναν (1) τουλάχιστον μήνα πριν από την ημερομηνία λήξης της μίσθωσης, αφού προηγηθεί η διενέργεια δύο (2) τουλάχιστον δημοπρασιών για μίσθωση άλλου ακινήτου, οι οποίες απέβησαν άγονες ή ασύμφορες(σχετ. αρθρ.554, παρ. 6, Ν. 5314/2026).
Σιωπηρή αναμίσθωση δεν επιτρέπεται. Η συνέχιση της χρήσης ακινήτου, που μισθώθηκε, πέρα από τον χρόνο λήξης της μίσθωσης, θεωρείται ως σιωπηρή παράταση της μίσθωσης. Για τη χρήση αυτή καταβάλλεται μίσθωμα ίσο με αυτό της μίσθωσης που έληξε, το οποίο αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση (Άρθρ.554, παρ. 5, Ν. 5314/2026).

ΑΡΘΡΟ 11: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ

Η Π.Κ. δικαιούται να λύει μονομερώς τη σύμβαση πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου αζημίως στις περιπτώσεις όπου η στεγασμένη στο μίσθιο υπηρεσία:

1. Καταργηθεί,
2. μεταστεγαστεί σε ιδιόκτητο ακίνητο
3. μεταστεγαστεί σε δωρηθέν ακίνητο

και η υπολειπόμενη διάρκεια της μίσθωσης έως τη λήξη της δεν υπερβαίνει τα τρία (3) έτη. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματά της τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες μετά από την κοινοποίησή της, εφόσον, κατά τον χρόνο αυτό, το ακίνητο έχει αποδοθεί ελεύθερο προς χρήση στον εκμισθωτή.
Σε διαφορετική περίπτωση, η υποχρέωση καταβολής μισθωμάτων διατηρείται μέχρι την ημερομηνία πραγματικής απόδοσης της ελεύθερης χρήσης του μισθίου στον εκμισθωτή (Άρθρ.554, παρ. 4, Ν. 5314/2026).

ΑΡΘΡΟ 12: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

Η καταβολή του μισθώματος αρχίζει από την ημέρα υπογραφή πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής και πραγματοποιείται από την Π.Κ. (ΠΕ Ρεθύμνης) στο τέλος κάθε τριμήνου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 13: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

1.Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο εκμισθωτής προβαίνει στις απαραίτητες από το Νόμο ενέργειες για την αδειοδότηση των απαιτούμενων εργασιών προσαρμογής του κτιρίου, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης της Περιφερειακής Επιτροπής και της σύμβασης της μίσθωσης.
2. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει το μίσθιο κατά τον συμφωνηθέντα χρόνο, στην προς στέγαση υπηρεσία. Η μίσθωση αρχίζει από την ημερομηνία εγκατάστασης της υπηρεσίας στο μίσθιο, που βεβαιώνεται με τη σύνταξη και υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης και Παραλαβής του ακινήτου**.** Το πρωτόκολλο υπογράφεται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τον εκμισθωτή. Σε περίπτωση που εκτελέσθηκαν εργασίες προκειμένου το ακίνητο να καταστεί κατάλληλο προς στέγαση της ανωτέρω υπηρεσίας, η Επιτροπή Αξιολόγησης Περιουσιακών Στοιχείων, με πρακτικό της, διαπιστώνει την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών πριν την υπογραφή του παραπάνω

πρωτοκόλλου. Η έναρξη της πρώτης ημερολογιακής τριμηνίας είναι η ημερομηνία υπογραφής του Πρωτοκόλλου Παραλαβής του μισθίου προς χρήση.
3. Η μισθώτρια βαρύνεται με όλες τις δαπάνες οργανισμών κοινής ωφέλειας (ηλεκτρικού ρεύματος, νερού κλπ) και των ποσών που συνεισπράττονται με τους οικείους λογαριασμούς,
4. Η μισθώτρια υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε και να επισκευάζει με δαπάνες της κάθε φθορά και βλάβη αυτού που προέρχεται από κακή ή τη συνήθη χρήση του μισθίου. Ο εκμισθωτής βαρύνεται με όλες τις αναγκαίες δαπάνες για την αποκατάσταση ζημιών ή βλαβών που έγιναν στο μίσθιο και οφείλονται σε κακή κατασκευή του ή σε τυχαία γεγονότα ή σε ανωτέρα βία ή σε τρομοκρατική ενέργεια.

5. Ειδικά σε ότι αφορά ζημιές ή βλάβες που τυχόν παρουσιάσουν οι ηλεκτρολογικές, μηχανολογικές ή υδραυλικές εγκαταστάσεις του ακινήτου και υπό την προϋπόθεση ότι δεν οφείλονται σε κακή χρήση από τη μισθώτρια, η αποκατάστασή τους βαρύνει τον εκμισθωτή. Στην περίπτωση αυτή ο εκμισθωτής υποχρεούται σε πέντε (5) ημέρες από τη γραπτή ειδοποίησή του από τη μισθώτρια, να τις επισκευάζει. Μετά την πάροδο του πενθημέρου, η μισθώτρια δικαιούται να επισκευάζει τις εν λόγω βλάβες ή ζημιές με δικές της δαπάνες και να συμψηφίζει τη σχετική δαπάνη με οφειλόμενα μισθώματα, κατόπιν αποδόσεως των σχετικών παραστατικών. Το ίδιο θα γίνεται και σε περίπτωση ανάγκης επισκευής των πάγιων εγκαταστάσεων, εφόσον αυτή δεν προέρχεται από κακή χρήση.

6 . Η δια πρωτοκόλλου παραλαβή του μισθίου από τον μισθωτή δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μισθώσεως πράγματος.
7. Το ψηφιακό τέλος συναλλαγής μίσθωσης ακινήτου επιβαρύνει τον εκμισθωτή.
8. Εάν το μίσθιο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει κατά οποιοδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη κ.λ.π τούτου θεωρουμένου εφεξής ως εκμισθωτή. Η μίσθωση λήγει κατά τον ορισθέντα δια της συμβάσεως χρόνο και η υπηρεσία κατά το χρόνο αυτό, παραδίδει το μίσθιο στον εκμισθωτή. Προς τον τελευταίο τούτο καταβάλλονται από την Περιφέρεια Κρήτης (Περιφερειακή Ενότητα Ρεθύμνης) τα μισθώματα, από τη στιγμή που θα κοινοποιηθεί νόμιμα σε αυτήν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής χρήστης κ.λ.π νομίμως μεταγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής.
9. Κατά την απόδοση του μισθίου στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης, συντάσσεται Πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής μεταξύ του εκμισθωτή και του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, στο οποίο διαπιστώνονται αν υπάρχουν φθορές ή βλάβες πέραν της συνήθους χρήσης και διαβιβάζεται στην αρμόδια υπηρεσία. Τα πρωτόκολλα αυτά συντάσσονται σε τρία (3) πρωτότυπα:

-Ένα για τη στεγαζόμενη υπηρεσία,
-ένα για τον εκμισθωτή
- ένα για την αρμόδια υπηρεσία της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού Π.Ε.Ρ.

ΑΡΘΡΟ 15: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε δύο ημερήσιες τοπικές εφημερίδες και μια εβδομαδιαία εφημερίδα της έδρας της Π.Ε Ρεθύμνης.

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον μειοδότη.

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο

http://et.diavgeia.gov.gr/ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) , θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα Ανακοινώσεων της Π.Ε Ρεθύμνης και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Κρήτης www.crete.gov.gr.

Σημειώνουμε ότι, για όσα δεν προβλέπονται ρητά στην παρούσα, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 5314/2026 και συμπληρωματικά, οι σχετικές με τις μισθώσεις διατάξεις του Αστικού κώδικα.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

ΜΑΡΙΑ ΛΙΟΝΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ:

«ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ Π/θμιας & Δ/θμιας Εκπ/σης Κρήτης δυναμικότητας τριάντα (30) ατόμων»

ΑΔΑ: ΡΠ1646ΝΚΠΔ-ΞΚ4

Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. , Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2026
ΤΜΗΜΑ Α΄ ΜΕΛΕΤΩΝ	

Εγκρίθηκε με την με αρ. πρ. 108087/13.08.26 απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α την οποία και συνοδεύει

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ Π/θμιας & Δ/θμιας ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

δυναμικότητας τριάντα (30) ατόμων

Σελίδα 1 από 1

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΑΤΟΜΑ/ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΕΡΕΟΤΥΠΟ/ ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ/ΗΣ Δ/ΝΣΗΣ							
1.1	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	12,50	12,50	12,50	Επί θητεία
1.2	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ/ΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	12,50	12,50	12,50	Συμπεριλαμβάνεται χώρος αναμονής.
1.3	ΧΩΡΟΣ ΣΥΣΚΕΨΕΩΝ/ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	ΧΩΡΟΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	1	15-20	50,00	50,00	50,00	
1.Σ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΧΩΡΩΝ		3	2			75,00	
2.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ							
2.1	ΕΠΟΠΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	7,50	7,50	7,50	Επί θητεία
2.2	ΣΧΟΛΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	3	3	7,50	22,50	22,50	Επί θητεία
2.3	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	7,50	7,50	7,50	
2.Σ			5	5			37,50	
3.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α΄ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ							
3.1	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	12,50	12,50	12,50	
3.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	3	7,50	22,50	22,50	
3.Σ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΧΩΡΩΝ		2	4			35,00	

ΑΔΑ: ΡΠ1646ΝΚΠΔ-ΞΚ4

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΑΤΟΜΑ/ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΕΡΕΟΤΥΠΟ/ ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
4.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β΄ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ							
4.1	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	12,50	12,50	12,50	
4.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	4	7,50	30,00	30,00	
4.Σ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΧΩΡΩΝ		2	5			42,50	
5	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ΄ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ							
5.1	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	12,50	12,50	12,50	
5.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	4	7,50	30,00	30,00	
5.Σ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΧΩΡΩΝ		2	5			42,50	

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΑΤΟΜΑ/ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΕΡΕΟΤΥΠΟ/ ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
6.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Δ΄ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ							
6.1	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	12,50	12,50	12,50	
6.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	2	7,50	15,00	15,00	
6.Σ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΧΩΡΩΝ		2	3			27,50	
7	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Ε΄ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ							
7.1	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	12,50	12,50	12,50	Επί θητεία
7.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	2	7,50	15,00	15,00	
7.Σ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΧΩΡΩΝ		2	3			27,50	

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΑΤΟΜΑ/ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΕΡΕΟΤΥΠΟ/ ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
8.	Π.Υ.Σ.Π.Ε							
8.1	ΓΡΑΜΑΤΕΙΑ ΑΡΧΕΙΟ Π.Υ.Σ.Π.Ε	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ/ ΑΡΧΕΙΟ	1			15,00	15,00	Συμπεριλαμβάνεται χώρος αρχείου
8.2	ΧΩΡΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ & ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΩΝ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ/ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1			30,00	30,00	
8.3	ΧΩΡΟΣ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΠΡΟΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ (προς συνέντευξη)	ΧΩΡΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ	1			5,00	5,00	
8.Σ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΧΩΡΩΝ		3				50,00	
9.	ΓΡΑΦΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ							
9.1	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΣΧΟΛ. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	7,50	7,50	7,50	Επί θητεία
9.2	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΦΑΣΧΑ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	7,50	7,50	7,50	Επί θητεία
9.3	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΝΤ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	1	7,50	7,50	7,50	Επί θητεία
9.Σ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΧΩΡΩΝ		3	3			22,50	

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΑΤΟΜΑ/ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΕΡΕΟΤΥΠΟ/ ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
10.	ΛΟΙΠΟΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ							
10.1	ΑΡΧΕΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ & ΓΕΝΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ	ΑΡΧΕΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	0		85,00	85,00	
10.2	ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΔ/ΡΙΩΝ ΠΡΟΣ. ΚΑΘ/ΤΑΣ & ΑΠΟΘ/ΣΗΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	0	5,00	5,00	5,00	Πρόβλεψη sink, παροχής νερού και αποχέτευσης
10.3	ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΠΙΠΛΩΝ	ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	0	10,00	10,00	10,00	
10.4	ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ Η/Υ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ και ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	1	0	10,00	10,00	10,00	
10.5	ΧΩΡΟΣ SERVER	ΧΩΡΟΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤ/ΣΕΩΝ	1	0	10,00	10,00	10,00	
10.Σ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΛΟΙΠΩΝ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ						120,00	

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ	
ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΙΜΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΓΡΑΦΕΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ (τ.μ.)	480
ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ ΕΜΒΑΔΟΥ ΚΑΤΑ 25% ΓΙΑ ΧΩΡΟΥΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ (επισκεπτών, υπαλλήλων & ΑμεΑ), ΜΙΚΡΕΣ ΚΟΥΖΙΝΕΣ, ΔΙΑΔΡΟΜΟΥΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ ΤΟΙΧΟΥΣ (τ.μ.)	120
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΙΚΤΟ ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	**600**
Η ΣΥΝΤΑΚΤΡΙΑ	**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜ. ΜΕΛΕΤΩΝ**
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΓΑΛΑΝΗ ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε.	**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΑΝΙΑΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**